

ՀՀ Սյունիքի մարզպետարանի աշխատակազմի 2011 թվականի տարեկան աշխատանքային պլան

No	Քաղաքացիական ծառայության պաշտոնիանձնագրով նախատեսված կոնկրետ ծառայողական պարտականությունների համապատասխան ծրագրված աշխատանքի անվանումը	Աշխատանքի նպատակը	Աշխատանքի գնահատման չափանիշը
1	2	3	4
1	Աշխատակազմի 2010թ. աշխատանքային ծրագրի կատարման վերլուծություն և 2012թ. աշխատանքային ծրագրի կազմում	Աշխատակազմի 2010թ. կատարված աշխատանքների ամփոփում, վերլուծություն, 2012թ. իրականացվելիք աշխատանքների հստակեցում	2010թ. կատարված աշխատանքների վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացում, սահմանված ժամկետում աշխատանքային ծրագրի կազմում
2	2012-2014 թթ պետական միջնաժամկետ ծախսային ծրագրերի և հայտերի կազմում և 2012թ. բյուջետային գործընթացի իրականացում	ՀՀ Սյունիքի մարզպետարանի 2012-2014թթ ռազմավարության հստակեցում, մարզպետարանի միջոցով իրականացվող ծրագրերի գծով անհրաժեշտ ծախսերի պլանավորում	ՄԺԾՄ մշտապես գործող խորհրդի կողմից մշակված մեթոդական ցուցումներին և կողմնորոշիչ չափաքանակներին համապատասխան, սահմանված ժամկետում մարզպետարանի միջոցով իրականացվող ծրագրերի հայտերի կազմում և ներկայացում համապատասխան մարմիններ
3	ՀՀ Սյունիքի մարզպետարանի միջոցով իրականացվող ծրագրերի ծախսերի կատարման նախահաշիվների կազմման և դրանց ֆինանսավորման գործընթացի իրականացում	ՀՀ Սյունիքի մարզպետարանի միջոցով իրականացվող ծրագրերի ֆինանսավորման ապահովում	ՀՀ Սյունիքի մարզպետարանի միջոցով իրականացվող ծրագրերի՝ չափորոշիչներին համապատասխան նախահաշիվների կազմում, կատարված ծախսերին համապատասխան, սահմանված ժամկետում պարտավորությունների գրանցում և ֆինանսավորման իրականացում
4	Գնման գործընթացի իրականացում և համապատասխան ընթացակարգերի ապահովում	ՀՀ Սյունիքի մարզպետարանի աշխատակազմի և մարզպետարանի միջոցով իրականացվող ծրագրերի գծով ապրանքների, ծառայությունների և աշխատանքների ձեռքբերում	«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքին համապատասխան, սահմանված ժամկետում արձանագրությունների կազմում, տեխնիկական բնութագրերի մշակում, ծառայությունների գնման պետական պայմանագրերի և համաձայնագրերի կնքում և ներկայացում համապատասխան մարմիններ
5	Աշխատակազմում, մարզային ենթակայության կազմակերպություններում և մարզի համայնքներում առողիտի, վարչական և քաղաքաշինական հսկողության իրականացման 2011 թվականի աշխատանքային ծրագրի համաձայն ուսումնասիրությունների իրականացում	2011 թ ծրագրով նախատեսված համայնքներում տեղական ինքնակառավարման մարմինների լիազորությունների՝ օրենսդրության պահանջներին համապատասխան կատարման ապահովում	Հսկողության արդյունքում սահմանված չափանիշներին համապատասխան կատարված ուսումնասիրություններ, թերությունների դեպքում դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների առկայություն

6	Քաղաքացիների դիմում-բողոքների ընդունում և քաղաքացիների ընդունելության կազմակերպում	Բարձրացված հարցերի քննարկում և ուսումնասիրում	Բարձրացված հարցերին հիմնավորված և սահմանված ժամկետներում պարզաբանված պատասխանի տրամադրում
7	Մարզի համայնքների կողմից բնակարանային խնդիրների լուծման և ենթակառուցվածքների գործունեության իրականացման ուղղությամբ տարվող աշխատանքների համակարգման ապահովում	Ջրամատակարարման, աղբահանության բարելավում, վարձավճարների հավաքագրման մակարդակի բարելավում	Համապատասխան ուսումնասիրությունների անցկացում, փաստաթղթերի կազմում, առաջարկությունների, ամփոփ տեղեկատվության ներկայացում
8	Գյուղատնտեսական կենդանիների հաշվառման կազմակերպում, մարզի գյուղացիական և ֆերմերային տնտեսությունների գործունեության աջակցության իրականացում	Գյուղատնտեսական կենդանիների անասնագլխաքանակի վերաբերյալ տվյալների բազայի ստեղծում, գյուղացիական և ֆերմերային տնտեսություններին անհրաժեշտ քանակի զարնանացան և աշնանացան սերմերով, պարարտանյութերով, վառելիանյութով, թունաքիմիկատներով, պահեստամասերով ապահովում	Գարնանացան և աշնանացան որակյալ սերմերի քանակի, անհրաժեշտ քանակի և որակի պարարտանյութերի, վառելիանյութի, թունաքիմիկատների և պահեստամասերի պահանջարկի վերաբերյալ սահմանված կարգով, բարձր մթերատու և բարձրակիթ մատղաշի գլխաքանակի աճի առկայությունը
9	Մարզի տարածքում անասնաբուժական ծառայության, հակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման և կենդանիների հիվանդությունների կանխման ու վերացման աշխատանքների համակարգում	Անասնագլխաքանակի անկման մեղմում, վարակիչ հիվանդություններից կենդանիներին զերծ պահում	Իրականացված հակահամաճարակային միջոցառումների վերաբերյալ տվյալների առկայությունը
10	Բնապահպանության մասին ՀՀ օրենսդրության կիրարկումն ապահովող միջոցառումների կազմակերպում և օժանդակում	Բնապահպանության մասին ՀՀ օրենսդրության պահանջների կատարման ապահովում, մարզի համայնքների տեղական ինքնակառավարման մարմինների, մարզում տնտեսավարող սուբյեկտների, իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց կողմից	Բնապահպանության օրենսդրության մասով ՏԻՄ-երի կայացրած օրինական որոշումների առկայություն, օրենսդրությանը հակասող որոշումների նկատմամբ Վարչության՝ սահմանված կարգով կատարած քայլերի առկայություն, տեղեկատվության կազմում, ներակայացում և իրազեկում
11	Ընդերքի օգտագործման, պահպանության և հողի բերրի շերտի օգտագործման վերահսկողության և սանիտարահիգիենիկ նորմերի պահանջների իրականացում	Ընդերքի և հողերի պահպանության ապահովում, սանիտարահիգիենիկ նորմերի պահպանում	Ընդերքի և հողերի պահպանության, հողի բերրի շերտի օգտագործման վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվության կազմում, ներկայացում և իրազեկում, մարզի վարչական տարածքի սահմաններում սանիտարական մաքրման սխեմաների առկայություն
12	Համայնքային ծառայության մասին ՀՀ օրենսդրության կիրարկումն ապահովող միջոցառումների կազմակերպում	Համայնքային ծառայության մասին ՀՀ օրենսդրության պահանջների կատարում մարզի համայնքների ղեկավարների աշխատակազմերում	Մրցույթային և ատեստավորման հանձնաժողովների նիստերի, մրցույթների և ատեստավորման գործընթացների, համայնքային ծառայության մասով ՏԻՄ-երի կայացրած օրինական որոշումների առկայություն, օրենսդրությանը հակասող որոշումների նկատմամբ սահմանված կարգով կատարված քայլերի առկայություն, սահմանված ժամկետներում և կարգով ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարության՝ ռլորտին վերաբերող հանձնարարականներով վերապահված գործառույթների կատարում

13	<p>ՀՀ Սյունիքի մարզի տեղական ինքնակառավարման մարմինների և հանրապետական գործադիր մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների գործունեության համակարգման անջվող աշխատանքների կազմակերպում</p>	<p>Տեղական ինքնակառավարման մարմինների, մարզպետարանի կառուցվածքային ստորաբաժանումների և հանրապետական գործադիր մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների միջև արդյունավետ համագործակցության ապահովում</p>	<p>Տեղական ինքնակառավարման մարմինների, մարզպետարանի կառուցվածքային ստորաբաժանումների և հանրապետական գործադիր մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների միջև արդյունավետ համագործակցությունը հավաստող նյութերի առկայություն, խորհրդակցություններ, սեմինարներ, մեթոդական նյութեր</p>
14	<p>Զինապարտների հաշվառման, գորակոչի, գորահավաքի և վարժական հավաքների կազմակերպման ուղղությամբ տարվող աշխատանքներին օժանդակում</p>	<p>Զինապարտների հաշվառման, գորակոչի, գորահավաքի և վարժական հավաքների արդյունավետ կազմակերպում</p>	<p>Զինապարտների հաշվառման, գորակոչի, գորահավաքի և վարժական հավաքների կազմակերպման և անցկացման վերաբերյալ բացասական գնահատականների բացակայությունը</p>
15	<p>ՀՀ Սյունիքի մարզի խորհրդի գործունեության հետ կապված կազմակերպական աշխատանքների իրականացում, նիստերի և խորհրդակցությունների կազմակերպում և արձանագրում</p>	<p>Մարզի խորհրդի և այլ նիստերի ու խորհրդակցությունների բնականոն ընթացքի ապահովում, հանձնարարականների արձանագրում և դրանց կատարման ապահովում</p>	<p>Նիստերի կազմակերպական աշխատանքների պատշաճ իրականացում /մասնակիցների տեղեկացում, նյութերի տրամադրում և այլն/, արձանագրությունների արժանահավատություն, հանձնարարականների ճշգրիտ ամրագրում</p>
16	<p>Օլիմպիադաների (առարկայական, շախմատի) ներդրոցական, տարածքային, մարզային փուլերի կազմակերպում, շարադրությունների, մրցույթների, փառատոների, ցուցահանդեսների սեմինարների, սպորտային միջոցառումների տարածքային, մարզային փուլերի ապահովում</p>	<p>Շնորհալի աշակերտների և առաջավոր ուսուցիչների բացահայտում</p>	<p>Մարզի բոլոր տարածաշրջանների դպրոցների ներգրավվածությունը առարկայական օլիմպիադաներին, հեռավոր գյուղական դպրոցների մասնակցության աստիճանը, նախադր տարիների նկատմամբ մասնակից օլիմպիականների աճի աստիճանը, առաջավոր խոստումնալից ուսուցիչների ներգրավվածությունը, արդյունքների վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության կազմումը, ներկայացումը և իրազեկումը</p>
17	<p>Կրթության և հանրակրթության մասին ՀՀ օրենսդրության, կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի ընդունած նորմատիվ ակտերի կատարման նկատմամբ վերահսկողության իրականացում</p>	<p>Հանրակրթական և նախադպրոցական հաստատությունների կողմից ՀՀ օրենսդրության պահանջների բավարարում</p>	<p>Պարտադիր գործածության երաշխավորված փաստաթղթերի առկայությունը, սահմանված ժամկետներում դրանց կատարման ընթացքը, աշակերտների շարժում սխալների բացառումը</p>
18	<p>Պետական տոների, ազգային ծեսերի ու ծիսակատարությունների վերականգման ու տարածման, արվեստների ու արհեստների զարգացման ու խրախուսման զանգվածային միջոցառումների կազմակերպում, պատմական և մշակութային հուշարձանների պահպանության և վերականգնման աշխատանքների աջակցություն</p>	<p>Մարզում մատող սերնդի ու երիտասարդության գեղագիտական դաստիարակության բարձրացման խթանում, մարզի պատմամշակութային հուշարձանների պահպանության ապահովում</p>	<p>Զանգվածային միջոցառումների ծրագրերի առկայություն, տեղեկատվության կազմում, ներկայացում և իրազեկում, համապատասխան ՀԳՄ ծառայությունների և ՏԲՄ-երի հետ համատեղ ծրագրերի առկայությունը, անցկացված միջոցառումները</p>

19	Մարզում պետական առողջապահական ծրագրերի իրականացում	ԱԱՊ ռազմավարության, մոր և մանկան առողջության պահպանման իրականացում, տուբերկուլյոզի, ՄԻԱՎ/ՁԻԱՎ, մալարիայի դեմ պայքարի ազգային ծրագրերի կատարման ապահովում, զորակոչային և նախագորակոչային տարիքի արական սեռի բժշկական զննման ապահովում, հիվանդանոցային /մասնագիտական/ բուժօգնության որակի բարելավում, շտապ օգնության և մանկական հիվանդանոցային ծառայության օպտիմալացման ծրագրերի իրականացում	Հնտանեկան բժշկի սպասարկման ոլորտում բնակչության ընդգրկվածության աճի առկայությունը, մարզում ԱԱՊ բնագավառի բուժ. սպասարկման որակը բնութագրող ցուցանիշների համապատասխանելիությունը գործող ստանդարտներին, մանկական մահացության ցուցանիշների նվազում և մայրական մահացության բացառում, մասնագիտական /հիվանդանոցային/ բուժսպասարկման որակի ցուցանիշների բարելավում
20	Մարզպետարանի համակարգի առողջապահական հաստատությունների աշխատանքների կազմակերպման և վերահսկման իրականացում	Մարզպետարանի համակարգի ընկերությունների արդյունավետ կառավարման ապահովում, մարզային ենթակայության բժշկական հաստատությունների բժշկական կադրերի համալրմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում, ժամանակավոր ուղեգրված մասնագետների կենցաղային պայմանների ապահովում, Երևան և այլ մարզեր ուղեգրված հիվանդների համամասնության հիմնավորման ապահովում, այլ առողջապահական ծրագրերի իրականացում	Հնկերությունների հաստատված ամենամյա հաստիքացուցակների, ծախսերի նախահաշվների, վճարովի ծառայությունների ցանկի և սակագների առկայությունը, Երևան ուղեգրված հիվանդների տեսակարար կշիռը և նրա հիմնավորվածությունը, մասնագետների համատեղելիության գործակիցի նվազում
21	Պետական նպաստների և միանվագ դրամական օգնության նշանակման, վճարման օրինականության վերահսկողության իրականացում	Կարիքավոր ընտանիքներին աջակցություն, գերավճար գումարների նվազեցում և հասցեականության ապահովում	ՄՕՏԳ-ների կողմից ամենամյա տեղեկատվության հավաքագրում, ներկայացում և իրազեկում, կատարված ուսումնասիրությունների վերաբերյալ վերլուծական տեղեկատվության առկայություն, շեղումների շտկում
22	Մոցիալական աջակցության կարիք ունեցող բնակչության, կենսաթոշակույթների, հաշմանդամների, գործազուրկների, փախստականների հաշվառման և բնակչության այլ խոցելի խմբերի հետ կապված խնդիրների լուծմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում	Մարզի սոցիալապես անապահով խավերի և խոցելի այլ խմբերի վիճակի բարելավում	Խոցելի խմբերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքագրում և տրամադրում, թարմացված տվյալների բազայի առկայություն
23	Մարզպետի որոշումների և կարգադրությունների, աշխատակազմի ղեկավարի հրամանների, մարզային ենթակայության կազմակերպությունների և ընկերությունների, ՏԲՄ-երի ընդունած իրավական ակտերի ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխանեցման ապահովում	Գրագետ և օրենսդրության համապատասխան փաստաթղթերի կազմում և օրինականության ապահովում	Դիտողությունների բացակայությունը, իրավական հիմնավորումների առկայությունը

24	Էլեկտրոնային և թղթային փաստաթղթաշրջանառության կազմակերպում, մտից և էլից փաստաթղթերի գրանցում, փաստաթղթերի արխիվացում	Գործավարության կարգի պահանջների կատարման և փաստաթղթերի պահպանության ապահովում	Զգրանցված փաստաթղթերի բացառում, սահմանված ժամկետներում փաստաթղթերի առաքում Արխիվի մասին ՀՀ օրենքին համապատասխան փաստաթղթերի պահպանման առկայություն
25	Քաղաքացիական ծառայության մասին ՀՀ օրենսդրության և ՀՀ աշխատանքային օրենսգրքի կիրարկումն ապահովող միջոցառումների իրականացում	Քաղաքացիական ծառայության մասին ՀՀ օրենսդրության և ՀՀ աշխատանքային օրենսգրքի պահանջների կատարում մարզպետարանի աշխատակազմում	ՔՕ ոլորտի հարաբերությունները կանոնակարգող առաջարկությունների և պահանջվող նյութերի ներկայացում , անձնական գործերի ամբողջական փաթեթների, հաշվառման մատյանների /ձևերի/, պահպանման համապատասխան պայմանների, օրինակելի պայմանագրային ձևերի առկայություն
26	ՀՀ Կառավարության, ՀՀ Վարչապետի և Հանրապետական գործադիր մարմինների հանձնարարականների կատարման նկատմամբ վերահսկողության իրականացում	Մահմանված ժամկետում հանձնարարականների կատարման ապահովում	Ժամկետանց հանձնարարականների բացառում
27	Մարզի 2010-2013թթ. սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրի շրջանակներում 2011թ. տարեկան աշխատանքային պլանով նախատեսված միջոցառումների իրականացում	ՀՀ Մյունիքի մարզի 2010-2013թթ. սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրով 2011թ. նախատեսված պլանի կատարում	Մահմանված չափանիշներին համապատասխանող, սահմանված ժամկետներում կազմված 2011 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի կատարման մասին հաշվետվության առկայություն
28	Արտաքին կապերի զարգացման, մարզի տնտեսվարող սուբյեկտներին աջակցության ցուցաբերում արտասահմանյան և միջազգային կազմակերպությունների հետ գործնական փոխշահավետ կապերի ստեղծման ուղղությամբ	Մարզի տնտեսվարող սուբյեկտների համար փոխշահավետ կապերի ստեղծում, միջմարզային համագործակցության խթանում	Հանդիպումների, խորհրդակցությունների կազմակերպում, կնքված փոխըմբռնման հուշագրերի և պայմանագրերի կետերի կատարում
29	Մարզպետարանում ստացվող ՀՀ պաշտոնական և ՀՀ գերատեսչական նորմատիվ ակտերի, տեղեկագրերի ծանոթացում համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատակիցներին և այլ շահագրգիռ անձանց	Մարզպետարանի աշխատակիցների մասնագիտական-իրավական գիտելիքների բարձրացում	Հաշվառման և ծանոթացման իրականացում
30	Համայնքների վարչական տարածքների պետական և համայնքային սեփականության հողերի վարձակալության տրման, գույքային իրավունքների պետական գրանցման և վարձավճարների գանձման աշխատանքների նկատմամբ վերահսկողության, համայնքների ղեկավարների կողմից ներկայացված հողհատկացումների առաջարկություններին սահմանված կարգով ընթացք տալու գործառնությունների իրականացում:	Համայնքների վարչական տարածքներում ապօրինի հողօգտագործման կանխում, կասեցում, վերացում	Մահմանված կարգի խախտմամբ հողօգտագործողների գործունեության բացառում, օգտագործվող հողատարածքների ընդլայնում, նախատեսված վարձավճարների գանձման ապահովում

31	Համայնքների վարչական տարածքների պետական և համայնքային սեփականության հողերի օտարման գործընթացի և գույքային իրավունքների պետական գրանցման նկատմամբ վերահսկողության իրականացում	Համայնքների վարչական տարածքներում օրենսդրական խախտումներով օտարված հողամասերի խստագույն վերացում	Օրենսդրական խախտումներով օտարված հողամասերի առկայությունը
32	Համայնքների վարչական տարածքներում և նրանցից դուրս գտնվող հողերի օգտագործման ժամանակավոր սխեմաների կազմման աշխատանքներին օժանդակություն	Հողերի նպատակային նշանակությունների /կատեգորիաների/ փոփոխությունների իրականացում	Հաստատված հողերի օգտագործման ժամանակավոր սխեմաների առկայությունը
33	Համայնքներում հողային պետական տեսչական աշխատանքների իրականացում: Մարզի սահմանանիջերի և գեոդեզիական կետերի պահպանման նկատմամբ վերահսկողություն	Համայնքների վարչական տարածքներում տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից հողերի օգտագործման և պահպանման նկատմամբ օրենսդրության պահանջների խախտման դեպքերի բացահայտում և վերացում	Համայնքներում հողային հարաբերությունների բնագավառում ՀՀ օրենսդրության խախտման դեպքերի առկայությունը Վնասված սահմանանիջերի և գեոդեզիական կետերի առկայությունը
34	ՀՀ Մյունիքի մարզպետի, մարզպետարանի աշխատակազմի գործունեության հրապարակայնության և թափանցիկության ապահովում , մարզպետարանի ստորաբաժանումների գործունեության մասին լուրերի, հաղորդագրությունների պատրաստում	ՀՀ Մյունիքի մարզպետի, մարզպետարանի ստորաբաժանումների գործունեության մասին իրազեկման ապահովում	ԶԼՄ-ով մարզպետարանի գործունեության վերաբերյալ հրապարակված նյութերի առկայությունը, սահմանված ժամկետում տեղեկատվության տրամադրման առկայությունը
35	Ընտանիքի, կանանց և երեխաների պաշտպանության ուղղված ծրագրերի իրականացում	Մարզում ընտանիքի, կանանց և երեխաների սոցիալական պաշտպանվածությանն ուղղված պետական նպատակային ծրագրերի կատարման ապահովում	Մշակված ծրագրերի առկայությունը, ծրագրում ընդգրկված թիրախային խմբերի վերաբերյալ տեղեկատվության կազմում և ներկայացում
36	Իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստում և ներկայացում	Համապատասխան ոլորտներում ծագած խնդիրների, հարաբերությունների կարգավորման նպատակով որոշումների, կարգադրությունների, հրամանների ընդունում	Համապատասխան իրավական ակտերի ընդունման անհրաժեշտության վերաբերյալ անհրաժեշտ հիմնավորումների և տեղեկանքների առկայությունը և ներկայացումը

37	Հաշվետվությունների, տեղեկատվական նյութերի ընդունում և ներկայացում	ՀՀ օրենքների, կառավարության որոշումների, գերատեսչությունների հանձնարարականների կատարում	Հաշվետվությունների ընդունում և ներկայացում համապատասխան մարմիններ՝ պահանջվող ձևերով և սահմանված ժամկետներում
38	Մարզպետի և աշխատակազմի ղեկավարի կողմից ընդունված իրավական ակտերով, աշխատանքային և գործակարգավորական խորհրդակցություններում տրված հանձնարարականների կատարման ապահովում	Նիստերի և խորհրդակցությունների բնականոն ընթացքի ապահովում, հանձնարարականների արձանագրում և դրանց կատարման ապահովում	Նիստերի կազմակերպական աշխատանքների պատշաճ իրականացում/մասնակիցների տեղեկացում, նյութերի տրամադրում և այլն/, արձանագրությունների արժանահավատություն, հանձնարարականների ճշգրիտ ամրագրում
39	Մոցիայական պաշտպանության ոլորտի հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրական և այլ նորմատիվ իրավական ակտերի պահանջների կատարման ապահովում ՄՕՏԳ-երի կողմից	Մոցիայական աջակցության տրամադրման նպատակայնության և հասցեկանության ապահովում	Փաստաթղթերի հավաստիության ճշտում, տնային այցելություններ և տվյալների մուտքագրում, տեղեկատվական բազայի առկայությունը
40	Այլ ընթացիկ աշխատանքներ	X	X
41	Չպլանավորված աշխատանքներ	X	X
	Ընդամենը		

ՀՀ Սյունիքի մարզպետ

Սուրեն Մերգեյի Խաչատրյան

ՀՀ Սյունիքի մարզպետարնի աշխատակազմի ղեկավար

Ռազմիկ Պատվականի Ղազարյան