

"Համայնքային ծառայության մասին" ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածի 2-րդ մաս

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Հայաստանի Հանրապետության Սյունիքի մարզի Առաջաձորի համայնքապետարանի
աշխատակազմի համայնքային ծառայության բափոր պաշտոն գրադեցնելու նպատակով
մրցույթ անցկացնելու մասին

Հայաստանի Հանրապետության Սյունիքի մարզի Առաջաձոր համայնքի /այսուհետև՝
Համայնք/ ղեկավարը հայտարարում է մրցույթ Հայաստանի Հանրապետության Սյունիքի
մարզի Առաջաձորի համայնքապետարանի աշխատակազմի /այսուհետև՝ Աշխատակազմ/
համայնքային ծառայության հետևյալ բափոր պաշտոն գրադեցնելու նպատակով.

Աշխատակազմի քարտուղար (ծածկագիր 1.2-1)

Կազմակերպում, ծրագրում, համակարգում, ղեկավարում և վերահսկում է
Աշխատակազմի ընթացիկ գործունեությունը, ապահովում է Աշխատակազմի
գործակարության, նաև ազգային և արխիվային գործի վարումը. Համայնքի
ավագանու նիստերի նախապատրաստումը, արձանագրումը և նիստին ներկա
ավագանու անդամների կողմից արձանագրության վավերացումը, համայնքային
ծառայության մասին օրենսդրությամբ և այլ իրավական ակտերով անձնակազմի
կառավարման հետ կապված գործառույթների իրականացումը: Օրենսդրությամբ
սահմանված կարգով վարում է Համայնքի գինապարտների գրանցամատյանը,
սահմանված ղեպքերում և կարգով մասնակցում է գորակոչի, գորահավաքի ու
կարժական հավաքների կազմակերպման աշխատանքներին, իրականացնում է
պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ լիազորություններ:

Նշված բափոր պաշտոն գրադեցնելու համար պահանջվում է.

Առնվազն միջնակարգ կրթություն (այս պահանջը գործելու է մինչև 2018 թվականի
հունվարի 1-ը, որից հետո գործելու են բարձրագույն կրթության և աշխատանքային
ստաժի շափանիշներ), Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության,
«Համայնքային ծառայության մասին», «Տեղական ինքնակառակարման մասին»,
«Իրավական ակտերի մասին», «Զինապարտության մասին» Հայաստանի
Հանրապետության օրենքների, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 1997
թվականի հուլիսի 17-ի «Նախազորակոչային, գորակոչային տարիքի անձանց և
պահեստագորայինների գինվորական հաշվառման կարգը հաստատելու մասին» N282
որոշման, Աշխատակազմի կանոնադրության և իր լիազորությունների հետ կապված այլ
իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր
իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն. անհրաժեշտ տեղեկատվության
տիրապետում, համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով
աշխատելու ունակություն:

Նշված պաշտոնն օբաղեցնելու համար մրցույթը կանցկացվի 2016 թվականի դեկտեմբերի 28-ին, ժամը 11.00-ին, ՀՀ Սյունիքի մարզպետարանի շենքում (հասցե՝ ՀՀ Սյունիքի մարզ, քաղաք Կապան, Գարեգին Նժդեհի 1):

Մրցույթին մասնակցելու իրավունք ունեն ՀՀ քաղաքացիները և Հայաստանի Հանրապետությունում փախառականի կարգավիճակ ունեցող անձինք /այսուհետ՝ քաղաքացիներ/:

Դիմող քաղաքացիները պետք է ներկայացնեն հետևյալ փաստաթղթերը՝ դիմում մրցութային հանձնաժողովի անունվ /ձեր լրացվում է փաստաթղթերը ներկայացնելիս/, տվյալ պաշտոնն օբաղեցնելու համար մասնագիտական գիտելիքների և աշխատանքային ունակությունների տիրապետման տեսանկյունից ներկայացվող պահանջների բավարարումը հավաստող փաստաթղթերի դիմումի/ների/, վկայականի/ների/ պատճենները՝ բնօրինակների հետ միասին, արական սեռի անձինք նաև գինվորական գրքույկի կամ դրան փոխարինող ժամանակավոր գորակոչային տեղամասին կցազրման վկայականի պատճենը՝ բնօրինակի հետ միասին, կամ համապատասխան տեղեկանք, մեկ լուսանկար՝ 3X4 մմ չափսի, անձնագրի պատճենը:

Քաղաքացիները մրցույթին մասնակցելու համար փաստաթղթերն իրենց ցանկությամբ Աշխատակազմ կամ ՀՀ Սյունիքի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԲ և ՀԳՄՀ վարչություն են հանձնում անձամբ՝ ներկայացնելով անձնագիր: Քաղաքացիները մրցույթին ներկայանում են անձնագրի, դիմումի, աշխատանքային գրքույկի, իսկ արական սեռի անձինք՝ նաև գինվորական գրքույկի կամ դրան փոխարինող ժամանակավոր գորակոչային տեղամասին կցազրման վկայականի բնօրինակներով:

Փաստաթղթերն ընդունվում են ամեն օր ժամը 9.00-ից մինչև 18.00-ը, բացի շաբաթ, կիրակի և մյուս ոչ աշխատանքային օրերից:

Դիմումների ընդունման վերջին ժամկետն է 2016 թվականի դեկտեմբերի 13-ը, մինչև ժամը 18:00:

Մրցույթին մասնակցել ցանկացող քաղաքացիները փաստաթղթեր հանձնելու, լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու, ինչպես նաև պաշտոնի անձնագրին և հարցաշարերին ծանոթանալու համար կարող են դիմել Աշխատակազմ (հասցե՝ ՀՀ Սյունիքի մարզ, գյուղ Առաջաձոր, հեռ.՝ 077-151051, 098-555303) կամ ՀՀ Սյունիքի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԲ և ՀԳՄՀ վարչություն (հասցե՝ ք.Կապան, Գ.Նժդեհի 1. Հեռ.՝ 0285-23550):

ՀՀ Սյունիքի մարզի Առաջաձոր համայնքի դեկավար՝ Դ.Սովույան

Էլ-փոստ՝ arajadzor.syuniq@mta.gov.am

ՀՀ Սյունիքի մարզի Առաջաձորի համայնքապետարանի
Աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնականար Յ. Ա. Զաքարյան

21 նոյեմբեր 2016

