



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ

«ԱԳԱՐԱԿԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ»
ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ
2023-2028թ.թ.

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ԴՊՐՈՑԻ ԳՈՐԾԱԴԻՐ ՏՆՕՐԵՆԻ ՊԱՇՏՈՆԻ ՀԱՎԱԿՆՈՐԴ՝





Չի կարելի վերադառնալ անցյալ և փոխել մեկնարկը,

բայց կարելի է մեկնարկել հիմա և փոխել ավարտը:

Հարոն Ագաքարաջի

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Նախաբան	5
Ուսումնական հաստատության ընդհանուր նկարագիր.....	7
Ուսումնական հաստատության գործունեությունը.....	8
Ի՞նչ կրթական կարիքներ է բավարարում ուսումնական հաստատությունը	8
Ուսումնական հաստատության գործունեությունը, համապատասխանությունը հաստատության ենթակառուցվածքներին	17
Ուսումնական հաստատության և պետության կրթական քաղաքականության միտումները, համայնքի, շահառու խմբերի կարիքներն ու հնարավորությունները	22
Ուսումնական հաստատության ենթակառուցվածքները, մարդկային ռեսուրսները և հնարավորությունները:Շենքային պայմաններ և նյութատեխնիկական բազա.....	24
Դպրոցի առկա վիճակի վերլուծությունը, մարդկային ռեսուրսներ-----	27
Ուսումնական հաստատության ֆինանսական գործունեությունը -----	34
Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ.....	38
Ծնողական խորհրդի գործունեությունը.....	40
Աշակերտական խորհրդի գործունեությունը.....	43
Մանկավարժական համակազմ.....	44
Ուսումնական միջավայր.....	48
Կրթության որակ.....	50
Հաստատության կողմից կիրառվող տեխնոլոգիաներ և կիրառվող նորարարություններ -----	65
Ուսումնական հաստատության իրավիճակի վերլուծություն. ուժեղ և թույլ կողմեր-----	68
Ուսումնական հաստատության շենքային պայմաններ.....	68
 Ուսումնական հաստատության նյութատեխնիկական բազա.....	 70
Համագործակցությունը ուսումնական հաստատության կառավարման և խորհրդակցական մարմինների հետ-----	71

Ուսումնական հաստատության համագործակցությունը ՏԻՄ-ի, ծնողական համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ:.....	72
Ուսումնական հաստատության ուսումնական միջավայրը.....	73
Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակները -----	74
Ուսումնական հաստատության տրամադրած կրթության որակը՝ չափորոշչային պահանջներին համապատասխան -----	75
Ուսումնական հաստատության կողմից օգտագործվող SՀS և կրթական այլ տեխնոլոգիաները, կիրառվող նորարարությունները-----	76
Ուսումնական հաստատության բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայր -----	77
Ուսումնական հաստատության աշխատակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության հնարավորությունները	78
Ուսումնական հաստատության ուսումնական նպատակով կատարված ծախսերը-----	79
Ուսումնական հաստատության հիմնախնդիրները՝ ըստ առանձին ուղղությունների -----	80
2023-2028թթ զարգացման ծրագրի նպատակները.....	82
Նպատակներից բխող խնդիրներ.....	82
Նպատակների իրականացման և խնդիրների լուծման դեպքում ակնկալվող արդյունքներ -----	83
Սահմանված նպատակների և խնդիրների իրականացումն ապահովող գործողությունների և միջոցառումների ժամանակացույց.....	84
Զարգացման ծրագրի կատարման արդյունքի գնահատման չափանիշներ -----	106
Զարգացման ծրագրի իրականացման վերահսկողության մեխանիզմները -----	111
Զարգացման ծրագրերի կատարման ամենամյա հաշվետվություն-----	113

Ն Ա Խ Ա Բ Ա Ն

Զարգացման ծրագիրը հանրակրթական ուսումնական հաստատության կարևորագույն ռազմավարական փաստաթուղթ է: Դպրոցի զարգացման ծրագրի հիման վրա պլանավորվում է աշխատանքը դպրոցում՝ ապահովելով դպրոցի 5 տարվա զարգացման տեսլականը: Ծրագրի հիմնամեխը դպրոցի զարգացման նոր ուղիներ գտնելն է, որոնք պետք է նպաստեն սովորողի ներդաշնակ զարգացմանը, կարողունակ քաղաքացու ձևավորմանը, ով կունենա ազգային արժանապատվության խոր գիտակցություն, ազգային արժեքների արժևորման ու դրանց պահպանման պատասխանատվություն, կկարողանա ինտեգրվել սոցիումին ու կունենա իր ներուժին և նախասիրություններին համապատասխան մասնագիտական կողմնորոշում: «Հայաստանի Հանրապետության Սյունիքի մարզի Ագարակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի առաջիկա հինգ տարիների զարգացման ծրագիրը կազմվել է հանրակրթության ոլորտը կանոնակարգող հետևյալ նորմատիվ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան՝

Հայաստանի Հանրապետության «Սահմանադրություն», «Կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց կրթության մասին», «Երեխայի իրավունքների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» ՀՀ օրենքով, այլ օրենքներով և դրանցից բխող ենթաօրենսդրական ակտերով:

Հայաստանի Հանրապետության Կառավարության սահմանած «Հանրակրթության պետական չափորոշի» դրույթներով: Հայաստանի Հանրապետության կրթության զարգացման 2014-2025 թվականների պետական ծրագրով:

Ծրագիրը կազմվել է Հայաստանի Հանրապետության Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2022 թ-ի սեպտեմբերի 22-ի «Պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի մշակման ձևաչափը և զարգացման ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվության կատարողական ցուցանիշներն ու պահանջները հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2021թ-ի հունվարի 15-ի N16- Ն հրամանն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին», 35-N հրամանի պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի մշակման պահանջներով և ձևաչափով:

ՀՀ Սյունիքի մարզպետի կողմից հաստատված 2017թ օգոստոսի 30-ի N84-Ա որոշմամբ Ագարակի միջնակարգ դպրոց ՊՈԱԿ-ի կանոնադրությամբ:

ՀՀ Սյունիքի մարզի Ագարակի միջնակարգ դպրոցի զարգացման 2023-2028թթ. ծրագիրը մշակելիս հաշվի են առնվել կրթական հաստատության ինքնազարգացման ներուժը՝ տնօրենի, տնօրենի տեղակալների և մանկավարժների նախորդ ուսումնական տարիների, ներքին գնահատման 2017-2018, 2018-2019, 2021-2020, 2020-2021, 2021-2022 թթ արդյունքները, հաշվետվությունները, կառավարման խորհրդի, ծնողական խորհրդի, աշակերտական խորհրդի արձանագրությունները, հաստատության ձեռքբերումները և դպրոցում առկա հիմնախնդիրները:

ՀՀ Սյունիքի մարզի Ագարակի միջնակարգ դպրոցի առաջիկա հինգ տարիների զարգացման ծրագրի մշակման համար կատարվել են հետևյալ հաջորդական քայլերը՝

- Ներկայացվել է հաստատության գործունեությունը:
- Կատարվել է իրավիճակի վերլուծություն/դպրոցի ուժեղ և թույլ կողմերը/:
- Սահմանվել է նպատակները և խնդիրները:
- Ներկայացվել է սահմանված նպատակների և խնդիրների իրականացումն ապահովող գործողությունների և միջոցառումների ժամանակացույցը:
- Ներկայացվել է տեղեկատվություն ծրագրի կատարման պատասխանատուների մասին:
- Սահմանվել է յուրաքանչյուր գործողության առանձնահատկություններից բխող գնահատման չափանիշները և ակնկալվող արդյունքները:
- Շարադրվել և մշակվել է ռիսկերը, ինչպես նաև հնարավոր ռիսկերը մեղմող գործողությունները:
- Ներկայացվել է գործընթացներ կազմակերպման համար անհրաժեշտ միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները:
- Մշակվել է վերահսկողության մեխանիզմներ:

Ուսումնական հաստատության ընդհանուր նկարագիրը

Հաստատության անվանում՝ ՏԱգարակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ

Հասցե՝ ՀՀ, Սյունիքի մարզ, ք.Ագարակ, Չարենցի 21/1

Հարկայնություն 3

Շենքը՝ տիպային

Մասնաշենքերի քանակ 3

Բակի մակերես 20000 մ2

Շենքի մակերես 4780,6 մ2

Կառուցման տարեթիվ 1967թ.

Ելքերի քանակ. հիմնական՝ 5, պահեստային՝ 5

Հերթայնություն 1

Նախագծային հզորություն (աշակերտ) 730

Սովորողների թիվ 683/29.05.2023թ-ի դրությամբ/

Աշխատակիցների ընդհանուր թիվ 75

Տնօրեն՝ հեռ. 077745890

Կազմակերպա-իրավաբանական տեսակը՝ ՊՈԱԿ

Իրավաբանական տեսակը՝ ոչ առևտրային

ՀՎՀՀ՝ 09701977

Հ/Հ՝ 900308000083

Պաշտոնական կայք՝ <https://agaraks.schoolsite.am/>

Սոցիալական հարթակ՝ <https://www.facebook.com/agarakmidschool>

Էլեկտրոնային հասցե՝ agarak@schools.am

Ներքին գնահատում՝ <https://lib.armedu.am/article/3698>

Պաշարների շտեմարան՝ <https://lib.armedu.am/>

ՈւՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

1.1 Ինչ կրթական կարիքներ է բավարարում ուսումնական հաստատությունը

Ուսումնական հաստատության առաջիկա հինգ տարիների տեսլականը մրցունակ դպրոց ունենալն է, որտեղ յուրաքանչյուր կրթական աստիճանի շրջանավարտի , այդ թվում՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցողի, ուսումնառության ակնկլավոր վերջնարդյունքները միտված կլինեն հանրակրթության պետական չափորոշիչի պահանջների ապահովմանը: Ուսումնական հաստատության գործունեությունն ուղղված է ազգային հիմքի վրա որակյալ, մատչելի տարրական, հիմնական և միջնակարգ կրթություն տալուն՝ ապահովելով համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված քաղաքացիների ձևավորմանը, որոնք կարող են իրենց կրթությունը շարունակել նախնական մասնագիտական /արհեստագործական/,միջնակարգ-մասնագիտական և բարձրագույն ուսումնական և այլ ուսումնական հաստատություններում:

Կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության հենքն ազգային դպրոցն է, որի գործունեության հիմնական առանցքը իր սովորողների՝ մասնագիտական պատշաճ պատրաստվածություն ունեցող և համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված անձի ձևավորումն է:

Հաստատության գործունեության վեկտորի վերջնակետն պետք է նպատակաուղղված լինի սովորողի հայեցի, հոգևոր և մտավոր ներուժի ամրապնդմանը,ազգային և համամարդկային արժեքների պահպանմանն ու զարգացմանը, գիտելիքների պահպանմանն ու սերունդներին փոխանցմանը:

Մրցունակ դպրոց ձևավորելու համար պետք է յուրաքանչյուր սովորողի կարիքներին համահունչ անհրաժեշտ ուշադրություն ապահովել, այնպիսի պայմաններ ստեղծել, որտեղ յուրաքանչյուր սովորող որոշակի ոլորտում կարող է ինքնահաստատվել և դառնալ հաջողակ:

Ապահովել հանրակրթության բնագավառում ժողովրդական կառավարման սկզբունքները:

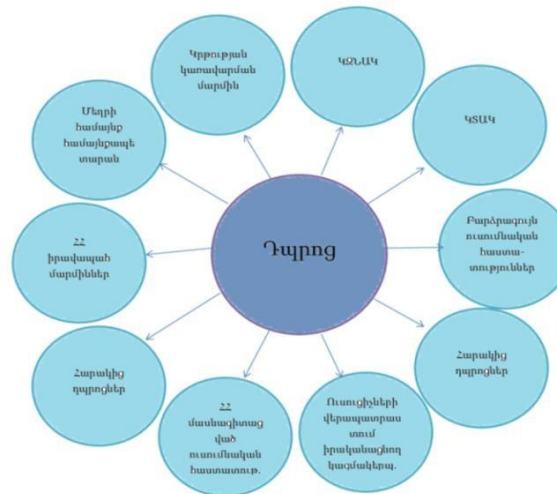
Ըստ կրթական կարիքների դպրոցն իր առաքելությունն է համարում ուսուցման և ուսումնառության արդյունավետ կազմակերպման միջոցով ձևավորել

- Համակողմանիորեն զարգացած,
- Մասնագիտորեն կողմնորոշված

- Ազգային արժեքների կրող,
- Հայրենասեր,
- Գլոբալիզացիայի մարտահրավերներին պատրաստ,
- Համաշխարհային աշխատաշուկայում կողմնորոշվող և մրցունակ,
- Մարդասիրության ոգով դաստիարակված կոմպետենտ քաղաքացիներ

Դպրոցի առաքելությունը պետք է բավարարի սովորողի կրթական կարիքները՝ սահմանելով կրթության որակի բարձրացման և ազգային դպրոցի գլխավոր նպատակի իրագործման ուղիները:

Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի բարելավման և սովորողներին ու մանկավարժներին հասարակական կյանքին ակտիվորեն ներգրավելու համար անհրաժեշտ է նաև մշտապես համագործակցել առանձին կառույցների և նրանց ներկայացուցիչների հետ: Ստորև ներկայացված գծապատկերում արտահայտվում է այդ համագործակցության տեսլականը:



Դպրոցում առկա է համակարգչային տեխնիկա, ժամանակակից սարքեր և սարքավորումներ, ընթացքում պետք է համալրել էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսներով և ընդլայնել վերջիններիս կիրառումը դասապրոցեստում:

Ներգործուն և նպատակային գործունեություն է իրականացվում ԿԱՊԿՈՒ 7 սովորողների հետ դպրոցի հոգեբանի, հատուկ մանկավարժի, ուսուցչի օգնականների ակտիվ համագործակցությամբ և Սյունիքի տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի անդամների մշտական համագործակցությամբ:

Հաստատության ենթակառուցվածքները և հնարավորությունները համապատասխանում են հաստատության գործունեությանը: Մանկավարժական աշխատող-սովորող փոխհարաբերությունները հիմնված են փոխադարձ հարգանքի վրա: Դասղեկների հետևողական աշխատանքների շնորհիվ դասարաններում ձևավորվում է բարենպաստ մթնոլորտ, մանկավարժները հարգում են սովորողի մտքի, խղճի և դավանանքի ազատությունը, պատշաճ ուշադրություն են դարձնում նրանց արտահայտած կարծիքներին ու հայացքներին, իսկ պահանջկոտությունը հիմնավորված է և բխում է տվյալ գործընթացի կազմակերպման համընդհանուր շահերից, մշտապես սովորողներն իրազեկված են հաստատության սահմանած ներքին կարգապահական կանոններին, իրենց պարտականություններին և իրավունքներին, որոնց հետևողական աջակցումը և ուղղորդումը շարունակաբար իրականացնում են դպրոցի դասղեկները, հոգեբանը, հատուկ մանկավարժը, ուսուցչի օգնականները, ՄԿԱ գծով տեղակալը, ԴԱԿ-ը:

Տարբեր տարիքային խմբերին համապատասխան յուրաքանչյուր ուսումնական շաբաթ քսանութ դասղեկի ժամ է իրականացվում հաստատությունում՝ տարբեր թեմաներով, դրանք ուղղված են սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներում, ինչպես նաև մեղիա աշխարհում ճիշտ կողմնորոշվելու: Այս հետևողական աշխատանքի պատճառահետևանքային կապն էլ այն է, որ դպրոցում բացառված են հալածանքի, օտարման և բռնության դրսևորումները: Մանկավարժական աշխատող-գործընկերներ, մանկավարժական աշխատող-ծնողական համայնք փոխհարաբերությունները, հաստատության վարքականոնի կենսագործումն իրականացվում է անհատի գիտակցման, համարժեք վարքագծի դրսևորման, իսկ վերահսկողությունը ինքնագնահատման հասարակական կարծիքի զուգակցման ու համագործակցման միջոցով:

Ուսումնական հաստատության տարրական դասարանների սովորողների հաճախելիության բարձրացման ու համընդհանուր տարրական կրթություն ձեռք բերման նպատակով իրականացվում է տաք սննդի ամենօրյա տրամադրում: Դպրոցն ընդգրկվել է 2014թ-ից Պարենի համաշխարհային ծրագրի հայաստանյան գրասենյակի աջակցությամբ իրականացնող «Կայուն դպրոցական սնունդ» ծրագրում:

Հայաստանի Հանրապետության առողջապահության նախարարի «Հանրակրթական ուսումնական հաստատություններում սովորողների սննդի կազմակերպմանը ներկայացվող հիգենիկ պահանջներ» հրաման N2.3.1-02-2014 սանիտարական կանոնները և նորմերը հաստատելու մասին 06.06.2014թ ընդունված N32-Ն հրամանի համաձայն:

2022թ-ի փետրվարի 18-ի 05-L հրամանով հաստատված «Հանրակրթական հիմնական, ընդհանուր և այլընտրանքային ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններում ուսումնական խմբակների ձևավորման ու գործունեության և ուսումնական նախագծերի իրականացման կարգ»-ի համաձայն 2022թ-ի հոկտեմբերից դպրոցում ձևավորվել և գործում են թվով երեք անուն խմբակ՝ «Առողջ ապրելակերպ», «Պատանի դիզայներներ», «Տեխնոլոգիա», որի վերահսկողությունը իրականացնում է ՄԿԱ գծով տեղակալը, նախագծային աշխատանքներն 2023-2024 ուսումնական տարում կիրականացվեն 7-12-րդ դասարաններում, որի համար ուսումնական պլանի դպրոցական /ընտրովի/ բաղադրիչից նախագծի իրականացման համար տրամադրվում է տարիֆիկացված ժամաքանակ, նախագծերի իրականացումը կվերահսկի դպրոցի տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքների տնօրենի տեղակալը, չնայած դրան արդեն իսկ 2023թ-ի սեպտեմբերից մինչ այսօր դպրոցում փորձնական նախագծային աշխատանքներ են իրականացվել՝ ըստ առարկայական նախասիրությունների:

Մինչ այժմ դպրոցում երկարօրյա ուսուցում չի կազմակերպվել և իրականացվել: Ըստ ծնողների կարիքների ուսումնասիրության և այլ համապատասխան պահանջների կքննարկվի և անհրաժեշտության դեպքում կկազմակերպվի երկարօրյա ուսուցում: Ներկա պահի դրությամբ հաստատության բոլոր ուսուցիչները և ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալները և տնօրենը ընդգրկված են ԿԶՆԱԿ հիմնադրամի կողմից կազմակերպվող վերապատրաստումներին, որի համաձայն 2023-2024 ուսումնական տարուց 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ, 10-րդ դասարանների ուսումնական պլանը կազմվելու է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021թ-ի փետրվարի 4-ի N 1366-Ն որոշման նոր խմբագրության շարադրված հանրակրթության պետական չափորոշչի համաձայն, դպրոցի տնօրենը և մեկ ուսուցիչ/ԲՏ&Մ ոլորտի/ վերապատրաստողներ են և իրականացնում են վերապատրաստումներ՝ համապատասխանաբար տնօրենների, տնօրենների տեղակալների և ուսուցիչների:

Դպրոցում սովորողներին դասագրքերով ապահովելու կարգը իրականացվում է Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 29 նոյեմբերի 2021թ-ի N81-Ն համաձայն: Դասարանների կազմավորման կարգը իրականացվել է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 30 օգոստոսի 2018թ-ի N954-Ն որոշման:

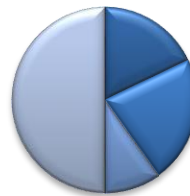
Հաստատությունը կրթական պատշաճ միջավայր դարձնելու համար վարչատնտեսական գործունեության պատասխանատուն տնտեսվարը հետևում է շենքի և շինությունների վիճակին և միջոցներ ձեռնարկում ըստ

անհրաժեշտության, նախապատրաստում է հաստատությունը ձմեռային շահագործման, վերահսկում է հակահրդեհային և հակահամաճարակային պահանջների իրականացումը, իրականացնում է գույքի հաշվառում,

անցկացնում է դրանց պարբերական զննումը: Համաձայն ՀՀ ԿԳՆ 2011 թվականի հունիսի 15-ի N 814 Ա/Ք , 2017 թվականի հուլիսի 21 -ի N 804 Ա/2 , 2019թ ապրիլի 5-ի N312-Ա/2 հրամաններով հաստատված լիցենզիաների՝ դպրոցն իրականացնում է հետևյալ կրթական ծրագրերը. տարրական ընդհանուր՝ 270 սահմանային տեղով, հիմնական ընդհանուր՝ 333 սահմանային տեղով, միջնակարգ /լրիվ/ ընդհանուր՝ 149 սահմանային տեղով/:

**Գծապատկեր 1. Դպրոցի կողմից իրականացվող
ընդհանուր կրթական ծրագրերը**

- տարրական ընդհանուր կրթական գործունեություն
- հիմնական ընդհանուր կրթական գործունեություն
- միջնակարգ ընդհանուր կրթական գործունեություն
- Ընդամենը





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԼԻՑԵՆԶԻԱ

ՏԱՐԲԱԿԱՆ հանրակրթական
(ծրագրի անվանումը)

ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ԵՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

ՄԵՐԻԱ Ա

№ 0508

Սույնով վավերացվում է, որ

«ՀՀ Սյունիքի մարզի Ագարակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ
(պաշտպանություն չի անվանում, կազմակերպական-իրավական ձևը)

Սյունիքի մարզ ք. Ագարակ փ. Չարենցի
(գտնվելու վայրը)

Սյունիքի մարզ ք. Ագարակ փ. Չարենցի
(պրոնունցիան իրականացվում վայրը)

Իրավունք ունի իրականացնելու

Տարրական հանրակրթական
(ծրագրի անվանումը)

հանրակրթական ծրագիր

ՆԱԽԱՐԱՐ
(ունիտարացությունը)

Ա. Աշոտյան
(տնօրեն, ազգանունը)

Կ.Տ.

« 15 հուլիսի 2011 թ.

Ամսամկետ
(վերնվայրի պրոնունցիան ժամկետը)



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԼԻՑԵՆԶԻԱ

ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ _____ հանրակրթական
(ծրագիր անվանումը)

ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

ՍԵՐԻԱ Ա _____ № 0408

Սույնով վավերացվում է, որ

«ՀՀ Սյունիքի մարզի Ագարակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ
(փոխանորդության լրիվ անձանունը, փոխանորդական իրավունքում ձևը)

Սյունիքի մարզ p. Ագարակ փ. Չարենցի
(գյուղական վերջը)

Սյունիքի մարզ p. Ագարակ փ. Չարենցի
(գյուղական վերջը)

Բրախունք ունի իրականացնելու

Միջնակարգ _____ հանրակրթական
(տիպակի անվանումը)

հանրակրթական ծրագիր

ՆԱԽԱՐԱՐ _____ Ա. Աշոտյան
(ստորագրությունը) (ամուսնու, ազգանունը)

Ն.Տ.

« 15 » հուլիսի 2011 թ.

Լ.ՆՈՒՍԵՐԻԱՆ
(փոխանորդության լրիվ անձանունը)



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԼԻՑԵՆԶԻԱ

ՀԱՄԱԿԱՐԳ՝ հանրակրթական
«Ժողովրդական»
ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻԻ ԻՐԱԿԱՆԱԾՄԱՆ
ՍԵՐԻԱ Ա № 0498

Սույնով վավերացվում է, որ

«ՀՀ Սյունիքի մարզի Ագարակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ
(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպության իրավունքային ձևը)

Սյունիքի մարզ ք. Ագարակ փ. Զարենցի
(պոստի և փոստ)

Սյունիքի մարզ ք. Ագարակ փ. Զարենցի
(պրոմունտորյան իրականացման վայրը)

Իրավունք ունի իրականացնելու

Հիմնական հանրակրթական
(ժողովրդական)
հանրակրթական ծրագիր

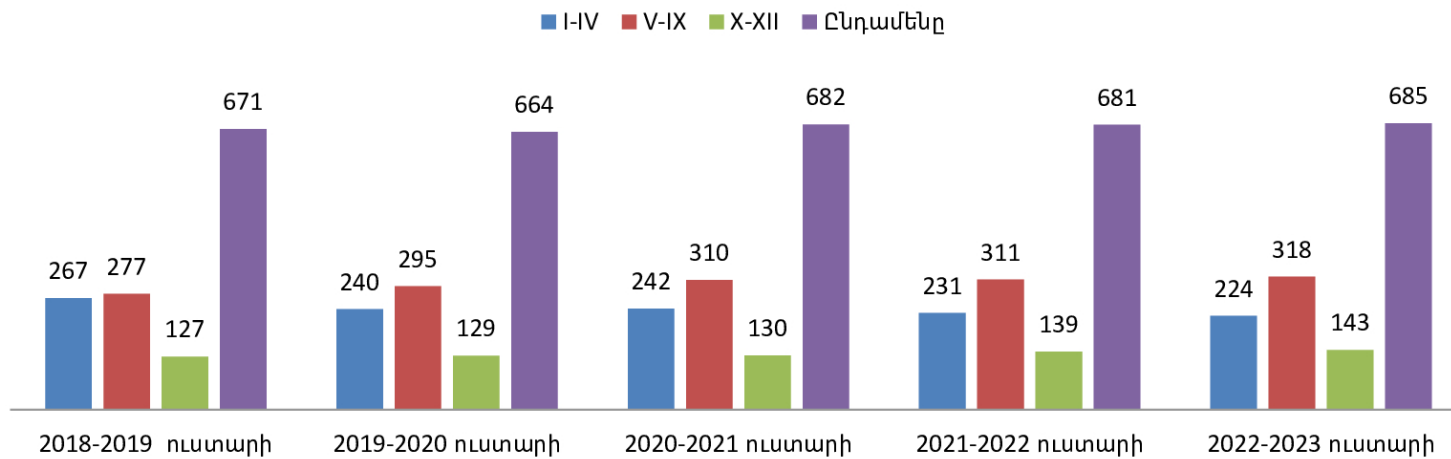
ՆԱԽԱՐԱՐ
(անդամագրությունը)
Կ.Տ.

Ա. Աշոտյան
(անունը, ազգանունը)

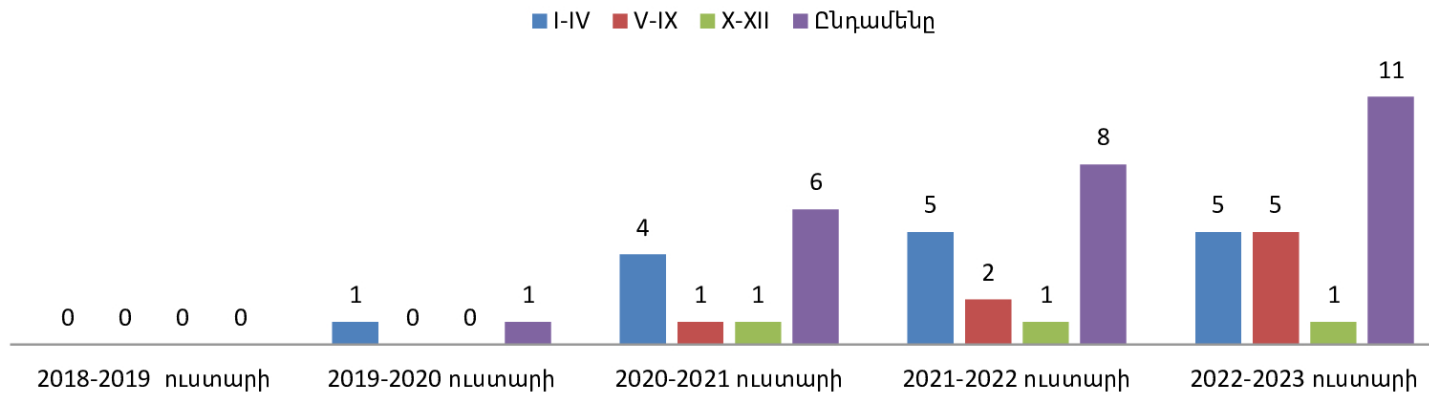
« 15 » հուլիսի 2011 թ.

Անժամկետ
(լիցենզիայի պրոմունտորյան ժամկետը)

Գծապատկեր 2. Դպրոցի աշակերտների թիվը 2018-2023թթ



Գծապատկեր 2. Դպրոցի ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների թիվը 2018-2023թթ



Դպրոցի գործունեության թափանցիկության ապահովման և լուսաբանման նպատակով գործում է դպրոցի պաշտոնական կայքը/<https://agaraks.schoolsite.am/>, ֆեյսբուքյան էջը/<https://www.facebook.com/agarakmidschool/>

Ուսումնական հաստատության գործունեությունը Համապատասխանությունը հաստատության ենթակառուցվածքների

Դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացման համար դպրոցն ունի հանդիսությունների դահլիճ/245մ.ք/, կոսմետիկ վերանորոգված և կահավորված, կարիք ունի գազաֆիկացման ,օդորակիչների տեղադրման և լուսամուտների վերափոխման,սպորտդահլիճ/289,3ք.մ/ մակերեսով և հանդերձարաններով/աղջիկների և տղաների/:Սպորտդահլիճը մասնակի կոսմետիկ վերանորոգված է, սակայն կարիք ունի գազաֆիկացման օդորակիչների տեղադրման և լուսամուտների վերափոխման:Հանդերձարանները կարիք ունեն կոսմետիկ վերանորոգման և վերազինման:Ելնելով այն փաստից, որ դպրոցում կոմպլեկտավորված է 28 դասարան և առկա է <<Ֆիզկուլտուրա>>

առարկայի շաբաթական 76 դասաժամ, կարիք կա մեկ նոր մարզադահլիճի կառուցման/1-6-րդ դասարանների սովորողների համար,250ք.մ. տարածքով/:Առկա է չօգտագործվող համապատասխան տարածք:

Գործողությունների իրականացման համար պետք է դիմել լիազոր մարմին:/2024-2026թթ/:

Դպրոցում առկա է ֆիզիկայի/31,9ք.մ./,կենսաբանության/ 26,1ք.մ/ և քիմիայի/26,1ք.մ./ լաբորատորիաներ, կցված համապատասխան առարկայական կաբինետների:Յուրաքանչյուր լաբորատորիայում առկա է մշտական հոսող ջուր:Համապատասխան կաբինետները կահավորված են ուսումնական պատահաններով և դիդակտիկ նյութերով:Լաբորատոր սարքավորումներն ու նյութերը բավարար են դասապրոցեսների անցկացման համար,սակայն արդի չեն/կարիք կա նյութատեխնիկական համալրման/

ՆԶՊ կաբինետը կահավորված է դիդակտիկ համապատասխան նյութերով և ուսումնական պաստառներով: Կաբինետին կից առկա է զինանոց, որտեղ գտնվում է մետաղական պահարան/2 հատ/ զենքի պահպանման համար: Զինանոցում առկա է մեկ օդամղիչ հրացան/Գամո մակնիշի/ և 1 հատ AK74 ուսումնական

զենք, հակազազներ/115 հատ/, ուսումնական նոնակներ/6 հատ/, ուսումնական թիրախներ, ուսումնական DVD սարք և սկավառակներ, ճառագայթաչափ և քիմիական հետախուզության սարք, առաջին բուժօգնության պայուսակ, անհատական օգտագործման դեղատուփ, պատգարակ/2 հատ/, ձգանային մեխանիզմի 2 մոդել:

ՏԿրթության բարելավում՝ վարկային ծրագրի շրջանակներում «Կրթական ծրագրերի կենտրոն» ԾԻԳ պետական հիմնարկի -«Լան Ար Սերվիս» ՍՊԸ-ի միջոցներով դպրոցը համալրվել է հեռավար ուսուցում կազմակերպելու գործիքակազմով:

- Համակարգիչ-1 հատ
- Մոնիտոր-1 հատ
- Անխափան սնուցման սարք-1 հատ
- Բազմաֆունկցիոնալ սարք- 1 հատ
- Լուսացրիչ -1 հատ
- Տեսախցիկ-1 հատ
- Եռոտանի-1 հատ
- Պրոյեկտորի էկրան-1 հատ
- Բարձրախոս-1 հատ
- Խոսափող համակարգչի-1 հատ

Որտեղ անց են կացվում դասապրոցեսներ, քննարկումներ, հանդիպումներ, լսումներ, ցուցադրումներ, ինչպես նաև համագործակցելով ԵՊՀ-ի ֆիզիկայի ֆակուլտետի հետ ZOOM հարթակով հեռավար և առկա հանդիպումներ են կազմակերպվել, կազմակերպվել է հանդիպում հեռավար գործնական դաս քիմիա առարկայից Երևանի Լեոյ անվան դպրոցի հետ:

Դասասենյակում մշտապես իրականացվում են դասեր տարբեր առարկաների համապատասխան գործիքակազմով:

Դպրոցում ՏՄԱԿ-ի կողմից գնահատված են յոթ ԿԱՊԿՈՒ աշակերտ՝ համապատասխան վկայագրերով: Աշխատանքներն իրականացնում են հինգ ուսուցչի օգնական, մեկ հատուկ մանկավարժ և մեկ հոգեբան: Յուրաքանչյուրը ունի բարձրագույն կրթություն և համապատասխան որակավորում:

Դպրոցում առկա է ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների աջակցման սենյակ, որտեղ իրականացվում է նաև տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի կողմից իրականացվող աջակցությունը: Սենյակը համալրված է հետևյալ դիդակտիկ պարագաներով.

- Առուիագրքեր
- Նկար-քարտեր
- Փազլներ
- Սենսորային տախտակ
- Մանր մոտորիկային զարգացման տախտակ

ԿԱՊԿՈՒ սենյակը կարիք ունի հենաշարժողական համակարգի խնդիրներ ունեցող երեխաների համար նախատեսված հարմարանքների՝ պետքարանից օգտվելու հարմարանք, ոտքերի տակ դրվելու հարմարանք, գրիչը բռնելու հարմարանք, սեգենի տախտակ, ընթերցող գրիչ, գլուխկոտրուկներ, խոսող լուսանկարչական ալբոմներ:

Դպրոցում առկա է երաժշտության դասասենյակ, կահավորված է համապատասխան դիդակտիկ նյութերով, առկա է մեկ դաշնամուր, մեկ սինթեզատոր:

Շախմատի դասասենյակը կահավորված է շախմատի սեղաններով: Առկա են խաղաքարտեր և դաշտ, մեկ ցուցադրական փայտե դաշտ, մեկ ցուցադրական ռետինե դաշտ, 7 հատ ժամացույցներ:

Դպրոցում առկա է տեխնոլոգիայի դասասենյակ, համալրված է համապատասխան սպասքով, առկա է մեկ կարի մեքենա, մեկ էլեկտրական ջեռոց:

Դպրոցը կարիք ունի երկու կարի մեքենայի:

Դպրոցում գործում է Արմաթ ինժեներական լաբորատորիա, որտեղ հաճախում են 4-7-րդ դասարանների 22 աշակերտներ: Լաբորատորիայում առկա են երկու նոութբուք, երեք հատ համակարգիչ, մեկ հատ 3D տպիչ, SNS հաստոց:

Դպրոցում գործում է բուժկետ/20 ք.մ. տարածքով/:

Դպրոցի բուժկետում առկա է.

- Տապչան-1 հատ
- Կշեռք-1 հատ
- Պահարան-1 հատ
- Սեղան-1 հատ
- Լվացարան-1 հատ/հոսող ջրով/
- Առաջին օգնության արկղիկ 1 հատ/համապատասխան պարագաններով/
- Հասակաչափ-1 հատ

1-4-րդ դասարանների դպրոցական տաք, կայուն սնունդ/ճաշարան/

Դպրոցը ունի նոր չափորոշիչներին համապատասխան հիմնովին վերանորոգված և կահավորված ճաշարան՝ խոհանոց/30ք.մ./:

Կահավորանքը՝

- Սառնարան -1 հատ
- Սառցարան-1 հատ
- Էլ.գազօջախ-2 հատ
- Կշեռք-1 հատ
- Սպասք լվանալու մեքենա-1 հատ
- Օդափոխիչ-1 հատ
- Պահարան մետաղյա-1 հատ
- Մսադաց-1 հատ
- Տաքացուցիչ-2 հատ
- Սեղան մետաղյա-2 հատ
- Ամաններ, գդալներ, բաժակներ/240 աշակերտի համար/
- Ճաշելու սեղաններ կից աթոռներով-20 սեղան, 120 նստատեղ

Մշտական հոսող ջուր/տաք և սառը/,2 լվացարան

Առկա է երկու ճաշասենյակ,յուրաքանչյուրը/53ք.մ. տարածքով/:ճաշասենյակները կահավորված են համապատասխան սեղան արթոններով/20 սեղան, 120 արթոն/:

Ճաշարանի նախասրահը կահավորված է չորս հատ հարմարեցված լվացարաններով, մշտապես հոսող ջրով,ձեռքերը չորացնելու համար նախատեսված փչովի սարքով /մեկ հատ/:

Դպրոցն ունի նորոգված և լավ կահավորված գրադարան/96,6 ք.մ./ տարածքով:Գրադարանային ֆոնդը -13186 է:Գրադարանում առկա է դյուրակիր համակարգիչ/մեկ հատ/, սեղան ընթերցասրահ-մեկ հատ, քառաբաժան սեղան,գրապահոցներ:

2.ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԻՏՈՒՄՆԵՐԸ , ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՇԱՀԱՌՈՒ ԽՄԲԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐՆ ՈՒ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Հանրակրթության բնագավառում պետական քաղաքականության հենքն ազգային դպրոցն է , որի գլխավոր նպատակը համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված և մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող անձի ձևավորումն է: Միջնակարգ կրթությունը պետական ուսումնական հաստատությունում անվճար է և իրականացվում է 12-ամյա միջնակարգ կրթություն, հիմնական ընդհանուր կրթությունն պարտադիր է /բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի/:Ուսումնական հաստատության գործունեությանը տրվում է ներքին և արտաքին գնահատական, որոնց չափանիշները և իրականացման կարգը սահմանում է ՀՀ կառավարությունը:Տարեկան մեկ անգամ մինչև նոր ուսումնական տարվա

սկիզբը, իրականացվում է ներքին գնահատում, որտեղ պարտադիր մասնակցում են վարչական և մանկավարժական աշխատողները, սովորողները և ծնողները: Յուրաքանչյուր ուսումնական տարի մինչև սեպտեմբերի 5-ը ներքին գնահատման հաշվետվությունը տնօրենի կողմից ներկայացվել է ուսումնական հաստատության խորհրդին, ծնողական խորհրդին, աշակերտական խորհրդին, առակայության դեպքում այլ խորհուրդներին, ինչպես նաև ապահովում է հրապարակումը դպրոցի պաշտոնական կայքում: Արտաքին գնահատման նպատակը դպրոցի գործունեության արդյունավետության գնահատումն է՝ նմանատիպ մյուս հաստատությունների համեմատությամբ, որն իրականացվում է ուսումնական հաստատության գիտությամբ՝ անկախ կազմակերպության կողմից: Արտաքին գնահատմանը մասնակցում են ծնողները, սովորողները, կրթության պետական և տարածքային կառավարման լիազորված մարմինները, տեղական ինքնակառավարման մարմնի և ուսումնական հաստատության ներկայացուցիչները, այս գնահատման արդյունքում էլ ստուգվում են կրթական ծառայությունների որակի և հանրակրթության պետական չափորոշիչի պահանջներին շրջանավարտների համապատասխանությանը/վերջնարդյունքները/:

Շրջանավարտների համապատասխանության աստիճանը հանրակրթության պետական չափորոշիչի պահանջների որոշվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի կազմակերպած ամփոփիչ ատեստավորման արդյունքներով, այս արդյունքների հիման վրա էլ ուսումնական հաստատությունը զբաղեցնում է համապատասխան հորիզոնականը վարկանիշային ցանկում, որը կրկին սահմանում է կրթության պետական լիազորված մարմինը: Հաստատության գործունեության ընթացքում մշտապես վերահսկողություն և համագործակցություն է իրակացվում լիազոր մարմնի/մարզպետի/ կողմից: 2019-2020 ուսումնական տարվա Սյունիքի մարզի լավագույն դպրոց է ճանաչվել Ագարակի միջնակարգ դպրոցը՝ կրթության որակի և բովանդակության նկատմամբ բարձր պատասխանատվության և ուսումնական հաստատության կրթական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպման համար: 2019-2020 ուսումնական տարվա լավագույն դպրոց ճանաչված «Ագարակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ին տրվել է Սյունիքի մարզպետի կողմից գավաթ, իսկ տնօրենը պարգևատրվել է Հայաստանի Հանրապետության Սյունիքի մարզպետի շնորհակալագրով: 2020-2021 ուսումնական տարում դպրոցը ևս մարզում ճանաչվել է «Լավագույն դպրոց» /2-րդ տեղ/ արժանանալով մարզպետի կողմից գավաթի, իսկ տնօրենին տրվել է ՀՀ Սյունիքի մարզպետի կողմից շնորհակալագիր:

Դպրոցը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով համագործակցում է համայնքի տարածքում պետական կրթական քաղաքականության իրականացմանը, որը համապատասխանում է շահառու

խմբերի /ուսուցիչներ,աշակերտներ,ծնողներ,համայնք/ դրական արդյունքների ձեռքբերմանը, աջակցում համայնքի կազմակերպած միջոցառումների անցկացմանը՝ համատեղ շաբաթօրյակներ,ծառատունկ, տոնակատարություններ, հանդիպումներ, էքսկուրսիաներ և այլն: Համայնքի ներկայացուցիչները հրավիրվում են մասնակցելու դպրոցում կազմակերպվող միջոցառումներին, մասնավորապես՝ ազգային տոներ և տոնակատարություններ, հիշատակի օրեր, նշանավոր մարդկանց հետ հանդիպումներ անցկացնելիս:

Սովորողներն հանդիպումներ,քննարկումներ են ունենում համայնքի ներկայացուցիչների,քաղաքացիների հետ,որի արդյունքում իրականացնում են տարբեր նախագծային աշխատանքներ՝ միտված համայնքի զարգացմանը և կարիքների հետազոտմանը:

Մշտապես կատարվել և կատարվում է նախադպրոցական և դպրոցական տարիքի երեխաների հաշվառում և ընդգրկում ուսումնական հաստատություն:

Հաստատության զարգացման նպատակով դպրոցն իր գործունեության ընթացքում հաշվի է առնում համայնքի կարիքներն ու ներուժը՝ առաջարկելով նոր ծրագրեր ու մոտեցումներ նախագծային աշխատանքներ իրականացնելու համար:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔՆԵՐԸ ,ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ ԵՎ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՇԵՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲԱԶԱՆ

<< Ագարակի միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ-ն գործում է 1954 թվականից :2003 թվականին գրանցվել է իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի Մեղրու տարածքային բաժնում:2018 թվականի մարտին փոխվել է անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայականը:2018 թվականի ապրիլին<<ԿԱԼԳԱՐԻ>> ՍՊԸ-ի կողմից կատարվել է հիմնական միջոցների վերագնահատում: Դպրոցում առկա է 81 անուն հիմնական միջոց, որոնց

ընդհանուր արժեքը կազմում է 16 097 878 ՀՀ դրամ:Դպրոցի կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատվել է 2017 թվականին:

Դպրոցի շենքը տիպային է՝ բաղկացած երեք մասնաշենքից,կառուցվել է 1967թ.-ին և նախատեսված է 752 աշակերտի համար: Դպրոցում առկա է 2 վարչական կաբինետ ,2 ուսուցչանոց , 3 լաբորատորիա , 25 դասասենյակ , շախմատի , երգի , տեխնոլոգիայի ,ՆԶՊ-ի , ֆիզիկայի ,քիմիայի , կենսաբանության, աշխարհագրության,հեռավար ուսուցման և S2S համակարգչային կաբինետներ , 1 արմաթ լաբորատորիա, ուսուցչի օգնականների սենյակ , զենքի պահեստ ,մարզադահլիճ , հանդիսությունների դահլիճ ,բուժկետ ,գրադարան , արհեստանոց ,խոհանոց, 2 ճաշասենյակ , ճաշարանի նախասրահ ,2 պահեստային սենյակ,17 սանհանգույց և նկուղ:

Դպրոցի գրադարանն ունի ընթերցասրահ, 12258 կտոր գեղարվեստական գրականություն, 8137 դասագիրք ,178 ուսումնամեթոդական ձեռնարկ, 157 կտոր տեղեկատվական գրականություն և 714 ամսագիր: Բոլոր աշակերտները դասագրքերով ապահովված են:50 սոց.անապով և ծնողագուրկ աշակերտներ ստացել են անվճար դասագրքեր:

Դպրոցի բոլոր դասասենյակները մասնակի վերանորոգված են:Վերանորոգման ենթակա են տարրական և հիմնական մասնաշենքի միջանցքները ,ինչպես նաև մարզադահլիճը:Դպրոցի նյութատեխնիկական բազան բավականին հարուստ է/ համակարգչային և աուդիոտեխնիկա/: Կա լաբորատոր սարքավորումների կարիք:Անմխիթար վիճակում են գտնվում որոշ սանհանգույցներ, արհեստանոցը:

Դպրոցի ուսումնանյութական բազան , հատկապես լաբորատորիաները , չեն համապատասխանում ժամանակակից պահանջներին: Դպրոցը չունի ֆիզիկայի,քիմիայի,կենսաբանության համար նախատեսված ժամանակակից լաբորատոր սարքավորումներ և նյութեր:

Դպրոցի շենքն ապահովված է արևային ֆոտոէլեկտրակայանով՝ 22,7ԿՎտ/ժ հզորությամբ, 120 էլեկտրատաքացուցիչներով,յուրաքանչյուրը 0,7ԿՎտ հզորությամբ և 40 սմարթ կարգավորիչներով:Սպորտդահլիճն ապահովված է բավարար սպորտային գույքով: 2022-2023 ուսումնական տարվա դրությամբ ուսումնական հաստատության շենքային պայմանները բավարար չափով համապատասխանում են ուսումնական գործունեության իրականացման, շենքից դեպի դուրս բացվում են թվով 10 ելքի դռներ, որից 5-ը մշտապես գործում է, իսկ 5-ը՝ պահուստային են, ունի աղետների և ռիսկերի կառավարման պլան:Կրթության որակը փաստող անկյուններ կան դպրոցու,/գերազանցիկ

եր, մեդալակիրներ, օլիմպիականներ/։Դպրոցի միջանցքներն անընդհատ ըստ անհրաժեշտության կոսմետիկ վերանորոգվում են, միջանցքները հազեցած են ուսումնադաստիարակչական անկյուններով՝ հայկական տարազներով, տիկնիկներ և ձեռքի աշխատանքներ, առարկայական անկյուններ, մեթոդական անկյուններ, ռազմահայրենասիրական/ Արցախյան հերոսամարտի, ապրիլյան քառօրյաի, 44-օրյա, ազգային հերոսների/ անկյուններ, առաջին բուժօգնության անկյուններ և քաղաքաշտպանության վահանակ։

Դպրոցում առկա է համկարգչային տեխնիկա, ժամանակակից սարքեր և սարքավորումներ, ընթացքում պետք է համալրել էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսներով և ընդլայնել վերջիններիս կիրառումը դասապրոցեսում։ Հաստատության գործունեության վեկտորի վերջնակետն պետք է նպատակուղղել սովորողի հայեցի , հոգևոր և մտավոր ներուժի ամրապնդմանը, ազգային և համամարդկային արժեքների պահպանմանն ու զարգացմանը, գիտելիքների պահպանմանն ու սերունդներին փոխանցմանը, պետք է յուրաքանչյուր սովորողի կարիքներին համահունչ անհրաժեշտ ուշադրություն ապահովել , այնպիսի պայմաններ ստեղծել, որտեղ յուրաքանչյուր սովորող որոշակի ոլորտում կարող է ինքնահաստատվել և դառնալ հաջողակ։ Մշտապես պետք է ապահովել կրթության բնագավառում պետության կողմից երաշխավորված սկզբունքները՝ որոնք ի նպաստ կդրվեն կրթության որակի բարձրացմանը։

ԴՊՐՈՑԻ ԱՌԿԱ ՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐ

Հայաստանում մարդկային կապիտալը դիտվում է որպես երկրի զարգացման հիմնական ռեսուրս, իսկ կրթությունը՝ մարդկային կապիտալի զարգացման որոշիչ գործոն: Մարդկային ռեսուրսներն համապատասխանում են դպրոցի գործունեությանը և ժամանակ առ ժամանակ ըստ պահանջի կատարվում է մանկավարժական համակազմի նոր փորձառու կադրերով համալրում և առկա ուսուցիչների մասնագիտական որակների շարունակական բարելավում: Մարդկային ռեսուրսներն համապատասխանում են դպրոցի գործունեությանը և ժամանակ առ ժամանակ ըստ պահանջի կատարվում է մանկավարժական համակազմի համալրում և առկա ուսուցիչների մասնագիտական որակների շարունակական բարելավում:

2022-2023 ուսումնական տարում դպրոցում կոմպլեկտավորվել է 28 դասարան՝ 685 աշակերտներով: Դասարանների միջին խտությունը 25,3 աշակերտ: Մեկ ուսուցչին բաժին է ընկնում 15 աշակերտ: Դպրոցն ունի 75 աշխատակից, որից 54-ը մանկավարժական/այդ թվում 4-ը վարչական, 43-ը ուսուցիչ/40-ը բարձրագույն կրթությամբ, 3-ը միջին մասնագիտական կրթությամբ, 5-ը ուսուցչի օգնական, 1-ը հատուկ մանկավարժ, 1-ը հոգեբան/, 21-ը ուսումնաօժանդակ: Կան համատեղությամբ աշխատող 2 ուսուցիչներ, բոլոր ուսուցիչներն ընդգրկված են 7 առարկայական մեթոդական միավորումներում, երեք ուսուցիչ կամավոր ատեստավորված են/70% և ավելի/ և ստանում են հավելավճար, ներկա պահին մեկ ուսուցիչ դիմել է տարակարգ ստանալու:

Խրախուսանքի առժանացած ուսուցիչներից երեքը պարգևատրվել են «Գարեգին Նժդեհ» մեդալով/մեկ հոգի/ և «Ակսել Բակունց» հուշամեդալով/ 2 հոգի/:

Ուսուցիչների ինքնակրթության նպատակով կազմակերպում են հանդիպումներ, սեմինարներ, խորհրդատվություններ՝ ձևավորելով մասնագետների շփման, փորձի փոխանակման, մեթոդների իմացության, ՏՀՏ գործիքակազմին

տիրապետելու հմտություններ: «Կրթության զարգացման և նորարարական ազգային կենտրոն» հիմնադրամի կողմից իրականացվում է հանրակրթական դպրոցների տնօրենների, տնօրենների տեղակալների և ուսուցիչների վերապատրաստում:

Հանրակրթության պետական չափորոշիչն և առարկայական ծրագրերին համապատասխան, որում որպես վերապատրաստող ներգրավված են դպրոցի տնօրենը և մեկ ուսուցիչ/ԲՏՃՄ ուղորտի/:

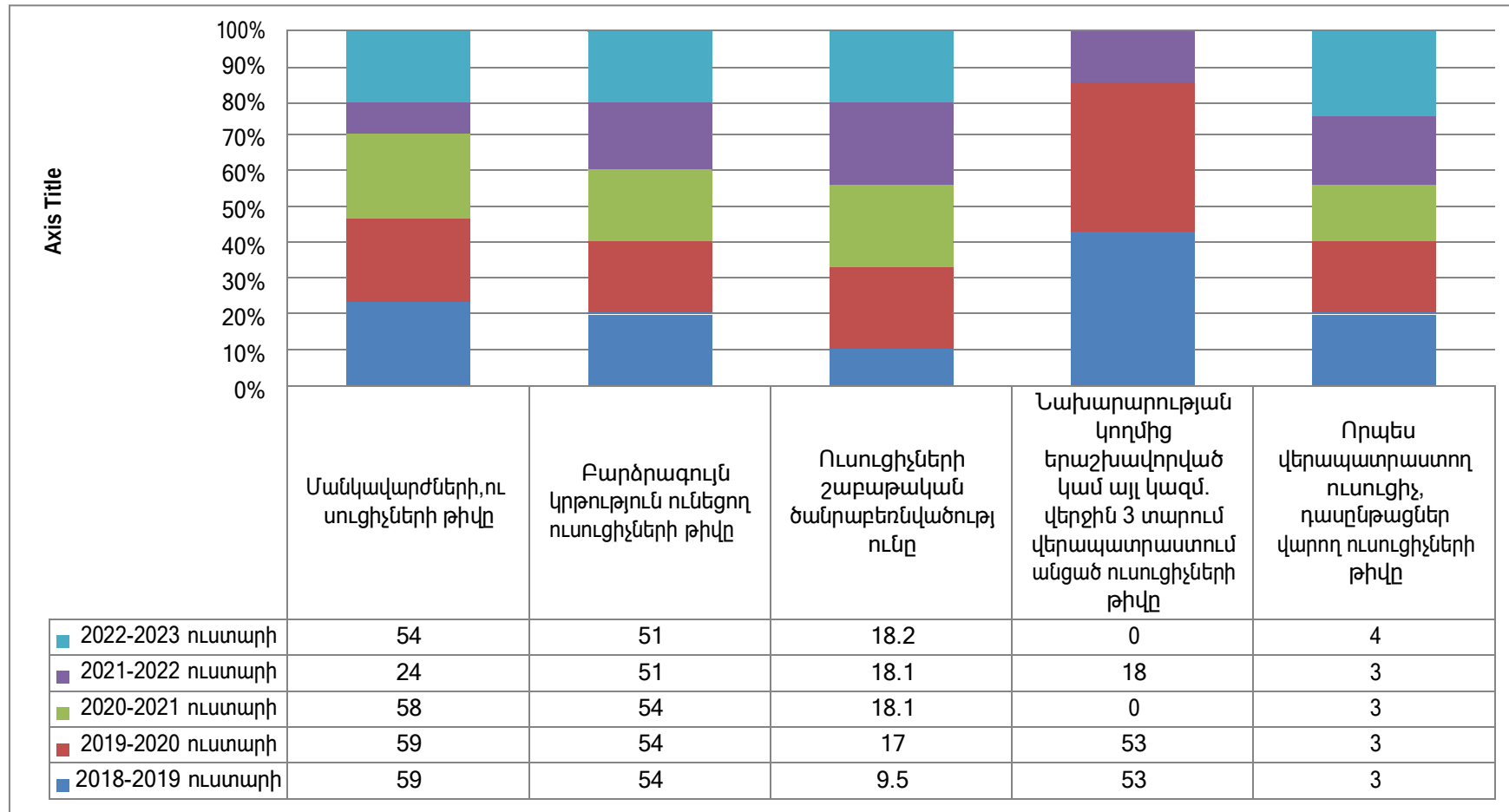
Ուսուցիչների աշխատանքի արժևորման համար մշտապես առարկայական օլիմպիադաների հանրապետական փուլում դիպլոմների կամ գովասանագրերի արժանացած աշակերտների դասավանդող ուսուցիչները տնօրենի կողմից արժանացել են շնորհակալագրերի և դրամական խրախուսանքի, այս տեսանկյունից ստվերում չեն մնացել մյուս ուսուցիչները, ովքեր նպատակային տեսանկյունից կազմակերպում են ուսումնադաստիարակչական միջոցառումներ: Յուրաքանչյուր ուսումնական ամսվա վերջում, հաջորդ ամսվա համար կազմվում և շարունակական կազմվելու է դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականը պլանը և ըստ կատարողականների կիրախուսվի և կիթանվի ուսուցիչների ստեղծագործականնախաձեռնությունները: Ըստ այդմ 2023-2024 ուստարուց սկսած ներկայացրածն կատարված աշխատանքների հարաբերակցությամբ յուրաքանչյուր ուսուցչի կատարողականը կհաշվարկվի գնահատման միավորային համակարգով և ըստ այդմ կարժևորվի ուսուցչի աշխատանքը/շնորհակալագիր, դրամական խրախուսանք և այլն/:

Ուսուցիչներն ունեն միջին ծանրաբեռնվածություն:

համար	Շինությունների և հարմարությունների անվանումը	Քանակը	Մակերեսը	Ծավալը	Այլ տեղեկություններ
1	2	3	4	5	6
1	Շենք /եր /	1	4780.6	14342	
2	Առանձնասենյակներ	7	432	1296	
3	Դասարաններ	25	1400	4200	
4	Առարկայական լսարաններ	5	280	840	
5	Լաբորատորիաներ	3	341	1023	
6	Արհեստանոցներ	1	30	90	
7	Մարզադահլիճներ	1	273.6	820.8	
8	Գրադարան /ներ/	1	96.6	434.7	
9	Բուժկետ	1	20	100	
10	Ճաշարան	1	224	672	տաք սնունդ
11	Հանադերձարան /ներ/				
12	Զուգարան /ներ/	17	170	510	
13	Տեխնիկական նշանակության այլ սենյակներ	5			
14	Մարզահրապարակ /ներ/	1	598		
15	Հանրակացարաններ				
16	Ննջասենյակներ				
17	Համակարգիչներ	28			
18	Համակարգչային այլ տեխնիկա	4			
19	Հեռախոսներ	1			
20	Պլանշետ	50			

համար	Շինությունների և հարմարությունների անվանումը	Քանակը	Մակերեսը	Ծավալը	Այլ տեղեկություններ
1	2	3	4	5	6
21	Ջեռուցվող տարածքներ	53	296.8	890.4	
22	Ջեռուցման տեսակը	Էլեկտրաէներգիա			
23	Ջեռուցման օրերը	նոյեմբեր-ապրիլ			
24	Տրանսպորտային միջոցներ	0			
25	Լոգապատ սովորողներ				
26	Երթևեկ սովորողներ	5			
27	Գիշերող սովորողներ	0			
28	Մրգատու այգիներ	1	500		
29	Դեկորատիվ, բուսական այգիներ	3	250		
30	Շենքերի ներսի մաքրվող մակերեսներ		4780.6		
31	Շենքերի դրսի մաքրվող մակերեսներ		20000		
32	Սան. Հանգույցների մաքրվող մակերեսներ	12	120		
33	Նիստերի դահլիճ	1	245.4		
34	Նկուղ	1	62.1		
35					
36					
37					
38					
39					
40					

Գծապատկեր 4. Ուսուցիչների միջին ծանրաբեռնվածությունը



N	ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐ 01.01.2023թ		
1.	Ուսուցիչների ընդհանուր թիվը	47	4 վարչական
2.	Մովորողների թիվը	685	
3.	Բարձրագույն կրթությամբ ուսուցիչներ	44	
4.	Տարակարգ ունեցող ուսուցիչներ	0	
5.	Առարկայական մեթոդաման միավորումներ	7	
6.	Լաբորանտ	2	
7.	Գրադարանավար	1	
8.	Հաշվապահ	1	
9.	Օպերատոր	1	
10.	Գործավար	1	
11.	Ուսուցչի օգնական	5	
12.	Հատուկ մանկավարժ	1	
13.	Հոգեբան	1	
14.	Տնտեսավար	1	
15.	Պահակ	3	
16.	Հավաքարար	8	
17.	Դռնապահ	1	
18.	Բանվոր	1	

ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ՏԱՐԻՔԱՅԻՆ ԽՈՒՄԲԸ	ԹԻՎԸ
Մինչև 30 տարեկան	8
31-40	15
41-50	14
51-55	6
56 և ավելի տարեկան	11

ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ՀԱՍՏԻՔՆԵՐԻ ԹԻՎԸ
Տնօրեն	1
Տնօրենի տեղակալ ուսումնական աշխատանքների գծով	1,5
Տնօրենի տեղակալ կրթական աջակցությունների գծով	1
Դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչ	1
Քաղաքաշտպամություն և զինղեկ	1,5
Ուսուցչի օգնական	5
Հատուկ մանկավարժ	1
Հոգեբան	0,5

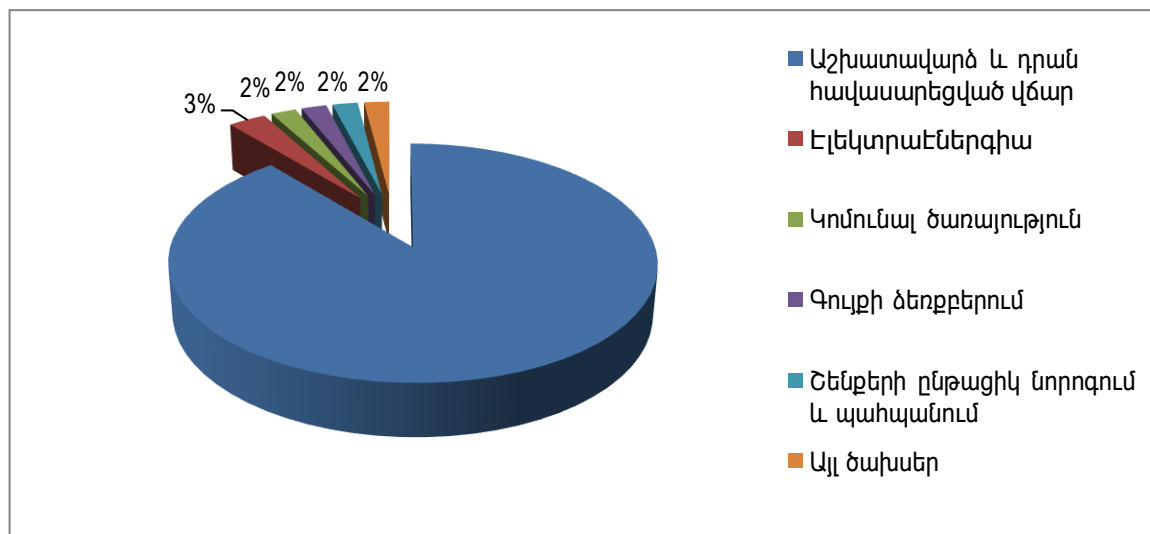
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՖԻՆԱՆԱՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

Դպրոցը ֆինանսավորում է հիմնադիրը Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից, կատարվում է ըստ իրականացվող հանրակրթական ծրագրերի՝ կախված սովորողների թվի, որն ի նպաստ է դրվում ուսումնական գործընթացի համար՝ ըստ չափորոշիչների անհրաժեշտ ուսումնական միջավայր ձևավորելու իսկ 2023թ –ից սեպտեմբերից ՀՀ կառավարության որոշումով և ԿԳՄՍ նախարարի հրամանով փոփոխությունների համաձայն դասարան թվով կիրականացվի ֆինանսավորումը:

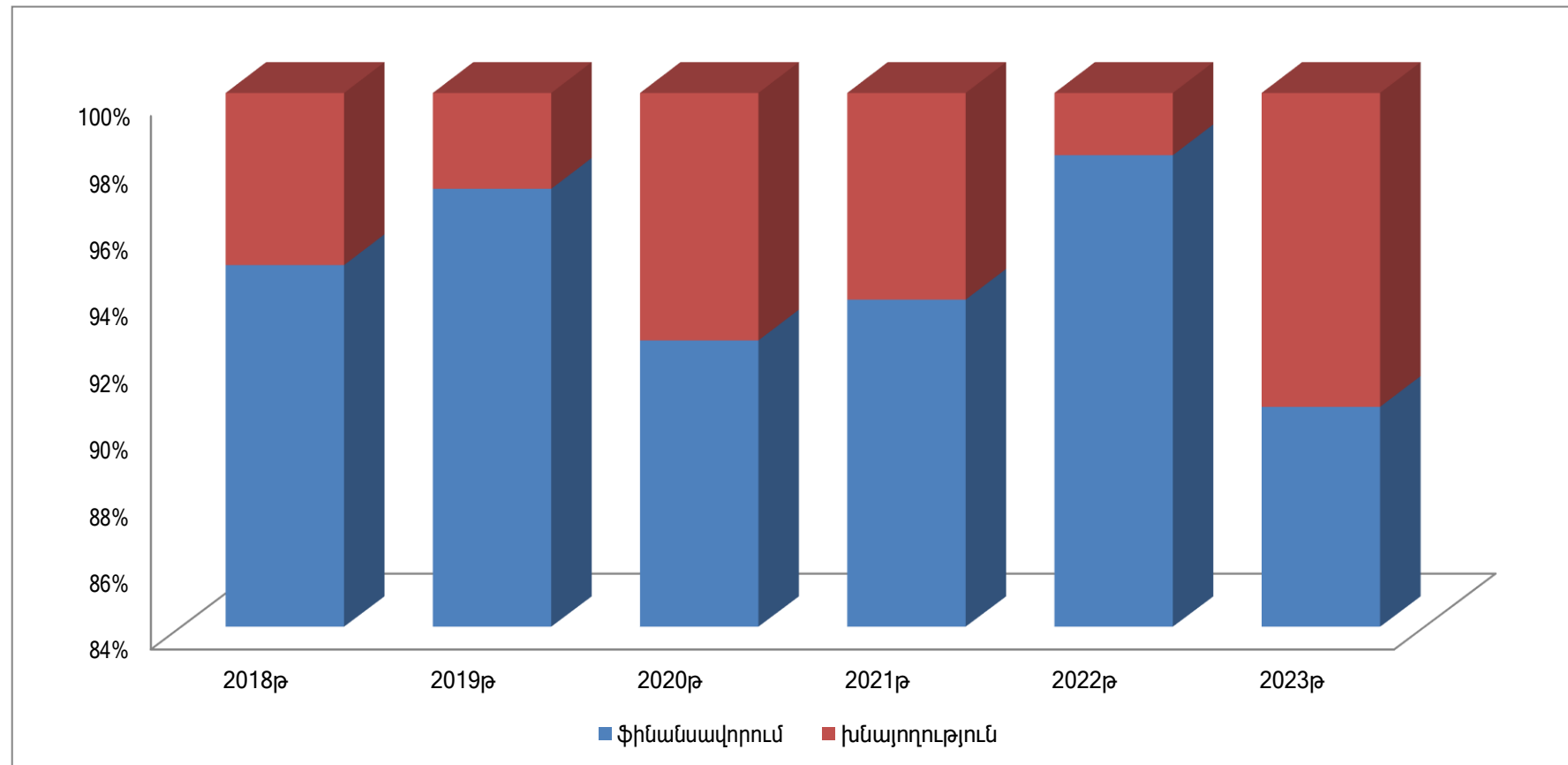
Դպրոցի ֆինանսական միջոցները 2018-2023 թվականների հաշվետու ժամանակահատվածում ծախսվել են նպատակային /կարիքի առաջացման դեպքում ելնելով ֆինանսական միջոցների հնարավորություններից/: Դպրոցի տվյալ ուստարվա բյուջեի նախագիծը ,ըստ դպրոցի կանոնադրության՝ բյուջետային օչացույցին ներկայացվող պահանջի, ներկայացվում է կառավարման, մանկավարժական, ծնողական և աշակերտական խորհուրդներին՝ առաջարկություններ

ստանալու նպատակով, ապա ներկայացվում լիազոր մարմնի հաստատմանը: Դպրոցը մասնակցել է «Պահպանվող տարածքների աջակցման ծրագիր-Հայաստան» դրամաշնորհային ծրագրին, որի արդյունքում դպրոցը ստացել է 1500000/մեկ միլիոն, հինգ հարյուր հազար / դրամ, որը ուղղվել է ոռոգման ջրագծի կառուցման աշխատանքների համար: Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեությունն հստակ արտահայտված է յուրաքանչյուր հաշվետու ժամանակաշրջանի համար համապատասխան հաշվետվություններով, յուրաքանչյուր ֆինանսական տարվա ֆինանսատնտեսական գործունեության նախահաշիվը, հաստիքացուցակը, եռամսյա հաշվետվությունները հաստատվելուց հետո/ առանց վարչական խախտումների/ դրվել է դպրոցի պաշտոնական կայքում/ այս ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթարկվել է վերստուգման 2019 թվականի հոկտեմբերին հաշվեքննիչ պալատի կողմից, ապա լիազոր մարմնի կողմից ընտրված աուդիտորի կողմից՝ 2020 թվականի մայիսին: Դպրոցի առկա և ձեռք բերված գույքը հաշվառված է, կատարված է գույքագրում/2018-2023թթ../: Դպրոցի բյուջեի մոտ 89%-ը կազմում է աշխատավարձ և դրան հավասարեցված վճարումները, իսկ կոմունալ ծախսերը 4%, 7% գույքի ձեռքբերում, շենքերի ընթացիկ նորոգում և պահպանում և այլ ծախսեր / տես գծապատկեր/:

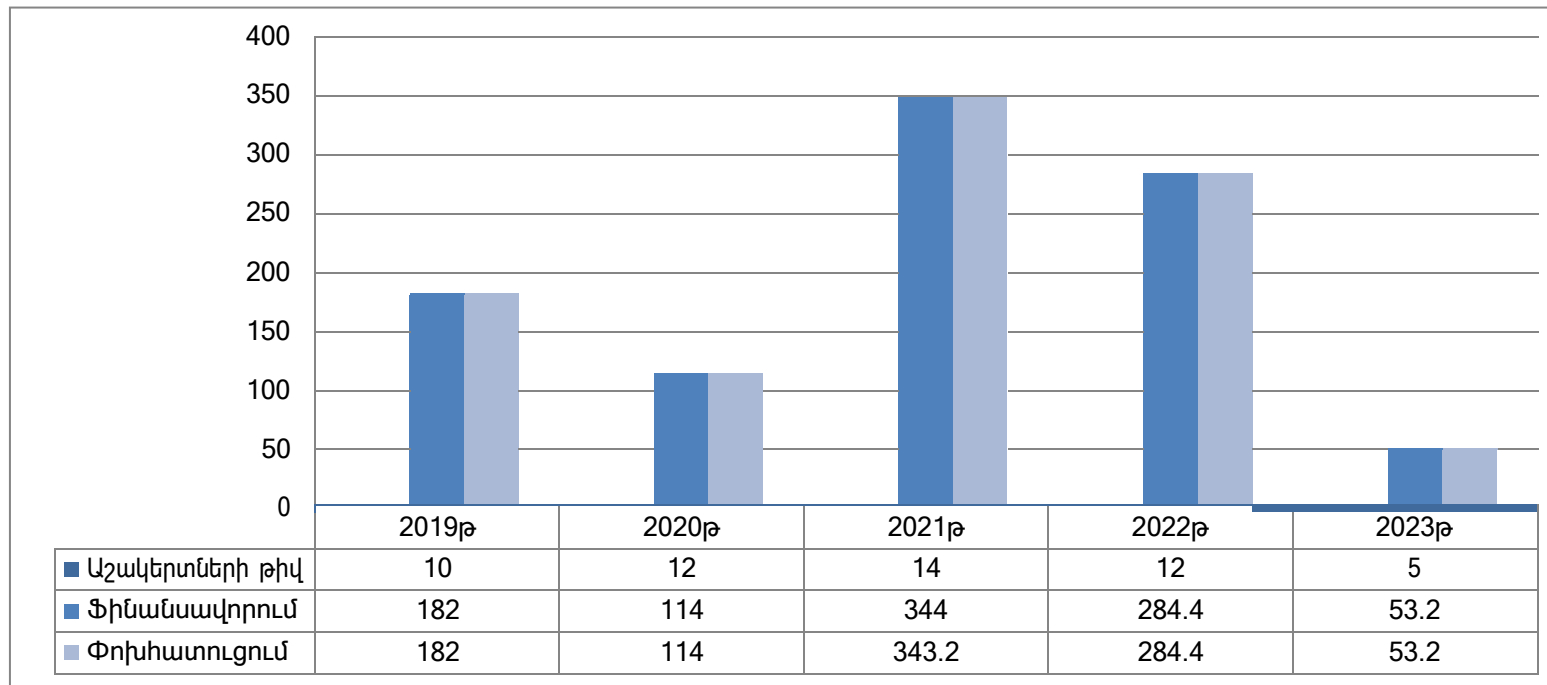
Գծապատկեր 5. Դպրոցի բյուջեի ծախսերի ցուցանիշները



Գծապատկեր 6. Դպրոցի Ֆինանսական ցուցանիշների վերլուծություն



Գծապատկեր 7. Դպրոցում սովորող երթևեկող աշակերտների տրանսպորտային ծախսերի փոխհատուցման ցուցանիշները



Նյութատեխնիկական բազայի/հիմնական միջոցների ձեռք բերման ցուցակ/

2018/հազար դրամ		2019/հազար դրամ		2020/հազար դրամ		2021/հազար դրամ		2022/հազար դրամ	
բյուջե	անհատույց	բյուջե	անհատույց	բյուջե	անհատույց	բյուջե	անհատույց	բյուջե	անհատույց
1492,6	4500,0	1969,0	5994,6	160,0	4182,8	697,0	80,0	104,0	0

Դպրոցի պահպանման միջոցների հաշվին վերանորոգվել է մեկ դասասենյակ/2023թ մարտ/, 2019թվականին կահավորվել է մեկ դասասենյակ՝ այդ թվում սեղան աթոռներով, տեղադրվել են եվրոլուսամուտներ և եվրոդռներ, վարչական անձնակազմը վերազինվել է նոր տեխնիկական միջոցներով/ երկու նոութբուք և տպիչ սարք/, կատարվել են մասնակի կոսմետիկ վերանորոգումներ:

Յուրաքանչյուր ֆինանսական տարվա/ 2018-2023թթ.. հաշվետու ժամանակաշրջանում/ բյուջեի խնայողություններից ըստ լիազոր մարմնի/ մարզպետ/ որոշմամբ և կառավարման խորհրդի որոշմամբ բոլոր աշխատակիցները ստացել են պարգևավճար/40%-100%/:

Նախահաշիվը/ տարվա մեջ մեկ անգամ/ և ֆինանսատնտեսական հաշվետվությունները/ եռամսյակը մեկ անգամ/, հաստիքացուցակը /կիսամյակը մեկ անգամ/ տեղադրվում են դպրոցական կայքում:

Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ

«ՀՀ պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի օրինակելի կանոնադրությամբ ամրագրված է. «Հանրակրթական դպրոցում կրթական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման, ինչպես նաև զարգացման ծրագրերին աջակցելու և համայնքի հետ արդյունավետ համագործակցություն ապահովելու նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ կոլեգիալ կառավարման խորհուրդ, մանկավարժական խորհուրդ, առարկայական մեթոդական միավորումներ, ծնողական, աշակերտական, հոգաբարձուների խորհուրդներ: Դպրոցում կատարվող աշխատանքների կառավարման որակը բարձրացնելու համար անհրաժեշտ է ստեղծել գնահատման արժեքային համակարգ, որի անմիջական աջակցողները պետք է լինեն դպրոցում կրթական գործընթացի մասնակիցները՝ սովորողը, սովորողի ծնողը, ուսուցիչը և մանկավարժական այլ աշխատողներ, վարչական աշխատողները, կոլեգիալ կառավարման խորհուրդը: Այն դպրոցի կառավարումը կդարձնի ավելի թափանցիկ և արդյունավետ: Դրա համար անհրաժեշտ է զարգացնել նրանց գործունեությունը և բարձրացնել նրանց դերը:

Պետք է ամրապնդել կառավարման խորհրդի սերտ համագործակցությունը: Դպրոցի կառավարման հարցում մշտապես կառավարման խորհուրդն ակտիվ համագործակցել է , տնօրեն-խորհուրդ համագործակցելը եղել է թափանցիկ և շոշափելի՝ ներկայացվել և քննարկվել է դպրոցի նախորդ տարիների զարգացման ծրագրի կատարողականները,

հավանության են արժանացրել հաստիքային և տարիֆիկացիոն ցուցակները, ներկայացվել է ամենամյա ծախսերի նախահաշիվը, հաջորդ բյուջետային տարվա ֆինանսավորման նախնական հայտը: Քննարկվել և ներկայացվել է ֆինանսատնտեսական, ուսումնադաստիարակչական՝ այդ թվում մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների իրականացման մասին հաշվետվություններ: Հաստատության տնօրենը դպրոցի ընթացիկ կառավարումն իրականացնում է հաստատության զարգացման ծրագրին համապատասխան և ղեկավարում ուսումնադաստիարակչական, վարչատնտեսական աշխատանքները Հայաստանի հանրապետության օրենսդրության, կանոնադրության և այլ իրավական ակտերի համաձայն: Նախատեսված է 2023-2028 թվականների ընթացքում տնօրենի և կառավարման խորհրդի համագործակցությունն իրականացնել «Հանրակրթության մասին» ՀՀ նոր փոփոխված օրենքի համաձայն/ընդունված 2022թ փետրվարի 9-ին, հոդված 11/, ըստ որի խորհուրդը կաջակցի ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կատարմանը, կվերահսկի ժամանակացույցը, սահմանված տարեկան գործողությունների իրականացումը, կլսի ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվությունը և կտա եզրակացություն, կհաստատի դպրոցի կազմակերպական կառուցվածքը, ներքին կարգապահական, այդ թվում աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնները, կհաստատի իր աշխատակարգը, նիստերի օրակարգը, ժամանակացույցը, կիրականացնի օրենքով հիմնադրի կողմից իրեն վերապահված կամ դպրոցի կանոնադրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ:

Անհրաժեշտ է ժամանակին միջոցներ ձեռնարկել խորհրդակցական մարմինների աշխատանքի արդյունավետությունը բարձրացնելու համար՝ պահպանելով նրանց իրավունքներն ու պարտականությունները:

Շատ կարևոր է, որ խորհուրդներն ունենան իրական ինքնավարություն, ազատ լինեն իրենց գործողություններում՝ պահպանելով իրենց իրավունքներն ու պարտականությունները:

Կառավարման խորհրդի կայացած նիստերի արձանագրությունների թիվը

1	2017-2018թթ	7 նիստ
2	2018-2019թթ	9 նիստ
3	2019-2020թթ	5 նիստ
4	2020-2021թթ	5 նիստ
5	2021-2022թթ	9 նիստ
6	2022-2023թթ	4 նիստ

Ծնողական խորհրդի գործունեությունը

բ) Ծնողական խորհուրդն ըստ դպրոցի խորհրդի կարգի պահանջների համապատասխանության՝ իր կազմից առաջադրում է խորհրդի անդամության թեքնածուներ: Յուրաքանչյուր ուսումնական տարի ձևավորվել են դասարանների ծնողական խորհուրդներն, ապա այդ խորհուրդների նախագահներից ձևավորվել է դպրոցի ծնողական խորհուրդը և ընտրվել է դպրոցի ծնողական խորհրդի նախագահ, ով համաձայն դպրոցի կանոնադրության դարձել է դպրոցի մանկավարժական խորհրդի անդամ: Համադպրոցական հարցերի քննարկման համար դպրոցի ծնողական խորհուրդը հրավիրել է ընդհանուր ժողովներ: Դպրոցի ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի համաձայն հրավիրվել են դասարանական ժողովներ, համադպրոցական ժողովներ, անհրաժեշտության դեպքում նաև գումարվել են արտահերթ ծնողական ժողովներ, ծնողական խորհրդի նիստեր/ տնօրենության , ծնողների, դասուցների նախաձեռնությամբ: Ծնողներն ակտիվ ներգրավվում են սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում, մասնակցել են ծնողագուրկ և սոց. անապահով երեխաներին նյութական օգնություն ցույց տալու աշխատանքներին, աջակցել են արձակուրդների ժամանակ սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպմանը, մշտապես մասնակցել են դպրոցի «Ուսումնառության ներքին կարգապահական կանոններ»-ին մշակմանն՝ համապատասխան առաջարկություններով: Ծնողական խորհուրդը սահմանված կարգով լսել է տնօրենի հաղորդումը դպրոցի գործունեության վիճակի և հեռանկարային ծրագրերի մասին և ստացել առաջարկություններ զարգացման ծրագիրը գրելու համար, պատասխանել ծնողներին հետաքրքրող հարցերին:

Առանձնահատուկ ուշադրություն պետք է դարձնել ծնողների կողմից որակյալ կրթության նկատմամբ պահանջարկի ձևավորմանը: Սովորողների կրթության զարգացման գործում զգալի ներդրում ունեն ծնողները: Առաջին հերթին պետք է ապահովել ,որ ծնողը ինքը շահագրգռված լինի դպրոցից իր երեխայի որակյալ կրթություն ստանալու համար անհրաժեշտ պայմանների առկայությանը: Ամենօրյա աշխատանքի արդյունքում անհրաժեշտ է արժանանալ ծնողների վստահությանն ու հարգանքին:

Անհնար է պատկերացնել հզոր դպրոցական համայնք՝ առանց այդ համայնքի կայացման ու զարգացման գործում ծնողների ակտիվ մասնակցության ու ներդրման: Ծնողը երեխայի ուսման, դաստիարակության ու զարգացման գործում դպրոցի առաջին համագործակիցն է: Պետք է ներգրավել ծնողներին երեխաների հետ աշխատանքում: Մեծ է ծնողի դերն ու անելիքը երեխայի կրթության ու զարգացման ճանապարհին: Ծնողները մասնագիտական կարծիքի տեսքով, անհատապես կամ խմբով, կարող

են աջակցել դպրոցի ներքին կազմակերպչական գործընթացների և այլ բովանդակային հարցերի շուրջ տարբեր որոշումների կայացմանը: Ծնողները ներհամայնքային միջոցառումների կազմակերպման մասնակից են: Նրանք նույնպես երբեմն հանդես են եկել կրթական, հասարակական ու ժամանցային զանազան միջոցառումների ու նախաձեռնությունների առաջարկներով: Ծնողական խորհրդի հետ համագործակցության բարելավումը մեր ամենօրյա աշխատանքի հիմքում է: Արդյունքում՝ ամրապնդվում է ձեռք բերած փոխադարձ վստահությունը և հարգանքը, ծնող և դպրոց կապը: Ծնողը պետք է զգա, որ ինքը ունի հնարավորություն նպաստելու երեխաների կրթությանը իր իրավասությունների սահմաններում: Պետք է այնպես աշխատել, որ ծնողները շահագրգռված լինեն որակյալ կրթությամբ և այդ կրթության համար անհրաժեշտ պայմանների առկայությամբ:

Անհրաժեշտ է՝

1. Ծնողական խորհրդին ընդգրկել ուսման կարևորագույն գործառույթներում:
2. Ծնողների և մանկավարժական կոլեկտիվի կողմից երեխաների դաստիարակության հարցում միասնական պահանջներ ձևավորել:
3. Ամրապնդել ծնողական խորհրդի կապը դպրոցի կառավարման խորհրդի և մանկավարժական խորհրդի հետ՝ ապահովելով տեղեկատվության կազմակերպումը և տարածումը:
4. Աջակցել ծնողական խորհրդի աշխատանքի կազմակերպմանը՝ հատկապես սովորողների սոցիալ-կենցաղային աշխատանքների համապատասխան բնագավառում: Այդ նպատակով ճշտել՝ դպրոց հաճախող աշակերտների թիվը, որոնք հաշվառված են ընտանիքների անապահովության գնահատման համակարգում, երկկողմանի ծնողագուրկ աշակերտների թիվը, միակողմանի ծնողագուրկ աշակերտների թիվը, գոհված ազատամարտիկների երեխաների թիվը, հաշմանդամ աշակերտների վերաբերյալ տեղեկատվությունը, նյութապես անապահով սովորողների կազմը, ծնողական խնամքից զրկված աշակերտների թիվը, միայնակ մոր խնամքի տակ գտնվող աշակերտների մասին տվյալները, աշակերտների թիվը՝ որոնց ծնողները հաշմանդամ են՝ աշակերտների թիվը՝ որոնք դասերին չեն հաճախում, վարձու աշխատանք իրականացնելու պատճառով այն աշակերտների թիվը՝ որոնք անչափահաս են, սակայն ընդգրկված են որոշակի աշխատանքներում և աշակերտների՝ որոնց ծնողները գտնվում են արտերկրում:

5.Կազմակերպել հանդիպումներ, սեմինարներ ծնողների համար, որտեղ կքննարկվեն դպրոցի գործունեության վիճակը, հեռանկարային ծրագրերը, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպման հարցերը:

6. Ծնողներին պետք է մասնակից դարձնել սովորողների ուսուցման, դաստիարակության գործընթացին, ուսումնականության բազայի հարստացմանը՝ այդ գործում ներգրավելով հովանավորների:

7. Ծնողներին ներգրավել իրենց երեխաների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներին, միջոցառումներին:

8. Ապահովել ենք ծնողներին մշտապես տեղեկատվությամբ, կազմակերպվել է խորհրդատվություններ, այդ նպատակով դպրոցի գրադարանում ստեղծվել է ոչ ֆորմալ կրթության իրականացման համար անկյուն, որտեղ գեղեցիկ ձևավորված և տեղադրված է երեխայի դաստիարակության և դպրոցին ու կյանքին նախապատրաստելու հանրամատչելի գրականություն, այդ բնագավառի ամենաթարմ նորություններն ու խորհուրդները: Բոլոր ծնողները չէ, որ տիրապետում են երեխայի դաստիարակության և նախնական ուսուցման նորություններին և հատուկ մանկավարժական մեթոդներին: Նրանց օգնելու համար անհրաժեշտ է ձեռնարկել հետևյալ միջոցները՝ ծանոթացնել երեխայի խնդրին, միասին սահմանել խնդիրը, միասին գտնել խնդիրը լուծելու ուղիները, գնահատել սպասվող արդյունքները, ընտրել և կիրառել խնդրի լուծման առավել խելացի տարբերակը, գնահատել փաստացի արդյունքները:

Ծնողական խորհրդի կայացած նիստերի արձանագրությունների թիվը

1	2017-2018թթ	6 նիստ
2	2018-2019թթ	4 նիստ
3	2019-2020թթ	4 նիստ
4	2020-2021թթ	4 նիստ
5	2021-2022թ	4 նիստ
6	2022-2023թթ	3 նիստ

Աշակերտական խորհրդի գործունեությունը

Սովորողների ինքնավարության և ինքնակառավարման նպատակով դպրոցում պետք է ակտիվացնել աշակերտական խորհրդի գործունեությունը: Նպաստենք, որ նրանք մասնակցեն դպրոցի շրջանակներում որոշումների կայացմանը, կարողանան ազատ արտահայտել իրենց կարծիքը:

Դպրոցում կայացած աշակերտական խորհուրդը կնպաստի երիտասարդ սերնդի, նրա պատշաճ վարքի և վարվելակերպի ձևավորմանը, քաղաքացիական հասարակության կայացմանը և զարգացմանը: Քանի որ սովորողը որակյալ կրթության պահանջողն է, պետք է լսել նրա կարծիքը դասավանդման բովանդակության, սովորողների գիտելիքների յուրացման որակի, նրանց վարքի, կարգապահության բարելավման վերաբերյալ: Համագործակցելով մարզպետարանի կրթության և մշակույթի բաժնի հետ՝ սովորողներն իրենց համայնքում կդառնան տնտեսող, հոգատար, գործունե,

հայրենասեր քաղաքացիներ և պատրաստ կլինեն մասնագիտական կողմնորոշման և ինքնուրույն կյանքի ձևավորմանը:

Պետք է անցկացնել աշակերտական խորհուրդների տարեկան համագումարներ, փորձի փոխանակման ու նոր գաղափարների համար, ավելի աշխուժացնել տարրական դասարանների երեխաների խնդիրներով զբաղվող ԱԽ անդամների աշխատանքը, բարձրացնել դպրոցի աշակերտական խորհրդի դերը ուսումնական գործընթացի կազմակերպման աշխատանքներում, մրապնդել աշակերտ- ուսուցիչ, աշակերտ-ծնող, աշակերտ-համայնք հարաբերությունները, աջակցել ԱԽ ծրագրերին և նախաձեռնություններին:

Աշակերտական խորհուրդները դպրոցում քաղաքացիական կրթության կարևորագույն տարրերն են: Դրանք հնարավորություն են տալիս ստեղծելու ինքնավար աշակերտական մարմին և ակտիվորեն մասնակցելու դպրոցի ժողովրդավարական կառավարմանը, համայնքի

կյանքին: Տնօրենության դերը մեծ է ԱԽ-ների կայացման հարցում: Կարևոր է նաև ԱԽ-ների գործունեության ոլորտի ճշտումն ու աշակերտների կողմից իրենց իրավունքների գիտակցումը: Աշակերտական խորհուրդը խորհրդակցական ձայնի իրավունքով մասնակցում է դպրոցի խորհրդի ու մանկավարժական խորհրդի նիստերին՝ աշակերտներին վերաբերող ուսումնական հարցերի, արտադպրոցական ու արտադասարանային աշխատանքների կազմակերպմանը, աշակերտների կարգապահական հարցերի քննարկումներին, մասնակցում է համայնքային ծրագրերի իրականացմանը և առաջարկություններ ներկայացնում տնօրենությանը ներքին կարգապահության, հանգստի ու ժամանցի կազմակերպման,

դպրոց-ընտանիք կապի ամրապնդման և այլ հարցերի վերաբերյալ : Աշակերտներին դպրոցում պետք է ուղղորդել այնպես, որ դպրոցի սահմաններից դուրս նայելու և համայնքի համար որևէ բան անելու նախաձեռնություն առաջանա:

Այսպիսով ինքնավարությունը պետք է արտահայտի և ապահովի աշակերտների իրավունքների պաշտպանությունը:

Աշակերտական խորհրդի կայացած նիստերի արձանագրությունների թիվը

1	2017-2018թթ	8 նիստ
2	2018-2019թթ	10 նիստ
3	2019-2020թթ	8 նիստ
4	2020-2021թթ	9 նիստ
5	2021-2022թ	8 նիստ
6	2022-2023թթ	9 նիստ

Մանկավարժական համակազմը

Դպրոցի բարեփոխումների և զարգացման ծրագրերի հաջողությունն ու արդյունավետությունը մեծապես պայմանավորված է մանկավարժների մասնագիտական պատրաստվածությամբ, բարձրակարգ կրթական նվաճումներն առաջնորդելու և կյանքի կոչելու նրանց ընդգրկվածությամբ:

Ուսուցիչները դպրոցի բարեփոխումների գործընթացի ակտիվ մասնակիցներն են: Ուսուցիչները համավարակի պայմաններում բարելավեցին իրենց կարողությունները տեղեկատվական տեխնոլոգիաների դաշտում և կարողացան պատշաճորեն իրականացնել հեռավար ուսուցում: Այսօր էլ, ըստ անհրաժեշտության, իրականացնում են հիբրիդային ուսուցում, հմտորեն օգտվում են առկա էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսներից, նաև իրենք են ստեղծում ռեսուրսներ:

Դպրոցի ուսուցչական համակազմը համալրվում է ուսուցչի թափուր տեղի համարհայտարարվող մրցույթով՝ ըստ լիազոր

մարմնի կողմից սահմանված կարգի:

Կադրային քաղաքականությունը կրել և կրելու է շարունակական բնույթ, մանկավարժական համակարգը համալրվելու է նոր բարձրորակ կադրերով:

Ուսուցիչները աշխատանքային սովորական պայմաններում իրենց հանգիստ են զգում, բայց մտավախություն ունեն նորամուծություններից: Բարեփոխումները կատարելիս պետք է դիտարկել այնպիսի գործոններ, ինչպիսիք են ուսուցչի կարիքները, արժեքային համակարգը և պատրաստվածության աստիճանը: Պետք է հասնել նրան, որ ուսուցիչների մեծամասնությունը համոզվի, որ ուսուցման գործընթացի բարելավման գործում նոր գաղափարների անհրաժեշտություն կա: Ուսուցիչը պետք է լինի գործնական և ոչ պաշտոնական: Գործնական գիտելիքները ուսուցիչը ձեռք է բերում դասասենյակում աշակերտների հետ անմիջականորեն աշխատելիս: Այն միտված է բարձրացնելու սովորողների կարգապահությունը, հաճախումը և հաջողությունը: Դպրոցի բարելավմանն ուղղված նպատակներից մեկը կիրականացվի ուսուցչի համար նոր սոցիալական իրողություններ զարգացնելու միջոցով:

Հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ օրեցօր մշակվում են բազմաթիվ ժամանակակից ուսուցման մեթոդներ, մանկավարժական կազմի ներկայումս կիրառվող մեթոդները չեն կարող տալ ցանկալի արդյունք, ուստի անհրաժեշտ է բարելավվել նաև վերապատրաստման գործընթացը՝ ուսուցիչներին նեգրավելով պարբերաբար վերապատրաստման դասընթացներին, համակարգչային գիտելիքների և տարրական անգլերենի իմացության ամրապնդմանը: Անհրաժեշտ է ստեղծել բարենպաստ պայմաններ մանկավարժների ինքնակրթության համար: Որպես ուսուցչի կատարողականի գնահատման բաղադրիչ պետք է ներդնել դասավանդման վերաբերյալ կազմվող թղթապանակներ: Այն կլինի անձի աշխատանքի նպատակասլաց և ընտրողական հավաքածուն: Թղթապանակը կդառնա շոշափելի վկայություն այն գիտելիքների, դիրքորոշումների և հմտությունների, որոնց տիրապետում են ուսուցիչներն արհեստավարժ դառնալիս:

Դպրոցի բարեփոխումների կարևոր գործոններից է մշակել մեխանիզմներ ուսուցիչների խրախուսման, լավագույն ուսուցիչների հայտնաբերման համար, որի արդյունքում կներդրվի մանկավարժների աշխատավարձի բարձրացման քաղաքականությունը՝ գործունեության արդյունավետության վրա հիմնված տարբերակված մոտեցումով: Այդ նպատակին կծառայի նաև մանկավարժների պարբերական կամավոր և հերթական ատեստավորումը՝ հիմքում դնելով գործունեության օբյեկտիվ ցուցանիշները:

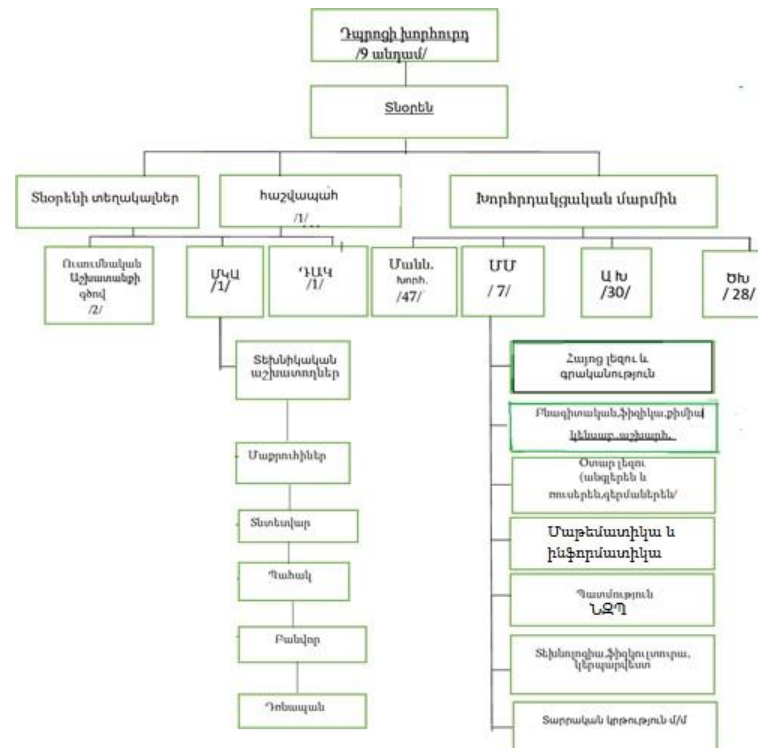
Դպրոցում ուսուցումը կատարելագործելու , մանկավարժների մասին որոշումներ կայացնելու նպատակով ներդնել նաև մանկավարժների գործունեության գնահատման համակարգ: Այն կներառի ուսուցում-ուսումնառություն գործընթացին առնչվող տեղեկատվության հավաքում, վերլուծություն և ներկայացում, և դա կուղղորդի ուսուցիչներին՝ դասավանդումը կատարելագործելու և մասնագիտորեն աճելու: Իրականացված աշխատանքներից հետո սպասվում են հետևյալ արդյունքները՝

- մանկավարժների մասնագիտական որակի մակարդակի բարձրացում.
- մեթոդական աշխատանքների հիմնական ուղղությունների և բովանդակության համակարգում.
- մանկավարժների մեթոդական աշխատանքների պահանջարկի բարձրացում.
- մանկավարժների մեթոդական մշակումների մրցունակության ապահովում.
- մանկավարժների հետազոտական գործունեության թեմատիկայի և բովանդակության համակարգում:

Նախատեսվում է ըստ ցուցաբերած արդյունքների ուսուցչի կատարողականը հաշվարկել և գնահատել միավորային համակարգով և ըստ այդմ կարծնորվի ուսուցչի աշխատանքը/ շնորհակալագիր, դրամական խրախուսում/:

- Ուսուցչին գնահատել ըստ նրա կրթության և փորձառության, ուսումնական գործընթացում ունեցած հաջողությունների, դպրոցի զարգացման գործում նրա ունեցած ներդրման:
- Նախնական գնահատման չափանիշները կարող են լինել.
- Բարձրագույն մասնագիտական կրթությունը:
- Աշխատանքային փորձը:
- Ուսուցման գործընթացում ուսուցչի կողմից կիրառվող դասավանդման այնպիսի մեթոդներ և հնարներ, որոնք աշակերտներին հնարավորություն են տալիս ստանալու բավարար գիտելիքներ, ձեռք բերելու անհրաժեշտ կարողունակություններ և հմտություններ:
- Տիրապետում է գնահատման մեթոդաբանությանը և ԿԱՊԿՈՒ երեխաների հետ աշխատելու հմտություններին :
- Գիտի առարկայի չափորոշիչները և դասավանդելիս առաջնորդվում է չափորոշիչներով:
- Իր աշխատանքում պատասխանատու է և պարտաճանաչ, նպաստում է դպրոցի և վարչական աշխատանքների

- կազմակերպմանը:
- Տիրապետում է տարիքային հոգեբանությանը:
- Գիտի և հարգում է երեխայի իրավունքները:
- Պահպանում է մանկավարժական էթիկայի կանոնները: Կրթության որակի բարձրացման հաջողության ապահովման առանցքային դերը պատկանում է ուսուցչին: Դպրոցի մանկավարժական համակազմի բարելավումը համարում եմ դպրոցի ռազմավարություններից մեկը և նախատեսում եմ զարգացնել դպրոցի մանկավարժահոգեբանական աջակցության գործընթացը՝ սովորողներին և ուսուցիչներին անհրաժեշտ խորհրդատվություն տրամադրելու, պարզևատրման միջոցով խրախուսելու և աջակցելու համար:



2.10 Ուսումնական միջավայր

Ուսումնական միջավայրը հատուկ կազմակերպված հնարավորությունների, գործընթացների և սոցիալական փոխազդեցության համակարգ է, որը տրամադրում է սովորողին ուսուցման և անձնային-մասնագիտական զարգացման համար անհրաժեշտ ռեսուրսներ, սովորողին կրթում և դաստիարակչական ազդեցություն գործում նրա վրա: Կրթական արդի միջավայրը միավորում է կրթության համակարգի բոլոր տարրերը և թույլ տալիս զուգորդել ուսուցման գործընթացի տարբեր մեխանիզմներ և գործիքներ: Ուսումնական միջավայրի ճիշտ վերլուծությունը զարգացման ծրագրի կարևոր գործոններից է: Ուսումնական միջավայրը նաև դասասենյակների և առարկայական կաբինետների, դասագրքերի և լրացուցիչ գրականության, սարքավորումների և մուլտիմեդիայի, դպրոցում ձևավորված սովորեցնելու և սովորելու ավանդույթի, դպրոցի ներսում և դպրոցից դուրս առկա հասարակական հարաբերությունների ամբողջությունն է: Այն պայմանավորված է նշված բոլոր ուղղությունների առկայությամբ և փոխկապակցվածությամբ: Ուսումնական հարմարավետ մոտիվացնող պայմանները պետք է հավասար լինի բոլորի համար՝ այդ թվում ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար, ըստ այդմ դպրոցի դարպասներից մինչև դպրոցի մուտքերը ապահովել հարմարավետ ճանապարհներ, կանաչ տարածքներ, հարմարավետ բացօթյա կահավորանք/բնության գրկում դասեր անցկացնելու համար/, թաքստոց, հրաձգարան, սպորտդահլիճ:

Դպրոցում պետք է ձևավորել հասարակական այնպիսի հարաբերություններ, որոնք համապատասխանում են երեխաների իրավունքներին և քաղաքացիական հասարակության գաղափարներին:

Ուսումնական միջավայրի հիմքում պետք է դնել սովորողի սեփական հայացքները, որը հետապնդում ու խթանում է մարդասիրության և լավատեսության արմատավորումը, խնդիրների դրական լուծումը, վստահության ներշնչումը, մարդու մեջ բարձրացնում է պահանջկոտությունը ոչ միայն իր, այլև ուրիշների նկատմամբ: Դպրոցում չպետք է լինեն սովորողի նկատմամբ բռնության, հալածանքի, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքեր, օտարման, դպրոցում պետք է միշտ տիրի բարոյահոգեբանական առողջ մթնոլորտ:

Դպրոցը հատուկ ուշադրություն է դարձնում աշակերտների հաջողություններին դպրոցում և դպրոցից դուրս: Կարևորում է նրանց ձևավորումը՝ որպես անհատականություններ, որպես քաղաքացիներ, ցուցաբերում է անհատական մոտեցում բոլոր դաշտերում: Դպրոցը պարբերաբար տարբեր ձևաչափերով խրախուսում է շնորհալի, դպրոցասեր և ակտիվ աշակերտներին, հաշվի է առնում նրանց նախասիրությունները:

Դպրոցի աշակերտները հաջողությամբ մասնակցում են առարկայական օլիմպիադաների, տարբեր առարկայական մրցույթների («Մեղու», «Կենգուրու», «Ռուսական արջուկ»), ստեղծագործական և սպորտային մրցույթների, ինտելեկտուալ խաղերի, ուսումնադաստիարակչական և մշակութային միջոցառումների/համայնքային, մարզային և այլն/։ Այդ ամենը լուսաբանվում է դպրոցիկայքէջերում։

Աշակերտները և ուսուցիչները մեկ միասնական համակարգ են, նրանցգործունեությունը՝ փոխկապակցված։

Ուստի մեր նպատակը պետք է լինի առաջին հերթին օգնել աշակերտին, որ կայանա որպես առաքիներություններով օժտված լիարժեք անձ, ով իր արժեքային համակարգով ձգտում է ճանաչելու, համագործակցելու և ստեղծագործ մտքով արարելու։

Սովորողների հաջողության հասնելու համար կարևոր ենք համարում հետևյալ միջնակարգ կրթության կարողունակությունների ձևավորումը և զարգացումը։

- Լեզվական գրագիտություն և կարողունակություն
- Սովորել սովորոելու կարողունակություն
- Ինքնաճանաչողական և սոցիալական կարողունակություն
- Ժողովրդավարական և քաղաքական կարողունակություն
- Թվային և մեդիա կարողունակություն
- Մշակութային կարողունակություն
- Մաթեմատիկական և գիտատեխնիկական կարողունակություն
- Տնտեսական կարողունակություն

Ուսումնական առողջ միջավայր ստեղծելու համար անհրաժեշտ է մանկավարժական կոլեկտիվում մշտապես ապահովել բարենպաստ բարոյահոգեբանական մթնոլորտ, օգտագործել բոլոր հնարավոր ռեսուրսները դպրոցում քաղաքացիության միջոցառումները պատշաճ կազմակերպելու համար, ուսուցչին գնահատել ըստ նրա փորձառության, մասնագիտական և ստեղծագործական կարողությունների, ըստ արժանվույն սահմանել խրախուսման, պարգևատրման տարբեր ձևեր, դպրոց-ընտանիք փոխհամագործակցությունն ամրապնդել երեխաների դաստիարակության հարցում միասնական պահանջների ձևավորումով, ստեղծել նյութական և սոցիալ-հոգեբանական այնպիսի պայմաններ, որոնք

սովորողի և ուսուցչի մոտ կառաջացնեն անընդհատ սովորելու, աշխատելու, ինքնաարտահայտվելու պահանջ, մշտական հոգածության առարկա դարձնել սովորողների առողջության պահպանումը, խստորեն վերահսկել բացակայությունները, ճշտել դրանց պատճառները, պահպանել սանիտարահիգիենիկ և հակահամաճարակային կանոնները, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի հիմքում դնել ազգային արժանապատվություն ունեցող հայ մարդու դաստիարակությունը, ով ճանաչում, ընդունում և հարգանքով է վերաբերվում շրջապատի մարդկանց, կարողանում է արժևորել հայ և համաշխարհային մշակույթը, գիտելիքը, ունի ազգային մտածողություն և ինքնագիտակցություն

2.11 Կրթության որակ

Դպրոցի գեր նպատակն է կրթության որակի ապահովումը, որն ուղղված է գնահատվածը պահպանելու կամ բարձրացնելու ուսումնական գործընթացի արդյունավետությունը, որակը և առաջադիմությունը: Կրթության որակը սովորողի կրթական գործունեության և պատրաստվածության համալիր բնութագիրն է, որն արտահայտում է դրանց համապատասխանությունը պետական և առարկայական չափորոշիչներին և անհատի կրթական կարիքներին: Կրթության որակի ապահովման հիմնական գործողություններն են՝ շենքային պայմանների ապահովումը, ժ, համալրումն , վերգինումը նյութատեխնիկական միջոցներով, կրթական ծրագրերի և սովորողի կրթական կարիքների , արդի մանկավարժական մեթոդներին տիրապետող անձնակազմի համալրում և ապահովում, որոնք կտիրապետեն և կկիրառեն ժամանակակից դասվանդման մեթոդները

Դպրոցում տարրական, միջին և ավագ տարիքային խմբերում կրթական գործընթացը կազմակերպվում է արդյունավետ ձևով, սակայն մշտապես զարգացնելու և առաջընթաց ապահովելու անհրաժեշտություն կա: Անհրաժեշտ է զարգացնել համակարգչային գրագիտությունը, ինչը հնարավորություն կտա շրջանավարտներին դառնալ մրցունակ աշխատաշուկայում: Առաջընթացի ապահովմանն է ուղղված զարգացման ծրագրի գլխավոր նպատակի ու խնդիրների վերհանումն ու աստիճանաբար իրագործումը:

Կրթության որակը պետք է բարձրացնել՝ բացահայտելով իրավիճակը գնահատելու միջոցով փոխելու հնարավորությունները:

Անհրաժեշտ է մշտապես դիտարկել հետևյալ գործոնները՝ ուսումնական գործընթացի փաստացի վիճակը, կրթական գործընթացի կատարողականը, կրթական գործընթացի արդյունավետությունը, կրթական գործընթացի որակը կրթական աստիճաններում, կառուցողական դասերի որակը ուսումնական միջոցառումների և էքսկուրսիաների որակական ազդեցությունը:

Ուսումնական հաստատությունն ապահովվում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ստեղծվում են սովորողների ֆիզիկական զարգացման ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ: Ուսումնական տարվա մեջ առնվազն մեկ անգամ սովորողն անցնում է բժշկական հետազոտություն՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ Մեղրու տարածաշրջանային բժշկական կենտրոն ՓԲԸ-ի կողմից, իսկ ամենօրյա ֆիլտրում կամ առաջին բուժօգնությունն իրականացնում է դպրոցի բուժքույրը: Ընստ առողջապահության բնագավառում պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի բարձր հետևողականություն է սահմանված յուրաքանչյուր սովորողի անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի հմտությունների ձևավորման ուղղությամբ: Դասապրոցեսն ուսումնական տարվա ընթացքում ոչ մի օր չի ընդհատվել:

Ուսումնառության ընթացքում աշակերտներն ակտիվ մասնակցություն են ունեցել առանձին մրցույթներին, ինտելեկտուալ խաղերին/մարզային, համայնքային և միջդպրոցական/, ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումներին, որտեղ մեր սովորողներն արժանացել են բազմաթիվ մրցանակների, պատվոգրերի՝ գրավելով պատվավոր տեղեր:

2022-2023 թվականներին դպրոցի 11-րդ ա դասարանի աշակերտ Վլադ Ստեփանյանը և 12-րդ բ դասարանի Տարոն Պետրոսյանը մասնակցել են հանրապետական օլիմպիադաներին «Գերմաներեն» առարկայից, ստացել 3-րդ կարգի դիպլոմներ և ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի հրամանով ընդգրկվել են անվանական կրթաթոշակ ստացողների ցանկում: Հարկ է նշել, որ Տարոն Պետրոսյանը մրցույթային կարգով հաղթող է ճանաչվել և մանկավարժական փոխանակման ծրագրի շրջանակներում /PAD/ միջազգային աշակերտական ծրագիրը գտնվել է Գերմանիայում և Հայաստանի պատվիրակության կազմում ներկայացրել է մեր երկիրը, ունի գերմաներեն լեզվի միջազգային որակավորման սերտիֆիկատ:

Մեր հաստատության մեղալակիքներն են՝

2020-2021 ուստարի

- Ալեն Ղարազարյն
- Անահիտ Բունիաթյան

2021-2022 ուստարի՝

- Անի Օհանջանյան
- Միլենա Աղասյան

2022-2023 ուստարի

- Մերի Մարտիրոսյան/հավակնորդ/

2021-2022 և 2022-2023 ուսումնական տարիներին սովորողներն ակտիվ գրանցվել և մասնակցել են Շիրակացու Ճեմարանի կողմից կազմակերպված բաց օլիմպիադաներին / 4-8-րդ դասարաններում/ և ցուցաբերել բարձր միավորներ:

2019-2020 և 2020-2021 ուսումնական տարիներին դպրոցը Սյունիքի մարզում ճանաչվել է «Լավագույն դպրոց», որով արժևորվել է և գնահատվել դպրոցի կրթության որակը /համեմատած մարզի բոլոր միջնակարգ և հիմնական դպրոցների հետ/:

Ներկա պահի տվյալներով ԲՏՃՄ ուսումնական բնագավառի առարկաներից ցուցանիշները ցածր են/ օլիմպիական/, ուստի հարկ ենք համարում տանել համապատասխան աշխատանքներ ցուցանիշները բարձրացնելու նպատակով: Դպրոցի գրադարանում առկա են օլիմպիական գրքեր/լուծումներով, որը համալրվել է դպրոցի լիազոր մարնի և ԵՊՀ համալսարանի ֆիզիկայի ֆակուլտետի դեկանի կողմից , տվյալ ոլորտի ուսուցիչները, մեթոդափոխման նախագահները ինչպես նաև ուսմասվարը հետևողական հանձնարարություններ տվել աշակերտներին: Եվ պետք է շարունակական հետևեն՝ արդյունքի հասնելու համար:

Դպրոցի կրթության որակի արդյունքները և ցուցանիշները/տես աղյուսակ/

Ստացող/քանակ	2018-2019 ուստարի	2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Գերազանցիկ	138	113	113	112	
Մեղալակիր	0	2	2	0	1/հավակնոր դ/
Կարմիր վկայական	3	4	0	1	6/հավակնոր դ/
Միասնական քննություն հանձնող	26	34	16	21	28
ԲՈՒՀ ընդունված	25/66%/	34/73%/	15/38%/	28/65%/	
Միջնակարգ դպրոցն ավարտած	39	46	39	43	47/ավարտում են/

Հիմնական դպրոցն ավարտած	49	45	63	64	
Հիմնական դպրոցն ավարտած աշակերտներից միջին մասնագիտական ընդունված	14	2	13	14	
Մարզային օլիմպիադայի մասնակիցների թիվը	27	50	47	40	43
Մրցանակներ ստացած	14	7	18	16	13
Հանրապետական օլիմպիադայի մասնակից	12	4	8	9	5
Հանրապետական օլիմպիադայում մրցանակներ/ դիպլոմ, գովասանագի ր/ ստացած	4	0	4	4	3
Միջազգային օլիմպիադայում մրցանակ ստացած	0	0	0	2	0

Ուսման առաջադիմություն	100%	100%	100%	100%	
Որակ	55,5%	55,9%	55,5%	55,9%	
Ուստարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվող ցուցադրական դասերի թիվը	42	12	16	37	
Ուստարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս գործնական դասերի թիվը	10	0	0	13	

2022-23 ուստարի Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների ամփոփում

ապրիլ

Դասարան	Առարկա	Թերացումներ	Գնահատական/ աշակերտ										մ/գն	Որակ	Առաջադ
			2	3	4	5	6	7	8	9	10				
8ա	Ֆիզիկա	Խնդիրների լուծում	3	3	13	1	1	4	2	1	-	4.2	23	75	
8բ		Խնդիրների լուծում	2	1	11	4	6	3	2	3	-	5.3	25	90.6	
9ա			-	-	-	-	-	2	-	1	1	8.2	50	100	
9բ			-	-	-	2	1	-	1	-	-	6	25	100	
												5.9	30.7	91.4	
8ա	Քիմիա	Օբսիդներ	-	2	3	4	11	6	5	2	-	6.3	41.9	93.5	
8բ		Օբսիդներ	-	1	5	10	5	4	2	3	-	5.7	28,6	96.5	
9ա		Խնդիրների լուծում	-	-	-	-	-	1	-	-	-	7	100	100	
9բ		Խնդիրների լուծում	-	-	-	-	-	-	-	1	-	9	100	100	
												7	70.7	99.7	
8ա	Կենսաբանություն	Օրգանիզմի ներքին հեղուկ միջավայր	-	4	4	6	3	7	4	1	-	5.7	41	86.2	
8բ		Օրգանիզմի ներքին հեղուկ միջավայր	2	3	4	4	10	4	3	1	-	5.3	23.5	85	
9ա		Սնման ձևեր	1	-	2	4	3	-	1	-	-	5.1	9	90.9	
9բ		Զարգացում	3	-	3	-	-	-	-	-	-	3	0	50	
												4.7	18.3	78	
8ա	Աշխարհագրություն, Հայաստանի աշխարհագրություն	Քարտեզագրական առաջադրանքներ	-	2	5	4	8	7	1	4	-	6	39	93	
8բ		Քարտեզագրական առաջադրանքներ	-	-	4	3	4	4	8	7	-	7	37	100	
9ա		Քարտեզագրական առաջադրանքներ	-	-	-	2	1	5	3	1	-	7	84	100	
9բ		Քարտեզագրական առաջադրանքներ	-	1	1	3	3	3	2	2	-	6.3	53.3	91.7	
												6.5	53.3	96.1	

2022-23 ուստարի Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների ամփոփում

ապրիլ

Դասարան	Առարկա	Թեքացումներ	Գնահատական/ աշակերտ										մ/գն	Որակ %	Առաջադ խմութ. %
			2	3	4	5	6	7	8	9	10				
7ա	Հայոց լոգու	Դերբայի խոնարհում, ածական ի տեսակների որոշում	-	-	3	1	1	5	5	5	2	7.4	62	100	
7բ		Դերբայերի առանձնացումը ձևաբայերից	-	5	13	2	-	1	-	1	-	4.2	9.5	76	
8ա		Բացահայտիչ	2	5	8	4	5	2	2	4	-	5.4	29.6	78.1	
8բ		Բացահայտիչի դեպքում կետադրություն	-	5	6	-	6	4	7	6	-	6.2	50	85.2	
9ա		հնչյունափոխություն	1	2	4	2	2	7	1	9	1	6.7	62	89.6	
9բ		Մակբայ, հնչյունափոխություն	1	1	1	7	10	2	1	5	-	6.1	28.5	92.8	
10ա		Համանուններ	-	-	6	1	8	1	4	7	-	6.6	44.4	100	
10բ		Բառակազմություն, բարդ ածանցավոր բառեր	2	2	3	3	3	4	2	1	-	5.5	35	80	
11ա		Կետադրություն, փոխակերպումներ	-	3	4	4	3	4	1	1	-	5.1	27	93	
11բ		Փոխակերպումներ, ուղղագրություն	3	1	3	5	3	4	3	-	-	5	29	80	
12ա		-	-	-	1	-	1	3	2	5	-	7.2	91	100	
12բ		-	-	-	-	-	-	1	-	3	-	8.5	100	100	
												6.1	47.5	89.5	

Դասարան	Առարկա	Թեքացումներ	2	3	4	5	6	7	8	9	10	մ/գն	Որակ %	Առաջադ խմութ. %
7ա	Հանրահաշիվ/երկրաչափություն/	Երկրաչափական խնդրի լուծում, բազմանդամների արտադրյալ, արտահայտության պարզեցում	-	6	7	3	7	1	2	-	-	4.8	11.5	76
7բ		Բազմանդամներ	1	6	8	3	1	2	-	-	1	4.4	5	68
8ա		Մոդուլով անհավասարումներ	-	6	10	3	5	6	2	-	-	5	25	81.2
8բ		Երկրաչափական խնդրի,մոդուլի	-	6	5	3	4	6	2	5	-	5.8	42	80.6

	նշանով առաջադրանք												
9ա	Երկրաչափական և հանրահաշվական խնդրի	-	-	8	4	4	2	6	1	-	6.3	39.1	100
9բ	Պարամետրով հավասարում	-	7	14	1	1	1	1	2	-	4.4	14.8	74
10ա	Քառակուսային ֆունկցիայի հատկություններ	-	5	11	2	1	4	2	-	-	5	23	80.7
10բ	Քառակուսային ֆունկցիայի հատկություններ	1	1	6	6	2	4	-	1	-	5.1	23.8	90.4
11ա	Ֆունկցիայի ածանցյալի որոշում, ցուցային անհավասարումներ	-	4	4	2	1	3	1	1	-	4	18	81
11բ	Ցուցային անհավասարումներ	2	7	4	4	4	-	-	-	-	4	0	57
12ա		-	-	-	-	1	-	2	-	-	7.3	66.6	100
12բ								4	3	1	8.6	100	100
											5.3	30.7	82.4

Մայիս

Դասա րան	Առարկա	Թերացումներ	Գնահատական/ աշակերտ										մ/գն	Որակ	Առաջա դ
			2	3	4	5	6	7	8	9	10				
8ա	Հայոց պատմություն	Փոտրվարյան և հոկտեմբերյան հեղափոխությունները և Հայաստանը	-	2	4	8	5	3	4	4	-	6	36.6	93.3	
8բ		Հոկտեմբերյան հեղափոխությունները և Հայաստանը	1	2	1	6	7	7	4	3	1	6.3	46.8	90.6	
9ա		-	-	1	7	8	5	4	1	-	-	5.2	19.2	96.8	
9բ		Երկրորդ աշխարհամարտ	2	2	4	8	3	4	1	1	-	5.1	24	84	
10ա		Արաբների արշավանքները Հայաստան	-	-	-	5	5	5	2	4	5	6.3	42	100	
10բ		Արաբական արշավանքների ժամանակագրություն	-	-	-	2	5	4	6	5	-	7.3	68.2	100	
11ա		1-ին աշխարհամարտի քաղաքական արդյունքները	-	-	5	1	-	7	4	-	-	8	64.7	100	
11բ			-	-	1	5	4	4	1	4	-	6.5	47	100	
12ա			-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	100	100	
12բ			-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	100	100	
												5.7	45.7	96.4	

2022-2023 ուստարվա 1-ին կիսամյակ

Տնօրենության կողմից նախնական/ մնացորդային/ գիտելիքների ստուգման արդյունքներ

Մեպտեմբեր

Դասարան	Առարկա	Թերացումներ ըստ թեմաների	Գնահատական/աշակերտ										Միջին գնահ.	Որակ %	Առաջ.
			“2”	“3”	“4”	“5”	“6”	“7”	“8”	“9”	“10”				
9ա	Հանրահաշիվ	Մոդուլի նշան պարունակող անհավասարումներ	-	2	9	5	4	2	1	5	-	5.6	29	93	
9բ	Հանրահաշիվ	Մոդուլ պարունակող անհավասարումներ և քառակուսային հավասարում	2	13	2	5	1	3	-	1	-	4	14.2	45	
9ա	Երկրաչափություն	Շրջանագծի շոշափողի հատվածների հատկությունների կիրառումը	2	3	5	6	4	3	5	-	-	2.8	5.1	82	
9բ	Երկրաչափություն	Շրջանագծի շոշափողի հատկությունների կիրառումը, սեղանի մակերես	-	4	4	7	4	1	2	2	-	4.5	17	67	
10ա	Հայոց լեզու	Բայի ձևաբանական վերլուծություն	-	-	3	3	5	5	4	3	-	6.2	60.5	100	
10բ	Հայոց լեզու	Բայի ձևաբանական վերլուծություն	-	-	3	2	2	4	5	1	-	6.5	58.8	100	
10ա	Հայ գրականություն	Նարեկացու ստեղծագործական արանձնահատկությունը	-	-	-	1	-	7	4	4	-	7.6	71	100	
10բ	Հայ գրականություն	-	-	-	1	-	3	4	5	4	-	7.4	76	100	
												5.6	41.4	85.8	

Տնօրենության կողմից նախնական / մնացորդային/ գիտելիքների ստուգման

Հոկտեմբեր

Դասարան	Առարկա	Թերացումներ	Գնահատական/աշակերտ									Միջին գնահ.	Որակ %	Առաջ.
			“2”	“3”	“4”	“5”	“6”	“7”	“8”	“9”	“10”			
9ա	Հայոց լեզու	Բայական անդամ լրացումների պաշտոնի տարբերում, բուն բացահայտիչ տեղադրում և կրճատում	-	1	4	5	3	4	2	6	-	7	48	96
9բ	Հայոց լեզու	Բայական անդամ լրացումների պաշտոնի տարբերում	-	1	5	7	3	1	2	4	-	6	28	96
9ա	Գրականություն	Սաղիքի վերջինն գարունը ստեղծագործության գաղափարը, միտքը ճիծս ընկալումը	-	-	5	2	3	2	6	8	-	7	62	100
9բ	Գրականություն	Արևմտահայ գրողների ճամայում,պատկերավորման միջոցների տարբերակում	1	4	4	5	3	1	-	2	-	5	15	75
												6.3	38.3	91.7

Տնօրենության կողմից ընթացիկ գիտելիքների ստուգման

Նույնիքեր

Դասարան	Առարկա	Թերացումներ	Գնահատական/աշակերտ									Միջին գնահ.	Որակ %	Առաջ. %
			“2”	“3”	“4”	“5”	“6”	“7”	“8”	“9”	“10”			
8ա	Հանրահաշիվ,երկր.		-	12	5	7	2	2	2	1	-	4.6	16	61
8բ	Հանրահաշիվ,երկր.		-	2	8	5	5	4	4	2	-	5.7	33	93
9ա	Հանրահաշիվ,երկր.		-	5	8	2	1	4	3	1	-	5.1	28	79
9բ	Հանրահաշիվ,երկր.		-	10	4	2	2	2	1	2	-	4.6	22	57
10ա	Հանրահաշիվ,երկր.		-	1	5	9	4	4	2	1	-	5.6	27	96
10բ	Հանրահաշիվ,երկր.		-	3	3	3	3	6	-	2	-	4.8	40	85
11ա	Հանրահաշիվ,երկր.		-	2	4	3	3	3	-	3	-	5.7	33	89
11բ	Հանրահաշիվ,երկր.		-	1	4	7	2	5	-	1	-	4.4	24	88
12ա	Հանրահաշիվ,երկր.		-	-	-	-	6	5	1	3	-	7	60	100
12բ	Հանրահաշիվ,երկր.		-	-	-	-	1	8	1	7	1	7.6	94	100
												5.5	37.7	84.8
8ա	Հայոց լեզու	Ուղղագրություն	6	3	3	5	3	8	1	1	-	5	33	70
8բ	Հայոց լեզու	Ուղղագրություն	2	5	5	5	6	7	2	-	-	4.5	28	78
9ա	Հայոց լեզու	Բառագիտության սխալները գտնելուց	2	3	4	4	3	3	2	3	-	5.4	33	79
9բ	Հայոց լեզու	Շարահյուսություն	-	-	5	8	5	2	-	3	-	5.6	22	100
10ա	Հայոց լեզու	Ուղղագրություն	-	3	5	3	3	5	3	-	-	5.5	36	86
10բ	Հայոց լեզու	Շարահյուսություն	-	-	5	4	2	6	3	2	-	6.2	50	100
11ա	Հայոց լեզու	Ուղղագրություն	-	-	1	3	1	3	4	-	-	6.5	58	100
11բ	Հայոց լեզու	Ուղղագրություն	-	1	7	4	6	5	-	-	-	5.3	22	96
12ա	Հայոց լեզու	Շարահյուսական նորմերի խախտում	-	1	4	5	2	3	2	1	-	5.2	29	95
12բ	Հայոց լեզու	Շարահյուսություն	-	-	-	2	7	4	7	2	-	7	59	100
												5.1	37	90.4
8ա	Հայոց պատմություն	17-րդ դարի 2-րդ կեսի մշակույթ	2	2	10	5	5	1	4	1	-	5.1	20	87
8բ	Հայոց պատմություն	17-րդ դարի 2-րդ կեսի մշակույթ	5	3	6	9	2	5	3	2	-	5.5	29	77
9ա	Հայոց պատմություն	1920-22թթ ժամանակագրություն	-	7	8	5	7	-	1	1	-	4.7	9	76
9բ	Հայոց պատմություն	Սևրի և Բաթումի պայմանագրեր	11	-	5	6	2	-	1	-	-	3.6	4	56
10ա	Հայոց պատմություն	Վանի թագավորություն	-	1	5	5	4	4	2	4	-	6	38	96
10բ	Հայոց պատմություն	Վանի թագավորություն	-	-	8	2	8	3	1	-	-	5.4	18	100
11ա	Հայոց պատմություն	Ազգային կազմակերպություններ և կուսակցություններ	-	1	6	4	3	4	-	-	-	5.1	22	94
11բ	Հայոց պատմություն		-	6	9	1	1	2	-	1	-	4.4	15	70
12ա	Հայոց պատմություն	2-րդ աշխարհամարտ	-	-	-	3	5	4	-	2	-	4.3	29	100
12բ	Հայոց պատմություն		-	-	1	2	3	7	7	-	8	7	71	100
												5.1	25.5	85.6

2022-2023 ուստարվա II-րդ կիսամյակ

Տնօրենության կողմից ընթացիկ գիտելիքների ստուգման ամփոփում

փետրվար

Դասարան	Առարկա	Թերացումներ	Գնահատական/աշակերտ										Միջին գնահ.	Որակ %	Առաջ. %
			“2”	“3”	“4”	“5”	“6”	“7”	“8”	“9”	“10”				
7ա	Ռուսաց լեզու	Склонение существительных. Образование относительных и притяжательных местоимений.	2	4	2	2	3	3	3	4	-	5.7	43	69.5	
7բ	Ռուսաց լեզու		4	4	4	2	4	3	1	2	-	4.8	25	66	
8ա	Ռուսաց լեզու	Синтаксический разбор простого предложения. Виды составного сказуемого.	7	5	2	7	4	1	-	1	-	4.3	10.7	57	
8բ	Ռուսաց լեզու		2	3	5	5	3	6	5	3	-	5.7	44	84.3	
												5.1	30.6	69.2	
7ա	Անգլերեն	Բայի ժամանակաձևի կիրառումը նախադասության մեջ	-	3	1	-	2	4	4	5	2	6.9	71.4	85.7	
7բ	Անգլերեն		-	7	5	3	3	-	1	3	1	5.1	21.7	69.5	
												6	46.5	77.6	
8ա	Գերմաներեն	Ներկա վաղակատար բայաձևի կիրառումը նախադասության մեջ	2	2	4	3	3	3	5	3	-	6.1	45.8	83.3	
8բ	Գերմաներեն		-	-	3	1	5	6	8	5	-	7	67.8	100	
												6.5	56.8	95.1	

2022-2023 ուստարվա տնօրենության կողմից մնացորդային և ընթացիկ գիտելիքների ստուգման ամփոփում

Առարկա	Միջին գնահատական	Որակ %	Առաջ. %
Հայոց լեզու	6.1	54.4	95.3
Գրականություն	6.7	56	93.7
Հանրահաշիվ, երկր.	4.6	22.2	75.7
Հայոց պատմություն	5.4	36	91
Ռուսաց լեզու	5.1	30.6	69.2
Գերմաներեն	7	67.8	100
Անգլերեն	5.1	46.5	77.6
Ֆիզիկա	5.9	30.7	91.4
Քիմիա	6	34.8	94.6
Աշխարհագրություն	6.5	53.3	96.1
Կենսաբանություն	4.7	18.3	78

2022-2023 ուստարվա ԳԹԿ-ի կողմից անցկացված արտաքին գնահատման արդյունքները

	Առարկա	
	Հայոց լեզու և գրականություն	Մաթեմատիկա
Որակ	17,75%	15,6%
Առաջադիմություն	95,5%	91,3%

Կրթության որակի ապահովման համար տարվում են հետևյալ աշխատանքները/2019-2023թթ/

- 1.Կազմված են թեմատիկ պլաններ՝ պետական չափորոշիչներին ու ծրագրերին համապատասխան,
 - 2.Մեթոդիավորումները վերահսկում են այդ պլանների կատարումը, որակը, տնային հանձնարարությունների ծավալը, թեմատիկ գրավորների տրման ժամկետներն ու բովանդակությունը,
 - 3.Պարբերաբար կատարվում են մշտադիտարկումներ, առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրություններ,
 - 4.Տրվում են հայտորոշիչ գրավոր աշխատանքներ՝ ստուգելու մնացորդային գիտելիքը,
 - 5.Յուրաքանչյուր դասարանի աշակերտների՝ բոլոր առարկաների արդյունքների վերաբերյալ կազմվում են տեղեկագրեր:
 - 6.Աշակերտների առաջադիմության մասին գեկուցվում է դաստեղծներին մեթոդիավորումների նիստերում, քննարկվում են առաջադիմությունը, որակը, հոգեբանական և ուսուցման բովանդակության լուրջ փոփոխություններին աշակերտների հարմարեցման նորագույն տեխնոլոգիաներ, էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսներ, արդյունավետ մեթոդներ:
- Անհրաժեշտությունն ու ձևերը:
- 7.Ըստ անհրաժեշտության՝ անցկացվում են դասարանական խորհրդակցություններ, քննարկվում ծագած խնդիրները, գտնում լուծման ուղիներ:
 - 8.Ապահովվում է ուսուցիչների շարունակական մասնագիտական աճը:
 - 9.Դասապրոցեսում ներդրվում են նորագույն տեխնոլոգիաներ, էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսներ, արդյունավետ մեթոդներ:

ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԿԻՐԱՌՎՈՂ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐԸ ԵՎ ԿԻՐԱՌՎՈՂ ՆՈՐԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցական տեխնոլոգիաները հասարակական կյանքի ամենակարևոր տարրերն են, իսկ գիտելիքն ու տեղեկությունը՝ առաջընթացի որոշիչ գործոն: Ուստի կրթական նոր տեխնոլոգիաների զարգացմամբ պետք է խթանել դասավանդման նորմերի և ուսուցման նոր ձևերի մշակումը: ՏՀՏ-ի միջոցով կատարելագործել դասավանդման որակը, բարձրացնել սովորողների առաջադիմությունը, կատարել գիտելիքների շարունակական նորացում:

Կարևորելով ՏՀՏ տեխնոլոգիաների ներդրումը դասապրոցեսում՝ դպրոցի ուսուցիչները պարբերաբար մասնակցում են առցանց վեբինարների և սեմինարների, բարելավում են հեռավար ուսուցման հմտությունները, դասապրոցեսում օգտագործում են էլեկտրոնային տարբեր կրթական ռեսուրսներ: Ուսուցման ընթացքում ուսուցիչները կիրառում են թիմային, խմբային աշխատանքներ, ուսուցման նախագծային մեթոդներ, շրջված դասարան մոդելը, պրոբլեմային ուսուցման տարրեր:

Դպրոցում սովորական ձևերին և պահանջներին աստիճանաբար գալիս են փոխարինելու ժամանակակից կրթական պահանջները՝ նորագույն տեղեկատվական տեխնոլոգիաները, միաժամանակ պահելով սովորական ձևերն ու պահանջները կատարելագործում ենք ՏՀՏ-ի կիրառումը դասապրոցեսներին և ուսումնադաստիարակչական միջոցառումներին, որն միտված է քննադատական և տրամաբանական մտածողության զարգացմանը, ժամանակակից հաղորդակցման հմտություններին: ՏՀՏ-ի կիրառմամբ դասապրոցեսներն անցնում են հետաքրքիր, սովորողները լավ յուրացնում են նյութը, հետաքրքրություն է առաջանում դասանյութի նկատմամբ:

ՏՀՏ-ի նորագույն տեխնոլոգիաները թույլ կտան խթանել

- Ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների արդյունավետ կիրառումը՝ համադրելով ուսուցման ավանդական մեթոդների հետ
- Սովորողների կողմից ուսուցանվող նյութի յուրացման դյուրինացումը և նրանց առաջադիմության ու մոտիվացիայի բարձրացումը

- Արդի դարաշրջանում խիստ անհրաժեշտ գիտելիքների և հմտությունների զարգացումը
- Ուսումնական գործընթացում հայալեզու էլեկտրոնային տարատեսակ ռեսուրսների ստեղծումը և օգտագործումը
- Հավասար պայմաններ բոլոր սովորողների համար՝ այդ թվում ԿԱՊԿՈՒ ունեցողների
- Մանկավարժների՝ ՏՀՏ պատրաստվածության, հմտությունների և գիտելիքների զարգացումը և ակտիվ օգտագործումը դասապրոցեսներում, որը թույլ է տալիս ուսուցչին և սովորողին միևնույն միջավայրում և «նույն լեզվում»

Հաստատությունում դպրոցի տեղեկատվական բազայի մուտքագրումը և թվայնացումը ներգործել են դպրոցի գործունեության նորացմանը, դպրոցն ակտիվ օգտվում և համագործակցում է հետևյալ կրթական կայքերի հետ

1. ԿՏԱԿ /Կրթական տեխնոլոգիաների ազգային կենտրոն ՊՈԱԿ/- Կազմակերպության շնորհիվ ապահովվում է հանրակրթական դպրոցում տեղեկատվական և հաղորդակցման տեխնոլոգիաների ներդրումն ու դրա շարունակականությունը, ինտերնետային կապի ներդրումը, կրթական տեղեկատվական և հաղորդակցման տեխնոլոգիաների բնագավառի բոլոր ծրագրերի կորդինացումը, ուսուցիչների վերապատրաստումը, հանրակրթական դպրոցների ինտերնետային համալիր էջի ստեղծումը և դրա շահագործումը, համկարգչային ուսումնական նյութերի և ծրագրային փաթեթների մշակումը, հրապարակումը և տրամադրումը:

2. ԿԶՆԱԿ/Կրթության զարգացման և նորարարությունների ազգային հիմնադրամ/- Հիմնադրամի նպատակն է կրթության ոլորտի արդիականացումը:

3. ՀԿՄ/Հայկական կրթական միջավայր/-Տեղեկատվություն է տեղադրվում Հայաստանի Հանրապետության կրթական համակարգի գործունեության և կրթության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի մասին:Ներկայացնում են կրթական և մշակութային միջոցառումների մասին պատմող նյութեր, որոնք կազմակերպվել են տարբեր ուսումնական հաստատություններում, տեղադրվում են հայտարարություններ և մամլո հաղորդագրությունները կազմակերպվող տարբեր մրցույթների, աշխատանքային հանդիպումների, դասընթացների, թափուր աշխատատեղերի մասին:

4. «Պաշարների շտեմարան» կայքում մանկավարժների և աշակերտների ինչպես նաև կրթության ոլորտի մասնագետների համար ըստ բաժինների տեղադրվում են փորձարկվող դասագրքեր, ուսուցչի և այլ ուսումնական ձեռնարկների էլեկտրոնային տարբերակները: Միասնական և ավարտական քննությունների փաստաթղթեր, առաջադրանքներ, դիմորդի տեղեկատուներ, առարկայական շտեմարաններ և այլ մեթոդական նյութեր:
5. Microsoft Teams-հայալեզու առցանց հարթակ է որով համակարգվում է կրթության ոլորտում առկա մարդկային ռեսուրսների վերապատրաստման դասընթացներ, հեռավար դասեր և հանդիպումներ:
6. «Ուսուցման ինտերակտիվ տեխնոլոգիաներ»-այս կայքից օգտվում ենք ԲՏՃՄ ոլորտի չորս առարկաների / ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն, երկրաչափություն/ դպրոցական ծրագրին համապատասխանող նյութերից, որոնք ուսուցիչները և աշակերտները օգտագործում են դասապրոցեսներին:
7. Գնահատման և թեստավորման կենտրոն-տեղադրվում են ավարտական և միասնական քննությունների տվյալները, նյութերը, կարգերը ուսուցիչների և սովորողների համար:
8. Olymp.am- ակտիվ տեղեկատվություն է տալիս դպրոցի շահառուներին մարզային , հանրապետական և միջազգային օլիմպիադաների արդյունքների և ժամանակացույցերի, կայացման վայրերի մասին:
9. «Հեռավար ուսուցում» այս հարթակը նպաստավոր ծառայել է 2020-2021թվականներին:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ.ՈՒԺԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐ

2.1. Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանները.

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
• Դպրոցի շենքային պայմանները համապատասխանում են կրթական գործունեության իրականացման համար, առկա են լուսավոր ընդարձակ և հարմարավետ պայմաններ : • Կրթական գործունեության համար առկա են մեծ թվով հիմնանորոգված դասասենյակներ, առարկայական կաբինետներ, սպորտդահլիճ, համակարգչային կաբինետներ/ 3 հատ/, հանդիսությունների դահլիճ, ՆԶՊ-ի կաբինետ, վարչական կաբինետներ, լաբորատորիաներ, ընդարձակ գրադարան-ընթերցասրահ,բոլոր դասասենյակները հարմարեցված են ուսումնական պարապմունքների համար, իսկ կաբինետները կահավորված են նոր գույքով, մարզադաշտում առկա է սպորտային, մետաղական տուրնիկներ/պտտվելու և ձգվելու համար/ • Դպրոցը ցանկապատված է : • Տարրական դպրոցի 225 աշակերտների համար առկա է տաք սննդի կազմակերպման գերազանց պայմաններ-ճաշարան/խոհանոց -1, ճաշասենյակ -2, նախասրահ -1/: • Դպրոցը վերազինված է արևային ֆոտոէլեկտրոկայանով/22,7ԿՎՏ հզորությամբ/ • Դպրոցն ապահովված է շուրջօրյա ջրամատակարարման և ջրահեռացման համակարգով.:	• Դպրոցը չունի արհեստանոց, բուֆետ, հրաձգարան,թաքսոց: • Դպրոցի մարզադաշտն վերազինման և վերանորոգման կարիք ունի: • Դպրոցը գազաֆիկացված չէ: • Դպրոցի բակն կարիք ունի ասֆալտա--պատման: • Որոշ դասասենյակների /20%/ լուսամուտները հին են: • Անհրաժեշտ է ևս մեկ սպորտդահլիճ 1-6-րդ դասարանի աշակերտների համար սպորտդահլիճ/: • Միջանցքներում հանգստյան գոտիների բացակայություն

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
• Դասասենյակների մոտ 80%-ը բարեկարգված են կոսմետիկ տեսանկյունից և ընդարձակ են/լուսամուտները եվրոլուսամուտներ են/: • Ներկա պահին լուծվում է դպրոցի ոռոգման ջրի խնդիրը: • Առկա է Արմաթ ինժեներական լաբորատորիա: • Առկա են 32 դասասենյակներ, որոնցից առարկայական են ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն, ինֆորմատիկա, երգ-երաժշտություն, տեխնոլոգիա, շախմատ: • ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների համար առկա է առանձին կահավորված սենյակ: • Առկա է լավ կահավորված գրադարան՝ ընթերցասրահով և գրապահոցով: • Հանդիսությունների դահլիճ, բուժկետ, մարզադահլիճ, երեք վարչական սենյակ, երկու ուսուցչանոց, հաշվապահություն, ուսումնաօժանդակ սենյակ, պահակների սենյակ, մարզադահլիճ՝ մեկ, Հեռավար դասերի կազմակերպման դասասենյակ, երեք լաբորատորիա/քիմիա, ֆիզիկա, կենսաբանություն/, կաբինետ-9/ ՆԶՊ, ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն, ինֆորմատիկա, շախմատ, տեխնոլոգիա, երաժշտություն, Արմաթ/: • Բոլոր դասասենյակներից դռները բացվում են դեպի դուրս • Դպրոցի բակում առկա է նաև հանգստյան գոտի:	

2.2 Ուսումնական հաստատության նյութատեխնիկական բազան

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
• Դասասենյակներից S2S դասասենյակը և հեռավար դասասենյակը կահավորված են անհրաժեշտ տեխնիկական սարքերով՝ 6 համակարգիչ , 48 դյուրակի համակարգիչնոր/նոութբութ/,48 պլանշետ,5 բազմաֆունկցիոնալ սարք,3 պրոյեկտոր,երկու էկրան, երկու բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք, մեկ հեռախոս: • Երաժշտական համապատասխան սարքավորումներ միջոցառումների համար/ուժեղարարներ-2,երաժշտական կենտրոն-1,դինամիկներ-4/ • Առկա է համացանցային,լարային և Wi-Fi կապեր • Դպրոցն ունի արևային ֆոտոէլեկտրոկայանի ինվերտոր սարք,120 էլեկտրատաքացուցիչով,40 կարգավորիչներ/սմարթ/: • Առկա է կարի մեքենա,ջեցուցիչ խցիկով/: • Ճաշարանը ապահովված է մշտական տաք և սառը ջրով, առկա են ջրատաքացուցիչներ: • Յուրաքանչյուր մասնաշենքում առկա են հակահրդեհային մարման պարագաներ և միջոցներ/3 հավաքածու/: • Դպրոցում առկա է երեք սառնարան,որից 2-ը խոհանոցում • Խոհանոցում առկա են մետաղական սեղաններ և պահարան,սպասք լվանալու մեքենա,ձեռքերի չորացման սարք/փչող/,4 լվացարան աշակերտների համար, երկու լվացարան խոհանոցում/: • Առկա է ջրակաթիլային համակարգ • Չորս մետաղական պահարան	• Գրադարանի ընթերցասրահն անհրաժեշտ է համալրել համակարգիչներով: • Դպրոցի լաբորատորիաները անհրաժեշտություն ունեն արդի ուսումնական նյութերով և սարքերով վերազինելու: • Անհրաժեշտ է սպորտդահլիճի գույքի,մարզասարքերի համալրում: • Դպրոցը չունի ինտերակտիվ գրատախտակ: • Կարիք կա աշակերտական սեղան արժողության նորացման: • Առարկայական կաբինետները անհրաժեշտ է զինել արդի պահանջներին համապատասխան/50%-ով/: • Տրանսպորտային միջոցի բացակայություն՝ շահառուների սպասարկման համար: • Տեսողական և լսողական խանգարումներ ունեցող սովորողների համար ռեսուրսների բացակայություն/ներկա պահին չունենք նման կարիքով սովորող/:

2.3 Համագործակցությունը Ուսումնական հաստատության կառավարման և խորհրդակցական մարմինների հետ

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
• Դպրոցի կառավարման խորհրդի անդամները առաջադրվել են լիազորված մարմնի, մանկավարժական խորհրդի, ծնողական խորհրդի և ՏԻՄ ղեկավարի կողմից, ինչի շնորհիվ երաշխավորված են խորհրդի ինքնավարությունը, իր գործողություններում ազատ լինելու հնարավորությունը և անկաշկանդվածությունը: • Խորհուրդներին է ներկայացվում մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների և ԿԱՊԿՈՒ սովորողների կազմը: • Խորհրդի հավանությանն է ներկայացվում նախարարության կողմից հաստատված, իր կողմից մշակված ուսուցչի թափուր տեղի համար անցկացվելիք մրցույթի կարգը: • Դպրոցի կառավարման օրակարգային հարցերը ըստ ժամանակացույցի քննարկվում են կառավարման խորհրդում և արձանագրվում համապատասխան մատյանում և տեղադրվում դպրոցի պաշտոնական կայանքում: • Դպրոցի գործունեությանը վերաբերվող հարցերը տնօրենը ներկայացնում է խորհրդի քննարկմանը: Կառավարման խորհուրդը մշտապես վերահսկողություն է իրականացնում դպրոցի զարգացման ծրագրի կատարման նկատմամբ: • Դպրոցի մանկավարժական խորհուրդը ակտիվորեն ներգրավված է հանրակրթության պետական չափորոշչին համապատասխան հանրակրթական ծրագրերի իրականացման գործում, քննարկում և հայտնում է իր դիրքորոշումը ուսումնական գործընթացին վերաբերող հարցերի առնչությամբ, ընդունում որոշումներ օրակարգային հարցերի մասին: • Դպրոցի ծնողական խորհուրդը ակտիվ կապ է ստեղծում դպրոցի և ծնողական համայնքի հետ, ապահովում է ծնողների ներգրավվումը սովորողների արտադպրոցական աշխատանքներում, երաշխավորում է երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը դպրոցում:	• Դպրոցը չունի շրջանավարտների խորհուրդ • Դպրոցը չունի հոգաբարձուների խորհուրդ • Կառավարման խորհրդի անդամների նախաձեռնողականությունը թույլ է / պետք է ավելի մանրակրկիտ ծանոթացնել իրենց իրավունքներին և պարտականություններին /: • Բարեգործական ծրագրերի ներդրման թույլ համագործակցություն:

2.4 Ուսումնական հաստատության համագործակցությունը ՏԻՄ-ի, ծնողական համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ.

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
• Դպրոցի աշակերտական խորհուրդն մշտապես ակտիվ գործունեություն է ծավալում, օժտված է սովորողների ինքնավարության և ինքնակառավարման լիազորություններով: • Դպրոցը համագործակցում է ՀՀ կառավարության, ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության, Սյունիքի մարզպետի աշխատակազմի, Մեղրիի համայնքապետարանի, Մեղրու բժշկական կենտրոն ՓԲԸ-ի, ՀՀ ներքին գործերի նախարարության ոստիկանության, ՀՀ արտակարգ իրավիճակների նախարարության, ՀՀ պաշտպանության նախարարության, § Կրթության զարգացման և նորարարությունների ազգային կենտրոն հիմնադրամի, Գնահատման և թեստավորման կենտրոնի, Կրթական տեխնոլոգիաների ազգային կենտրոնի, մարզային և համայնքային գրադարանների, Սյունիքի տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի, հարևան դպրոցների, նախակրթարանների և հասարակական կազմակերպությունների հետ: • Պետական և համայնքային միջոցառումներին դպրոցի ողջ անձնակազմը, սովորողները, ծնողներն ակտիվ մասնակցություն են ունենում: • Համագործակցություն է առկա նաև Կալիֆորնիայի նահանգի հետ ուսումնական տեսանկյունից/«ՀայՆոփս»/:	• Համագործակցության բացակայություն արտերկրի ուսումնական հաստատությունների հետ: • Դպրոցի նախկին շրջանավարտների հետ համագործակցության պակաս: • Շահառու կազմակերպությունների հետ թույլ համագործակցություն/ խույս են տալիս համագործակցել/:

2.5 Ուսումնական հաստատության ուսումնական միջավայրը.

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
• Դպրոցի միջանցքները կահավորված են համապատասխան ուսումնաօժանդակ նյութերով, նկարներով, պատմամշակութային արժեքներով/հայկական տարազներով պատրաստված տիկնիկների անկյուն, փառքի սրահ և այլն/։Կազմակերպվում են ցուցահանդեսներ , առարկայական թեմատիկ ձևավորումներ/։ • Դպրոցի ուսումնական միջավայրը հարմարավետ է, ընդարձակ ու լուսավոր, վերանորոգված և պատշաճ կահավորված, ապահովված է արևային ֆոտոէլեկտրոկայանով։ • Բարձր հետևողականություն է սահմանված յուրաքանչյուր աշխատողի և սովորողի անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի ուղղությամբ։ • Դպրոցի մուտքերի մոտ առկա են թեքահարթակներ։ • Բացառված են հոգեբանական , ֆիզիկական ճնշումները, բռնության և օտարման դեպքերը։ • Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հիմքում դրվել են ազգային արժանապատվություն ունեցող հայ անհատի դաստիարակությունը։ • Քաղաքացիության միջոցառումները կազմակերպվում են ըստ պահանջի և համապատասխան պլանի։ • Հոգեբանի, հատուկ մանկավարժի, ուսուցչի օգնականների աշխատանքը ներգործում է դրական ուսումնական մթնոլորտի ձևավորմանը։	• Դպրոցի որոշակի հատվածն է ապահովված լարային և անլար ինտերներտային կապով։ • Լաբորատոր սարքավորումների, քարտեզների, գլոբուսների ոչ առդի լինելու պատճառով որոշ չափով խաթարվել է ուսումնական նյութի մատուցումը։

2.6 Ուսումնական մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակները.

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
• Դպրոցի բոլոր մանկավարժներն ունեն բարձրագույն կրթություն՝ բացառությամբ երեքի, որոնք պատրաստվում են մասնակցելու կամավոր ատեստավորման: • Դպրոցի մանկավարժական համակազմը մասնակցում է սեմինարների և վեբինարների մասնագիտական որակավորումների բարձրացման նպատակով, հեռավար դասավանդման հմտությունների զարգացում: • Բոլոր առարկաների դասապրոցեսներում ուսուցիչները կիրառում են ՏՀՏ-ներ: Կազմակերպվում են յուրահատուկ բաց դասեր ՏՀՏ-ի կիրառմամբ: • Մանկավարժական համակազմում առկա են երեք կամավոր ատեստավորում անցած ուսուցիչներ, մեկ ուսուցիչ դիմել է տարակարգի, երեք ուսուցիչներ ունեն մեդալներ, ուսուցիչների մեծ մասը շարունակաբար պարգևատրվել են դիպլոմներով և շնորհակալագրերով: • Մասնախմբի խմբի ղեկավարների աջակցությամբ տրամադրվում են մասնագիտական զարգացմանը նպաստող խորհրդատվություններ, նախապատրաստում են մասնակցելու ատեստավորման վերապատրաստումներին: • Հմուտ և որակյալ կադրեր, բարձր պատասխանատվություն, համագործկցության առողջ բարոյահոգեբանական մթնոլորտ: • Բազմակարծիք, ներառական, մասնակցային, արժեքային միջավայր, որն արտահայտվում է մանկավարժական խորհրդի նիստերում և ընդգրկվում ուսումնադաստիարակչական և ներքին կարգապահական , ներքին գնահատման հաշվետվություններում: • Արտադասարանական և համադպրոցական միջոցառումներ, որոնք տեղադրվում են դպրոցի ֆեւբոլքյան էջում:	• Էլեկտրոնային հարթակներում ուսումնական նյութերի պաշարների ստեղծման պասիվություն: • Կամավոր ատեստավորմանը և տարակարգին մասնակցելու պասիվություն և մտավախություն: • Առարկայական դասասենյակների և ոչ առդի կահավորված լաբորատորիաների առկայություն: • Հանրապետական և միջազգային սեմինարներին , վեբինարներին ցածր տոկոսային մասնակցություն: • Ուսուցչի թափուր տեղ/ինֆորմատիկա, կերպարվեստ, տեխնոլոգիա առարկաների/: • Միջազգային գիտաժողովներին մասնակցության բացակայություն:

2.7 Ուսումնական հաստատության տրամադրած կրթության որակը՝ չափորոշչային պահանջներին համապատասխան.

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
- Մրցունակ դպրոց լինելու համար աշխատանքներ են տարվում արդի կրթական մեթոդների կիրառման ու կրթական տեխնոլոգիաների տեղայնացման ուղղությամբ: 2018-2019 ուստարվանից մինչ այսօր դպրոցն ունեցել է հիմնական կրթության գերազանցության վկայականներ, մեդալակիրներ, հանրապետական և միջազգային առարկայական փուլի օլիմպիադաների մրցանակներով պարգևատրված աշակերտներ, մարզամշակութային միջոցառումների, մրցույթների հաղթողներ, սպորտային չեմպիոններ: - Դպրոցի շախմատի թիմը 2018-2019 ուստարում մարզում ճանաչվել է հաղթող ՀՀ դպրոցականների շախմատի 13-րդ օլիմպիադայի մարզային փուլում և պատիվ է ունեցել հանրապետական փուլում ներկայացնել մարզը: - Ուսումնական եքսկուրսիաների և միջոցառումների որակական ազդեցություն: 2019-2020 և 2020-2021 ուստարիներին դպրոցը ճանաչվել է «Լավագույն դպրոց» /կրթության որակ/:	- Հաճախակի բացակայող աշակերտների մոտ կրթության որակի անկում/ծրագրային նյութի ոչ լիարժեք յուրացում/: - Դասասենյակների սակավությունը պատճառ է հանդիսանում կիսվող առարկաների դասաժամերի համար: - Երկարօրյա ուսուցման բացակայություն: - Լինգաֆոնային դասասենյակ՝ օտար լեզուների համար:

2.8 Ուսումնական հաստատության կողմից օգտագործվող ՏՀՏ և կրթական այլ տեխնոլոգիաները, կիրառվող նորարարությունները.

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
• Դպրոցն ունի երեք կաբինետ, նախատեսված ՏՀՏ-ի կիրառմամբ դասընթացներ վարելու համար/լուսացրիչ, էկրան, համակարգիչներ, տեսախցիկ, 46 նոութբուքեր, 24 ականջակալներ, բարձրախոս, դինամիկ/: • Դպրոցում գործում է «Արմաթ» ինժեներական լաբորատորիա: • Հանդիսությունների դահլիճում , գրադարանում, և դասարաններում անց է կացվում ՏՀՏ-ի օգնությամբ դասեր, շարժական լուսացրիչի • Էլեկտրոնային մատյանների գործարկում/ԿՏԱԿ/ և պարբերաբար ստուգում, վերահսկողություն: • Էլեկտրոնային գործող փաստաթղթաշրջանառություն:/ԿՏԱԿ/ • Առնվազն մեկ անգամ յուրաքանչյուր ամսվա մեջ ՏՀՏ-ով դաս/յուրաքանչյուր առարկայից/: • Նախագծային աշխատանքների կազմակերպում: • Շրջված դասարան մեթոդի կիրառում: • MS Teams կրթական հարթակ:	• Դպրոցի լաբորատորիան ունի անհրաժեշտ քիմիական նյութերի և փորձերի իրականացման սարքավորումների կարիք: • Մալուխային և ոչ մալուխային ինտերնետ կապով համալրված է դպրոցի որոշ դասասենյակներ , մեկ ուսուցչանոց, տնօրենի կաբինետ, գործավարի, հաշվապահի: • Դպրոցը չունի էլեկտրոնային գրատախտակ, անհրաժեշտ է համակարգիչների և նոութբուքերի համալրում, արդիականացում:

2.9 Ուսումնական հաստատության բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայր.

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
- Աշակերտների, մանկավարժների, ծնողների ձայնը և կարծիքները որոշումների կայացման գործում լսելի են և ներառվում է դպրոցի գործունեության մեջ: - Դպրոցում հաջողություն ողջունելը և քաջալերելը մշտապես առկա է: - Դպրոցում կրթությունը իրականացվում է ժողովրդավարության պայմաններում, ակտիվ կերպով իրականացվում է դպրոցական մասնակցությունը նոր և նորանոր մոտեցումներում: - Բոնության և հալածանքի դեպքերն բացառված են դպրոցում, մշտապես տարվում են բացատրական աշխատանքներ/հոգեբանի, հատուկ մանկավարժի կողմից/, նաև խտրական վերաբերմունքը բացառելու ուղղությամբ: - Դպրոցում պահպանվում են հակահամաճարակային, սանիտարահիգիենիկ, անվտանգության կանոնները: - Մշտապես աշխատանքներ և նախաձեռնություններ են տարվում ԿԱՊԿՈՒ սովորողներին ուշադրության կենտրոնում պահելու և ուսումնական գործունեությանը ինտեգրելու համար: - Դպրոցի մանկավարժները այդ թվում հատուկ մանկավարժը, հոգեբանը կարևոր դեր են կատարում ակտիվ և ընդհանուր մոտեցումների միջոցով ժողովրդավարական արժեքների խթանման գործընթացում:	- Սովորողների կողմից նոր գաղափարների իդեալների արտահայտման մտավախություն - Ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումներին որոշ աշակերտների ցածր մասնակցություն:

2.10 Ուսումնական հաստատության աշխատակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության հնարավորությունները.

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
• Դպրոցում առկա է SՀS-ի բավարար քանակ աշխատակազմի ինքնակրթության համար: • Ուսումնական հաստատությունում կարևորվում է ուսուցչամանկավարժական անձնակազմի դերը: • Դպրոցում խրախուսվում են նաև միջազգային և հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներին մասնակից և հաջողության հասած սովորողների ուսուցիչները/ շնորհակալագիր, պատվոգիր, դրամական խրախուսանք աշխատավարձի 30%-ի չափով: • Նախորդ չորս տարիներին ֆինանսական տարվա վերջում լիազոր մարմնի որոշմամբ և խորհրդի հավանությամբ՝ տնօրենը աշխատակազմին պարգևատրել է դրամական խրախուսման/աշխատավարձի 40-100%/: • Տարաբնույթ վերապատրաստումների ծրագրերի մասնակցություն՝ մասնագիտական հմտությունների կատարելագործման համար:	• Տարակարգ և կամավոր ատեստավորում ստանալու ոչ բավարար հետաքրքրվածություն և մասնակցություն: • Երիտասարդ ուսուցիչների մոտ ինքնակատարելագործման և ինքնավստահության մոտիվացիայի թույլ մակարդակ:

2.11 Ուսումնական հաստատության ուսումնական նպատակով կատարված ծախսերը.

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
• Դպրոցի ֆինանսական հնարավորությունների սահմաններում մշտապես ֆինանսներ են ուղղվում նյութատեխնիկական բազայով հագեցվածության բարձրացմանը, ՏՀՏ նոր միջոցների ձեռք բերմանը: • Հերթական ատեստավորման համար յուրաքանչյուր տարի ուսուցիչների 20%-ը պետք է վերապատրաստվի, այդ նպատակով դպրոցի և վերապատրաստող կազմակերպությունների միջև կնքված պայմանագրերի հիման վրա կատարվել է 448000 դրամ վճարում/վերջին տարիներին/: • Ուսումնական նպատակով կատարված ծախսերը դրական ազդեցություն են ունեցել դասապրոցեսների կազմակերպման արդյունավետության բարձրացմանը: • Պետական բյուջեից ստացվող ֆինանսական միջոցների կայուն և ժամանակին փոխանցումներ: • Ըստ օրենսդրական պահանջների արդյունավետ ֆինանսների կառավարում: • Մեկ ուսուցչի միջին ծանրաբեռնվածությունը՝ 15 աշակերտ: • Անձնակազմի մեկ աշխատակցի միջին ծանրաբեռնվածությունը՝ 9 աշակերտ: • Գերծախսերի բացակայություն:	• Դպրոցի ֆինանսական միջոցները լիարժեք բավարար չեն նյութատեխնիկական բազայով համալրելու համար/ծախսերի մեծ մասն ուղղվում է աշխատավարձին և դրան հավասեցված վճարներին, պահպանման ծախսերին/: • Լրացուցիչ կրթական ծառայությունների ներդրման բացակայություն: • Արտաբյուջետային միջոցների բացակայություն:

Ուսումնական հաստատությունում առկա հիմնախնդիրները՝ ըստ առանձին ուղղությունների.

Շենքային պայմաններ	• Դպրոցի մարզադահլիճի կառուցում • Դպրոցի մարզադաշտի վերակառուցում և վերազինում • Դպրոցի հրաձգարանի կառուցում • Դպրոցի թաքստոցի կառուցում • Դպրոցի բուֆետի կառուցում • Դպրոցի բակի ասֆալտապատում • Դպրոցի արհեստանոցի կառուցում և վերազինում
Նյութատեխնիկական բազա	• Համակարգչային տեխնիկայի համալրում • Լաբորատոր սարքավորումների, դիդակտիկ պարագաների և նյութերի ձեռքբերում • Մեղանների, աթոռների, պահարանների ձեռքբերում/աշակերտական և ուսուցչական/
Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ	• Ձևավորել շրջանավարտների խորհուրդ • Ձևավորել հոգաբարձուների խորհուրդ • խորհրդակցական մարմիններին ծանոթացնել դպրոցի կանոնադրության համաձայն իրենց պարտականություններին ու իրավունքներին
Մանկավարժական համակազմ	• Խթանող միջոցներ ձեռնարկել կամավոր ատեստավորման և տարակարգին մասնակցելու համար • Դասավանդման նոր արդի մեթոդների կատարելագործում

Աշակերտական համակազմ	• Ուսման որակի և առաջադիմության բարձրացում ▪ Հանրակրթության պետական չափորոշիչների փոփոխություններ /10-րդ դասարաններում 2023թ սեպտեմբերից/ հոսքային խմբերի ստեղծման մասին մտավախություններ
Ծնողական համակազմ	• Ծնողական համայնքի կողմից դպրոցի գործունեության մասնակցության պասիվություն
Ուսումնական միջավայր	• Շնորհալի երեխաների ստվերում մնալը • Հայրենասիրական և քաղաքացիական դաստիարակություն • Ուսուցման մատչելիության և շարունակականության ապահովում
Կրթության որակը	• Օլիմպիադաների մասնակցության պասիվություն և գրանցած արդյունքների սակավություն: • Արտաքին գնահատման ցածր արդյունքներ/2022-2023 ուստարի/
Տեխնոլոգիաներ և նորարարություն	• Ոչ լիարժեք իրազեկվածություն նոր տեխնոլոգիաներին
Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր	• Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտերի ոչ բավարար տեղեկացվածություն թե՛ աշակերտական, թե՛ ծնողական համակազմի շրջանում:
Ֆինանսատնտեսական գործունեություն Համակարգող -տնօրեն	• Արտաբյուջետային միջոցներ • Դրամաշնորհային ծրագրեր • Լրացուցիչ վճարովի ծառայություններ

2023-2028 թվականների զարգացման ծրագրի նպատակներն են

1. Ապահովել կրթական գործընթացը պատշաճ կահավորված և արդիական սարքավորումներով հագեցած սանիտարահիգիենիկ, անվտանգ միջավայրում:
2. Բացահայտել յուրաքանչյուր սովորողի՝ այդ թվում ԿԱՊԿՈՒ սովորողի, տաղանդները և առկա հնարավորությունների սահմաններում զարգացնել ուղղորդելով դեպի պետության ամրապնդումը:
3. Ձևավորել ազգային և համամարդկային արժեքների վրա հիմնված, պետության զարգացմանը, միտված մրցունակ դպրոց:
4. Ապահովել որակյալ կրթություն , որը կնպաստի ժողովրդավարության, ազատության , բարեվարքության , սոցիալական արդարության և իրավական պետության գաղափարի վրա հենվող հասարակության զարգացմանը:

Նպատակներից բխող խնդիրներ

1. Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավում և նյութատեխնիկական բազայի արդիականացում
2. Ուսուցման մատչելիության ապահովմամբ բարձրացնել կրթության որակը և առաջադիմությունը:
3. Կառավարման և խորհրդակցական մարմինների հետ համագործակցության ընդլայնում:
4. Գործողությունների ձեռնարկում մանկավարժական համակազմի շարունակական ինքնակրթության/ կապված արդի բարեփոխումների հետ/:
5. Նորարար S2S տեխնոլոգիաների ներդրում:
6. Համագործակցության ընթացքում հասարակական կազմակերպությունների, ՏԻՄ-ի և այլ պետական մարմինների հետ:
7. Ուսումնական գործընթացում նորագույն տեխնոլոգիաների ընդլայնում:
8. Իրավական ակտերի շրջանառությունը կարգավորող գործողությունների կանոնակարգում:

Նպատակների իրականացման և խնդիրների լուծման դեպքում ակնկալվում են հետևյալ արդյունքները:

1. Վերանորոգված և նյութատեխնիկական արդի բազայով հագեցած առաջադեմ դպրոց:
2. Փորձառու, նորարար և ստեղծագործ ուսուցիչներ:
3. Ժողովրդավարական սկզբունքներին համապատասխան ԱԽ և ԾԽ գործունեություն:
4. Ինքնազարգացման մոտիվացիայի բարձր մակարդակ սովորողների շրջանում:
5. Ռազմահայրենասիրական և մարզամշակութային կարողունակություններով սովորողներ:
6. Դպրոցի հետ մշտապես պահանջներով քայլող խորհրդակցական մարմիններ:
7. Կրթության բարձր որակ և նորարար կրթական միջավայր
8. 21-րդ դարի կարողունակ և մրցունակ դպրոցի շրջանավարտ/քաղաքացի/:

**ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ԵՎ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄՆ
ԱՊԱՀՈՎՈՂԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՍԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ
ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ**

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Դպրոցի շենքային պայմանների և նյութատեխնիկական բազայի արդիականացում							
1	Գույքի ձեռքբերում 1.36 աշակերտական սեղան 2սեղանոց , 72 աթոռ 2.Ուսուցչական աթոռներ 50 հատ	2023-2024թթ	Տնօրեն, համակարգող, հաշվապահ, տնտեսվար	Արդյունքներ ի գնահատման չափանիշներ ի խումբ N2	Ռիսկեր –Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցներ Ռիսկերի մեղմման գործողություններ- ֆինանսական պլանավորում և ուղղորդված կառավարում	Դպրոցի բյուջե, օրենսդրությամբ չարգելված այլ միջոցներ	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԲԻ-ի կողմից
2	Դյուրակիր համակարգիչներ /նոութբուք/ 10 հատ/	2025թ	Տնօրեն, Համակարգող, Հաշվապահ, օպերատոր	Արդյունքներ ի գնահատման չափանիշներ ի խումբ N2			

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Դպրոցի շենքային պայմանների և նյութատեխնիկական բազայի արդիականացում							
3	Դպրոցի մարզադաշտի բարելավում	2024թ	Տնօրեն համակարգող, հաշվապահ, տնտեսվար	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի խումբ N1	Ռիսկեր – Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցներ Ռիսկերի մեղմման գործողություններ- ֆինանսական պլանավորում և ուղղորդված կառավարում	Դպրոցի բյուջե, օրենսդրությամբ չարգելված այլ միջոցներ	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԻՄ-ի կողմից
4	Դպրոցի բուֆետի կառուցում	2023-2024թթ	Տնօրեն համակարգող, հաշվապահ տնտեսվար	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի խումբ N1			
5	Դպրոցի հրաձգարանի կառուցում	2024թ	Տնօրեն համակարգող, հաշվապահ, գլխղեկ, տնտեսվար	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի խումբ N1			

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Դպրոցի շենքային պայմանների և նյութատեխնիկական բազայի արդիականացում							
6	Դպրոցի բակի ասֆալտապատում	2024թ	տնօրեն, համակարգող, հաշվապահ, տնտեսվար	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի խումբ N1	Ռիսկեր –Ասֆալտապատման իրականացման անհնարինություն Ռիսկերի մեղմման ուղղված գործողություններ- Համագործակցել լիազոր մարմնի /մարզպետ/ և համայնքապետի հետ	Դպրոցի բյուջե/մասնակի/օրենսդրությամբ չարգելված այլ միջոցներ	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԳ-ի կողմից
7	2-րդ մարզադահլիճի կառուցում/դպրոցի տարածքում առկա է կիսակառույց շենք/	2024-2025թթ			Ռիսկեր՝ մարզադահլիճի կառուցման անհնարինություն Ռիսկերի մեղմող գործողություններ- համագործակցել լիազոր մարմնի և պետական գույքի կառավարման կոմիտեի հետ		
8	Դպրոցի թաքստոցի կառուցում	2023-2026թթ			Ռիսկեր՝ թաքստոցի կառուցման անհնարինություն Ռիսկերը մեղմող-համագործակցել լիազոր մարմնի հետ		

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Դպրոցի շենքային պայմանների և նյութատեխնիկական բազայի արդիականացում							
9	Դպրոցի արհեստանոցի հիմնանորոգում/դպրոցի ներսում առկա տարածք կա/	2024-2025թթ	Տնօրեն, Համակարգող, Հաշվապահ, տնտեսվար	Արդյունքներ ի գնահատման չափանիշներ ի խումբ N1	Ռիսկեր՝ Արհեստանոցի հիմնանորոգման անհնարինություն Ռիսկերը մեղմող գործողություններ- հիմնանորոգման և վերազինման ուղղված գործողություններ լիազոր մարմնի հետ	Դպրոցի բյուջե/մասնակի/օրենսդրությամբ չարգելված այլ միջոցներ	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԾ-ի կողմից
10	Դպրոցի տարածքում մալուխային կամ wi-fi կապի ապահովում	2023-2024թթ		Արդյունքներ ի գնահատման չափանիշներ ի խումբ N2	Ռիսկեր՝ Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների բացակայություն կամ անբավարար միջոցներ Ռիսկերի մեղմման ուղղված գործողություններ-ֆինանսական պլանավորման ճիշտ ուղղություն		
11	Գրադարանի ընթերցասրահում համակարգիչների համալրում	2025թ		Արդյունքներ ի գնահատման չափանիշներ ի խումբ N2	Ռիսկեր՝ Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների բացակայություն կամ անբավարար միջոցներ Ռիսկերի մեղմման ուղղված գործողություններ-ֆինանսական պլանավորման ճիշտ ուղղություն		

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Կրթության որակի և առաջադիմության բարձրացում							
1	Հետևողական աշխատանքներ տանել հանրակրթական տարրական, հիմնական և միջնակարգ ծրագրի շրջանավարտի ուսումնառության ակնկալվող վերջնարդյունքների ապահովման համար	Ցուրաքանչյուր կրթական աստիճանի ավարտին	Տնօրեն, համակարգող, տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ, մասնախմբի ղեկավար, ուսուցիչ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի խումբ N3	Ռիսկեր – Ուսուցիչների կողմից անպատասխանատու գործունեության իրականացում Ռիսկերի մեղմման գործողություններ- կկազմակերպվեն փոխադարձ փորձի, ուսուցման մեթոդների ուղղությամբ առկա հանդիպումներ	Ֆինանսավորման խնդիր չկա, նյութատեխնիկականը - լուսացրիչ, էլրան, համակարգիչ, մեթոդական ձեռնարկներ	Զարգացման ծրագրի ամենամյա հաշվետվությունն և արձանագրություններ, մեթոդիկավորման և մանկավարժական խորհրդի նիստերի:
2	Մնացորդային գիտելիքների ստուգում և արդյունքների քննարկում, դասավորումների իրականացում	Ցուրաքանչյուր ուսումնական տարվա սկզբին և II կիսամյակի սկզբին	Տնօրեն, համակարգող, տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ մասնախմբի ղեկավար ուսուցիչ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի խումբ N 3			



№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Կրթության որակի և առաջադիմության բարձրացում							
3	Համագործակցություն այլ ուսումնական հաստատությունների հետ, դպրոց-բուհ, դպրոց-միջին մասնագիտական ուսումնական հաստատությունների հետ	Յուրաքանչյուր կրթական աստիճանի ավարտին	Տնօրեն համակարգող, տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ, մասնախմբի ղեկավար ուսուցիչ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի խումբ N3	Ռիսկեր – Ուսուցիչների կողմից անպատասխանատու գործունեության իրականացում	Ռիսկերի մեղմման գործողություններ- կկազմակերպվեն փոխադարձ փորձի, ուսուցման մեթոդների ուղղությամբ առկա հանդիպումներ	Ֆինանսավորման խնդիր չկա, նյութատեխնիկական և լուսացրիչ, էկրան, համակարգիչ, մեթոդական ձեռնարկներ
4	Առարկայական միջոցառումների, սեմինարների կազմակերպում	Յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա սկզբին և II կիսամյակի սկզբին	տնօրեն համակարգող, տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ, մասնախմբի ղեկավար ուսուցիչ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի խումբ N4	Ռիսկերի մեղմման գործողություններ- կկազմակերպվեն փոխադարձ փորձի, ուսուցման մեթոդների ուղղությամբ առկա հանդիպումներ	Ֆինանսավորման խնդիր չկա, նյութատեխնիկական և լուսացրիչ, էկրան, համակարգիչ, մեթոդական ձեռնարկներ	Զարգացման ծրագրի ամենամյա հաշվետվությունն և արձանագրություններ, մեթոդական և մանկավարժական խորհրդի նիստերի:

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Կրթության որակի և առաջադիմության բարձրացում							
5	Միջոցառումներ, որոնք ուղղված են սովորողի մասնագիտական կողմնորոշմանը	Շաբաթական 2023-2028թթ	Տնօրեն ԿԱԴԱ համակարգող, տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ, դասուցի	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի խումբ N3	Ռիսկեր – Երկստեկ մոտիվացիայի պակաս	Ֆինանսական միջոցներ չեն պահանջում	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԻՄ-ի կողմից
6	Երկարօրյա ուսուցման կազմակերպում	2024-2028թ	Տնօրեն ԿԱԴԱ համակարգող, ուսուցիչ, ծնող, կոլեգիալ կառավարման խորհուրդ	Արդյունքների գնահատում խումբ N3	Ռիսկերի մեղմման գործողություններ- երկստեկ բացատրական աշխատանք		

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Կրթության որակի և առաջադիմության բարձրացում							
7	Աշխատանքներ, որոնք միտված են նվազագույն շեմը չհաղթահարող սովորողներին	Շարունակաբար 2023-2028թթ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, ուսուցիչ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի խումբ N3	Ռիսկեր –Երկստեկ մոտիվացիայի պակաս Ռիսկերի մեղմման գործողություններ-երկստեկ բացատրական աշխատանք,	Ֆինանսական միջոցներ չեն պահանջում	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԽ-ի կողմից
8	Բարձրորակ կրթություն՝ առարկայական օլիմպիադաներում բարձր ցուցանիշների ապահովում, համապատասխան խրախուսման ձևերով	Շարունակաբար 2023-2028թթ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, մեթոդիկական նախագահ, ուսուցիչ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի խումբ N3	Ռիսկեր- մոտիվացիայի պակաս և ուսուցիչների և սովորողների մոտ մտավախություն/մրցակցություն/ Ռիսկերի մեղմման գործողություններ-երկստեկ բացատրական աշխատանք, նշել խրախուսման ձևերը		

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Համագործակցություն կառավարման և խորհրդակցական մարմինների հետ							
1	Ապահովել կառավարման և խորհրդակցական մարմինների միջև սերտ համագործակցություն	Շարունակաբար 2023-2028թ	Տնօրեն ԿԱԴԱ համակարգող, դաստիարակ	Արդյունքների գնահատման չափանիշների Խումբ N6	Ռիսկեր – Համագործակցության պասիվությամբ պայմանավորված անհրազեկվածությունով	Ֆինանսական և այլ միջոցներ չեն պահանջում	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԴԿ-ի կողմից
2	Հետևողական լինել խորհրդակցական մարմինների գործառնությունների պատշաճ կատարմանը, դպրոցի գործունեության թափանցիկության ապահովմանը	Շարունակաբար 2023-2028թ	Տնօրեն ԿԱԴԱ համակարգող, տնօրենի տեղակալ, դաստիարակներ, խորհրդակցական մարմիններ	Արդյունքների գնահատման չափանիշների Խումբ N6	Ռիսկերի մեղմման գործողություն-տրամադրել համապատասխան իրազեկվածություն, կազմակերպչական աշխատանքների խթանման միջոցով		

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Համագործակցություն կառավարման և խորհրդակցական մարմինների հետ							
3	Շրջանավարտների խորհրդի ստեղծում	Ընդացքում 2023-2028թթ	Տնօրեն ԿԱԴԱ համակարգող,	Արդյունքների գնահատման չափանիշների Խումբ N6	Ռիսկեր – Շրջանավարտների կողմից տվյալ խորհրդում ներգրավվելու մտավախություն Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողություններ- Մոտիվացնող քննարկումների , զրույցների և հանդիպումներով կազմակերպել և ներգրավել այն շրջանավարտներին , ովքեր/դպրոցում/ աչքի են ընկել իրենց նախաձեռնողականությամբ և համագործակցությամբ	Ֆինանսական և այլ միջոցներ չեն պահանջում	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԽ-ի կողմից
4	Հատուկ աջակցություն դպրոցի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին և սովորողներին	Շարունակաբար 2023-2028թ	Տնօրեն ԿԱԴԱ համակարգող, դասուց կառավարման խորհուրդ խորհրդակցական մարմիններ	Արդյունքների գնահատման չափանիշների Խումբ N6	Ռիսկեր- Սոցիալապես անապահով սովորողների ընտանիքի անդամների կողմից աջակցություն տրամադրելու ցանկության բացակայում: Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողություններ- կազմակերպել հանդիպումներ և մոտիվացնող զրույց տանել:	Ֆինանսական և այլ միջոցներ չեն պահանջում	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԽ-ի կողմից

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Ուսուցչամանկավարժական անձնակազմի կարողունակությունների զարգացում							
1	Դպրոցում կազմակերպել սեմինարներ, քննարկումներ, Կարողունակություններ/ինքնակրթության / խթանման համար	Շարունակաբար 2023-2028թթ	Տնօրեն Տնօրենի տեղակալ մասնախմբի ղեկավար	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի Խումբ N4	Ռիսկեր – Ոչ բոլոր մանկավարժներն և ուսուցիչներն կմասնակցեն Ռիսկերի մեղմող գործողություններ- նախնական քայլերն անել ուսումնական, մեթոդական ձեռնարկների և ծանոթացնելուց հետո	Ֆինանսական միջոցներ չի պահանջում, օգտվել գրադարանի մեթոդական պահոցից կամ էլեկտրոնային գործիքակազմից	Զարգացման ծրագրի կատարողական ամենամյա հաշվետվություն, արձանագրություն
2	Մշակել գնահատման ձևաչափ, որի հիման վրա կարժևորվի անձնակազմի յուրաքանչյուր անդամի կատարողականի/պարզևատրում կամ խրախուսում/	Շարունակաբար 2024թ	Տնօրեն համակարգող հաշվապահ տնօրենի տեղակալ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի Խումբ N4	Ռիսկեր-Անձնակազմի կողմից վստահություն՝ ոչ դրական արձագանք, Բացատրական և թափանցիկ հաղորդակցություն անձնակազմի հետ	Ֆինանսական միջոցներ՝ դպրոցի բյուջեից	Զարգացման ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվություն

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Ուսուցչամանկավարժական անձնակազմի կարողունակությունների զարգացում							
3	Մանկավարժներին ընդգրկել վերապատրաստումներին, դասընթացներին մասնագիտական և մանկավարժական մակարդակը բարձրացնելու նպատակով	Շարունակաբար 2023-2028թթ	Տնօրեն Տնօրենի տեղակալ մասնախմբի ղեկավար	Արդյունքների գնահատման չափանիշների Խումբ N4	Ռիսկեր – Դպրոցի աշխատակազմի մասնագիտական պատրաստվածության մակարդակի խոչընդոտներ: Մանկավարժական անձնակազմի անդամների զգալի մասի մոտ առկա սոցիալ-տնտեսական խնդիրների և աշխատանքի բնույթից բխող ինտելեկտուալ ծանրաբեռնվածության և նյարթահոգեբանական լարվածության բացասական համադրությունը, բազմաթիվ ուսուցիչների կողմից դպրոցի առաջարկվող բարեփոխումներում ընդգրկվելու թույլ մոտիվացիան, քանի որ այն պահանջելու է միա քանի անգամ ավելի ուժ և եռանդ : Ռիսկերի մեղմող գործողություններ-Ծանոթացնել մանկավարժի պարտականություններին, կարևորել և ընդգծել գործողության նպատակը:	Դպրոցի բյուջե	Զարգացումը ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվություն, արձանագրություններ/մասնախմբի/

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Ուսուցչամանկավարժական անձնակազմի կարողունակությունների զարգացում							
4	Մանկավարժական աշխատողների կամավոր ատեստավորվելու և տարակարգ ստանալու մոտիվացիայի բարձրացում	Շարունակաբար 2023-2028թթ	Տնօրեն, Տնօրենի տեղակալ մասնախմբի ղեկավար	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի Խումբ N4	Ռիսկեր – Մանկավարժների մոտ մտավախություն՝ անցողիկ շեմը չհաղթահարելու համար Ռիսկի մոդմոդ գործողություն- Ուղղորդել մանկավարժներին ԳԹԿ-ի էջից թեստերին և ուղղեցույցներին անդրադառնալ և կազմակերպել առարկայական սեմինարներ, քննարկումներ:	Ֆինանսավորում չի պահանջվում կրթական կենտրոններից ստացած ուսումնական նյութեր, ձեռնարկներ: ԳԹԿ-ի կայքում տեղադրված համապատասխան չափորոշիչներով	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԽ-ի կողմից
5	Ապահովել մասնակցությունը գիտամանկավարժական սեմինարների, դասընթացների				Ռիսկեր- Մանկավարժների մոտ ինքնակրթությունը մասնագիտական աճի ձգտելու բացակայության Ռիսկի մոդմոդ գործողություն- Վարել համապատասխան բացատրական երկխոսություններ	Դպրոցի բյուջե, օրենսդրությամբ չարգելված այլ միջոցներ	

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Համագործակցության ընդլայնում պետական և համայնքային կառավարման մարմինների, հասարակական կազմակերպությունների հետ							
1	Ապահովել հանդիպումներ իրավապահ մարմինների ներկայացուցիչների հետ՝ նպաստելով բռնության, օտարման, հալածանքի դեպքերի բացառմանը	Շարունակաբար 2023-2028թթ	Տնօրեն ԿԱԴԱ համակարգող, դասուհեկ, հոգեբան, ծնող	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի Խումբ N8	Ռիսկեր –Շրջակա միջավայրի բացասական ազդեցությունը սովորողների վրա: Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողություններ- Կազմակերպել համատեղ ծնող-սովորող քննարկումներ	Ֆինանսավորում չի պահանջվում SZS գործիքակազմի միջոցով դիտումներ	Համագործակցության ամենամյա համապատասխան զեպքերի նվազում
2	Համայնքի հետ համագործակցության ընդլայնում/շաբաթօրյա կներ,միջոցառման հանդիպումներ/, Էքսկուրսիաներ		Տնօրեն ԿԱԴԱ համակարգող, դասուհեկ,	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ ի Խումբ N8	Ռիսկեր-Ծնողի անհամաձայնություն կապված անվտանգության ապահովման հետ Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողություն-Նախնական տրանսպորտային միջոցների հետ կապված:	Ըստ անհրաժեշտության տրանսպորտի ապահովումը կլինի համայնքի կողմից, դպրոցից ֆինանսական միջոցներ չի պահանջվում:	

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Համագործակցության ընդլայնում պետական և համայնքային կառավարման մարմինների, հասարակական կազմակերպությունների հետ							
3	Համագործակցություն հասարակական կազմակերպությունների և այլ ուսումնական հաստատությունների ներկայացուցիչների ներգրավմամբ ուղղված իրավունքների և պարտականությունների քննարկմանը և ներկայացմանը	Շարունակաբար 2023-2028թթ	Տնօրեն ԿԱԴԱ համակարգող, դասուղեկ, հոգեբան,	Արդյունքների գնահատման չափանիշների Խումբ N8	Ռիսկեր – Սվորոդնիցի կողմից անվտանգության մթնոլորտի առկայություն: Ռիսկերի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն-Նախապես կարևորել նման հանդիպումները, իմաստավորել իրավունքների և պարտականությունների իմացությունը	Ֆինանսավորում չի պահանջվում S2S գործիքակազմի միջոցով դիտումներ	Զարգացման ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվություն, նմանօրինակ դեպքերի նվազում

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Համագործակցության ընդլայնում պետական և համայնքային կառավարման մարմինների, հասարակական կազմակերպությունների հետ							
4	Պատմամշակութային վայրերի և միջոցառումների այցերի ապահովում, նաև ԿԳՄՄ-ի կողմից երաշխավորված դպրոցականների բաժանորդային տոմսերով	Շարունակաբար 2023-2028թթ	Տնօրեն ԿԱԴԱ համակարգող, դասուհի, ծնող	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ Խումբ N8	Ռիսկեր-Ցածր հաճախելիություն, կապված հեռավորության և տրանսպորտային միջոցների հետ: Բաժանորդային տոմսերի նկատմամբ անվստահություն, անփույթ վերաբերմունք Ռիսկերի մեղմմանն ուղղված գործողություններ- Սովորողների և ծնողների ուշադրության կենտրոնում ծնողական համալսարանի և աշակերտական, համակազմի հետ հանդիպումներ կազմակերպել	Տրանսպորտային միջոցներ ծնողների կամ համայնքի աջակցությամբ Դպրոցից ֆինանսավորում չի պահանջվում	Զարգացման ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվություն

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Համագործակցության ընդլայնում պետական և համայնքային կառավարման մարմինների, հասարակական կազմակերպությունների հետ							
5	Կազմակերպել հանդիպում լրագրողի հետ, մեղիա մասնագետի՝ սովորողների հետ հանդիպում կամ այցելություն կազմակերպել որևէ խմբագրությունում	Շարունակաբար 2023-2028թթ	Տնօրեն ԿԱԴԱ համակարգող, դասղեկ,	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ Խումբ N8	Ռիսկեր-Խոսքի ազատության, ինֆորմացիայի հրապարակայնացման նկատմամբ անվտանգություն Ռիսկերի մեղմմանն ուղղված գործողություններ-Մեղիա գրագիտության բարձրացում, քննարկումների և հանդիպումների միջոցով/դպրոցում/	Ֆինանսավորում չի պահանջվում: SZS գործիքակազմ և համապատասխան գրականություն	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԴՆ-ի կողմից

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Ուսումնական միջավայր							
1	Ստեղծել անհրաժեշտ պայմաններ սովորողների կրթության, դաստիարակության բարձրացման համար	2023-2028թթ Շարունակաբար	Տնօրեն, համակարգող, տնտեսվար	Արդյունքների գնահատման չափանիշների Խումբ N9	Ռիսկեր-Ոչ բավարար ֆինանսական պայմաններ Ռիսկերի մեղմմանն ուղղված գործողություններ-Ֆինանսական միջոցների նպատակային և արդյունավետ կառավարում	Դպրոցի բյուջեի միջոցներ և այլ չարգելված միջոցներ	Հարգանքով համապատասխան ամենամյա կլինի ԿԻՍ-ի
2	Բարոյահոգեբանական առողջ մթնոլորտի ապահովում		Տնօրեն, ԿԱԴԱ համակարգող դասուհի հոգեբան	Արդյունքների գնահատման չափանիշների Խումբ N8	Ռիսկեր-Վախի և անվստահության մթնոլորտ է առկա Ռիսկերի մեղմմանն ուղղված գործողություններ-Կազմակերպել հանդիպում հոգեբանի հետ /քննարկումներ, դիտումներ/, բարոյահոգեբանական գրոյցներ՝ վերջնարդյունքների հասնելու նպատակով:	Ֆինանսական միջոցներ չի պայանջվում «Մանկավարժություն և հոգեբանություն», գրականություն	

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Ուսումնական միջավայր							
3	Ստեղծել տեղեկատվական և հաղորդակցական հարմարավետ միջավայր, որը կնպաստի անհատական պահանջներին և հնարավորությունների նպաստելով կրթության որակին	Շարունակաբար 2023-2028թթ	Տնօրեն, Տնօրենի տեղակալ, համակարգող, ուսուցիչ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ Խումբ N9	Ռիսկեր-Համապատասխան գործիքակազմի ձեռք բերման համար ֆինանսական միջոցների առկայություն Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԻՄ-ի կողմից -Ֆինանսական միջոցները պլանավորել ըստ նպատակների	Դպրոցի ֆինանսական միջոցների և օրենսդրությամբ արգելված այլ միջոցներ	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԻՄ-ի կողմից

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Նորարարական և ստեղծագործ տեխնոլոգիաների տեղայնացում							
1	Ապահովել մանկավարժական համակարգի մասնագիտական կատարելագործման գործընթացը՝ S2S գործիքակազմով, ուղղված հմտությունների, կարողությունների շոշափելի զարգացմանը	Շարունակաբար 2023-2028թթ/	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ Խումբ N4	Ռիսկեր-Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների բացակայություն կամ անբավարար ֆինանսական միջոցներ	Դպրոցի բյուջե, օրենսդրությամբ չարգելված այլ միջոցներ	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԵՆ-ի կողմից
2	Առարկայական կաբինետների վերազինում S2S գործիքակազմով՝ ինտերակտիվ գրատախտակ, էլեկտրոնային ուսումնական համապատասխան պաշարներով		Տնօրեն, համակարգող տնօրենի տեղակալ, մասնիմբիդեկավար	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ Խումբ N4	Ռիսկերի մեղմմանն ուղղված գործողություններ-Ֆինանսական միջոցների արդյունավետ պլանավորում և կառավարում:		

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Նորարարական և ստեղծագործ տեխնոլոգիաների տեղայնացում							
3	Ապահովել համապատասխան էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսներ	Շարունակաբար 2023-2028թթ/	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, մասնախմբի ղեկավար	Արդյունքների գնահատման չափանիշների Խումբ N4	Ռիսկեր-Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների բացակայություն կամ անբավարար ֆինանսական միջոցներ Ռիսկերի մեղմմանն ուղղված գործողություններ-Ֆինանսական միջոցների արդյունավետ պլանավորում և կառավարում:	Դպրոցի բյուջե, օրենսդրությամբ չարգելված այլ միջոցներ	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի մեջ և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԳԽ-ի կողմից

№	Գործողություններ և միջոցառումներ	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքի գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, դրանց մեղմմանն ուղղված գործողություններ	Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ	Վերահսկողության մեխանիզմներ
Դպրոցի գործունեությունը կարգավորող իրավական ակտեր							
1	Դպրոցի անձնակազմի անդամների համար պարբերաբար կազմակերպել սեմինարներ , խորհրդատվություններ և խորհրդակցություններ տրամադրել համապատասխան տեղեկատվություն դպրոցի գործունեության ընթացքում շրջանառվող իրավական ակտերի ծանոթացման մասին:	Շարունակական 2023-2028թթ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, օպերատոր, մասնախմբի ղեկավար	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր-Անձնակազմի անդամների կողմից ցանկության բացակայություն,պարբերաբար փոփոխվող ակտեր, կարգեր Ռիսկերի մեղմմանն ուղղված գործողություններ- Ամենօրյա աշխատանքային գործունեության ընթացքում մասնակից դարձնել անձնակազմի անդամներին	Դպրոցի բյուջեից ֆինանսական միջոցներ անհրաժեշտ չեն	Զարգացման ծրագրի կատարման համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԽ-ի կողմից
2	Մասնակցության բարձրացում իրավական ակտերի կազման գործընթացում		տնօրեն տնօրենի տեղակալ, մեթոդախորհրդանախագահ	ի խումբ N7	Ռիսկեր-իրավական ակտերի կազման գործընթացի ընկալելու ցանկության բացակայություն Ռիսկերի մեղմմանն ուղղված գործողություններ-Ամենօրյա շրջանառվող իրավական ակտերը ուղղորդել մասնախմբի ղեկավարին՝ անդամներին ծանոթացնելու և քննարկելու համար:		

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԶԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

№	Գնահատման ենթակա գործողության բնույթը	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1.	Շենքային պայմանների և տարածքի արդիականացում	4 (գերազանց)	աշխատանքները կատարվել են ամբողջովին 100%-ով:
		3(լավ)	աշխատանքները կատարվել են մասնակի մոտ 60%-ի չափով:
		2(բավարար)	աշխատանքները կատարվել են մասնակի՝ մոտ 30%-ի չափով:
		1 (անբավարար)	նախատեսված աշխատանքները չեն իրականացվել:
2.	Նյութատեխնիկական գույքի ձեռք բերում	4 (գերազանց)	նախատեսված գույքը ձեռք է բերվել ամբողջությամբ
		3(լավ)	նախատեսված գույքը ձեռք է բերվել մասնակի 60%-ի չափով
		2(բավարար)	նախատեսված գույքը ձեռք է բերվել մասնակի 30%-ի չափով
		1 (անբավարար)	նախատեսված գույքը ձեռք չի բերվել
3.	Կրթության ոլորտ և առաջադիմություն	4 (գերազանց)	կրթության որակը և առաջադիմությունը թափանցիկ է և հավաստի, առկա է թվային հիմնավորումներ/տվյալներ/ :
		3(լավ)	նախատեսված գործողություններն ներգործել են սովորողների կրթության որակի և առաջադիմության վրա:
		2(բավարար)	ձեռնարկված են որոշակի գործողություններ, սակայն նշանակալի արդյունքներ չեն գրանցվել:
		1 (անբավարար)	չկան իրականացված գործողություններ կրթության որակի և առաջադիմության բարձրացման համար:

№	Գնահատման ենթակա գործողության բնույթը	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
4.	Դպրոցի անձնակազմի արժևորման ,խրախուսման և ինքնակրթության միջավայրի ձևավորում	4 (գերազանց)	առկա է ներգործուն պայմաններ և նյութատեխնիկական բազա աշխատողների ինքնակրթության, մասնագիտական զարգացման, նախագծային աշխատանքների որակի, սովորողների գրանցած արդյունքների, նախաձեռնողականության, սովորողների գրանցած արդյունքները տարբեր մրցույթներում ,անձնակազմն իր գործունեությունն իրականացնում է սեփական նախաձեռնություններով/ նաև վերապատրաստումներին , սեմինարներին մասնակցելով/:
		3(լավ)	դպրոցը ստեղծել է բարենպաստ պայմաններ, սակայն կա մոտիվացիայի պակաս/քիչ թվով անդամներ են մոտիվացված/:
		2(բավարար)	անձնակազմի անդամները ցանկություն ունեն ինքնակրթության , սակայն նպաստավոր պայմաններ չկան նպատակի իրականացման համար:
		1 (անբավարար)	չկա ձևավորված համապատասխան միջավայր, խրախուսում չի իրականացվում, քանի որ դպրոցը չի ստեղծել նպաստավոր պայմաններ ինքնակրթության համար:
5	Դպրոցում բազմակարծիք , ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայրի ստեղծում	4 (գերազանց)	դպրոցում ձևավորված է սովորողների ինքնաարտահայտման և ինքնադրսևորման նպաստավոր միջավայր, խթանվում են ազգային և ժողովրդավարական արժեքները, երաշխավորվում է այլախոսությունը, պաշտպանված է սովորողների շահերը և իրավունքները:
		3(լավ)	ներառականությունը և բազմակարծությունը սահմանափակ է , սովորողների շահերն ու իրավունքները մշտապես պաշտպանված և հարգված չեն:
		2(բավարար)	սովորողները թյուր կարծիք ունեն ազգային և ժողովրդավարական արժեքների մասին, կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողները մեկուսացված են դասընկերներից և մասնակցության,ինտեգրման խնդիր ունեն:
		1 (անբավարար)	բացակայում է դպրոցում ներառական և մասնակցային արժեքները, սովորողների շահերն ու իրավունքները պաշտպանված չեն, չկա համապատասխան մոտիվացիա:

№	Գնահատման ենթակա գործողության բնույթը	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
6	Համագործակցություն կառավարման և խորհրդակցական մարմինների հետ	4 (գերազանց)	առկա է ակտիվ համագործակցություն տնօրենի, կառավարման խորհրդի և խորհրդակցական մարմինների միջև, մշակվում են համատեղ նախաձեռնողական աշխատանքներ ի նպաստ դպրոցի գործունեության:
		3(լավ)	առկա է համագործակցություն տնօրենի, կառավարման մարմինների և խորհրդակցական մարմինների միջև, սակայն նիստերին ոչ բոլոր անդամներն են ներկա լինում,լինում են անհարգելի բացականքներ:
		2(բավարար)	մշտապես տնօրենն է նախաձեռնում խորհրդակցական և կառավարման մարմինների հետ հանդիպումները, չկա վստահության մթնոլորտ:
		1 (անբավարար)	տնօրենի, կառավարման խորհրդի և խորհրդակցական մարմինների միջև չկա վստահություն և հարգանք, նիստերը ձևական բնույթ են կրում, արձանագրությունները գրվում են ժամկետից ուշ և թերացումներով:
7	Դպրոցի գործունեությունը կարգավորող իրավական ակտերի շուրջ աշխատանքներ	4 (գերազանց)	դպրոցում իրավական ակտերի կազման համար ներգրավված են կոլեկտիվի բոլոր անդամները, տարվում են թափանցիկ և բաց աշխատանքներ:
		3(լավ)	դպրոցում իրավական ակտերի կազման համար բավարար թվով անդամներ են ներգրավված, ոչ միշտ է քննարկումներ կազմակերպվում կոլեկտիվի անդամների հետ:
		2(բավարար)	դպրոցում իրավական ակտերի կազման համար սահմանափակ թվով անդամներ են ներգրավված , քննարկումներ չեն կազմակերպվում:
		1 (անբավարար)	դպրոցում իրավական ակտերի կազման աշխատանքներում կոլեկտիվի ոչ մի անդամ ներգրավված չէ, կոլեկտիվի անդամները անիրազեկ են:

№	Գնահատման ենթակա գործողության բնույթը	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
8	Դպրոցում հալածանքի, օտարման և բռնության կանխարգելում	4 (գերազանց)	դպրոցում մշտապես տիրում է առողջ, բարոյահոգեբանական մթնոլորտ, պարբերաբար իրավապահ մարմնի ներկայացուցիչները/ անչափահասների տեսուչ/ հանդիպում են ունենում, սովորողները տեղեկացված են իրենց իրավունքներին և պարտականություններին, բռնության, հալածանքի և օտարման դեպքերը բացառված են դպրոցում:
		3(լավ)	դպրոցում հալածանքի, օտարման, բռնության դեպքեր հաճախակի չեն գրանցվում , իսկ գրանցման դեպքում ձեռնարկվում են համապատասխան աշխատանքներ:
		2(բավարար)	դպրոցում հալածքանքի, օտարման , բռնության դեպքերի թիվը շատ է, որը նպաստում է ուսումնական միջավայրի խարխլմանը:Չկա էթիկայի նորմերի վերահսկողություն:
		1 (անբավարար)	դպրոցում հալածանքի , օտարման, բռնության դեպքերի թիվը հսկայական է, տիրում է վախի և անառողջ բարոյահոգեբանական մթնոլորտ, պահպանված չեն էթիկայի նորմերը:
9	Նոր նախագծերի և նախաձեռնությունների իրականացում	4 (գերազանց)	Նախաձեռնությունն լիարժեք իրականացված է
		3(լավ)	Նախաձեռնությունն ավարտի եզրին է,առկա է համալրման ենթակա կետեր
		2(բավարար)	Նախաձեռնության համար կա պլանավորված ժամանակացույց , սակայն խանգարող հանգամանքներ են եղել:
		1 (անբավարար)	Նախատեսված աշխատանքներն չեն տարվել նախագծերի և նախաձեռնությունների ուղղությամբ

№	Գնահատման ենթակա գործողության բնույթը	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
10	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների, ծնողական համայնքի, գործընկերների հետ համագործակցության խորացում	4 (գերազանց)	Մշտապես ձևավորված է տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ հաղորդակցություն, ծնողական համայնքն ակտիվ ներգրավված է դպրոցի ուսումնադաստիարակչական համապատասխան գործընթացներում, առկա է այլ գործընկերների հետ համագործակցություն:
		3 (լավ)	տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ ձևավորված համագործակցություն առկա է, այլ գործընկերների հետ քիչ է պարբերականությունը, ծնողական համայնքի կողմից թույլ է համագործակցությունը:
		2 (բավարար)	տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ գործընկերների հետ համագործակցությունը զուտ պաշտոնական բնույթի է, ծնողական համայնքին դպրոցը չի ներգրավվում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներում:
		1 (անբավարար)	տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ գործընկերների հետ հազվադեպ է համագործակցություն լինում, դպրոցը չի կազմակերպում ծնողական համայնքի հետ ոչ մի տեսակի համագործակցություն:
11	Արտադպրոցական և երկարօրյա ուսուցման կազմակերպում	4 (գերազանց)	Ստեղծված են պայմաններ սովորողների ազատ ժամանցի կազմակերպման միջոցով նրանց հետաքրքրությունների՝ մշակութային, գեղագիտական, ճանաչողական գիտելիքների զարգացման, ինչպես նաև, ֆիզիկական զարգացման, ռազմահայրենասիրական դաստիարակության բնապահպանական և կիրառական գիտելիքների ձեռքբերմանը: Դպրոցում գործում է երկարօրյա ուսուցում՝ հիմնված ծնողների կարիքների ու ուսումնասիրությունների հիման վրա:
		3 (լավ)	Սովորողների հետաքրքրությունների համար առտադպրոցական միջոցառումների հաճախականությունը քիչ է/միայն զարնանային և աշնանային արձակուրդներին/: Երկարօրյա ուսուցման պայմանները լիարժեք չեն:
		2 (բավարար)	Արտադպրոցական աշխատանքները դպրոցում կազմակերպվում են ոչ պարբերաբար և ցածր մակարդակով: Ուսումնական հաստատության կողմից սովորողների և նրանց կարիքների ուսումնասիրություն չի իրականացվել:
		1 (անբավարար)	Սովորողների համար արտադպրոցական աշխատանքներ չեն կազմակերպվում և իրականացվում: Բացակայում է երկարօրյա ուսուցումը:

2023-2028ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐ

Ծրագրի նպատակային իրագործման վերահսկողությունն իրականացվում է ուսումնական հաստատության կառավարման խորհուրդը՝ հանրակրթության ոլորտը կարգավորող օրենսդրության համաձայն, տարեկան առնվազն երկու անգամ յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջում:

Ծրագիրը ենթակա է փոփոխությունների՝ ժամանակակից կրթական պահանջների դինամիկ փոփոխություններին համահունչ, ներքին կամ արտաքին գործոնների օբյեկտիվ ազդեցությունների դեպքում, ժամկետից շուտ առանձին գործառույթներ իրականացվելուց հետո:

Ծրագրի իրականացման գործընթացի վերահսկողությունը պետք է իրականացնել ծրագրում նախապես մշակված միջոցառումների միջոցով, որոնք պարբերաբար կարող են փոփոխվել և հարստացվել:

Զարգացման ծրագիրը հիմք է ստեղծում հաստատության գործունեության տարեկան աշխատանքային ծրագրի մշակման համար, որը հաստատության միջնաժամկետ/ մեկ ուսումնական տարվա համար կազմված/ զարգացման ծրագրային փաստաթուղթն է: Հինգ տարվա համար մշակված ծրագիրը պարբերաբար կվերանայվի տնօրենի կողմից և համապատասխան փոփոխություններով հանդերձ կներկայացվի կառավարման խորհրդին՝ հավանության արժանանալու համար:

Յուրաքանչյուր գործողության համար մշակված են վերահսկողության մեխանիզմներ, որոնք պետք է հաստատվեն խորհրդի կողմից: Յուրաքանչյուր գործողության համար սահմանված են հաշվետվությունների ձևերն ու ժամանակացույցը, որոնք պետք է հաստատվեն խորհրդի կողմից և ի գործ դրվեն:

Յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա ավարտին խորհրդին ներկայացնել զարգացման ծրագրի կատարման հաշվետվություն, որում արտացոլված կլինի միջնաժամկետ ծրագրում նախատեսված աշխատանքների չափելի և շոշափելի տեղեկատվությունը, իսկ հնգամյա ավարտին ակնկալվում են ներքոհիշյալ արդյունքները.

- Դպրոց՝ որն ապահովվելու է որակյալ կրթություն
- Վերանորոգված և նյութատեխնիկական բազայով համալրված մրցունակ դպրոց
- Նորարար, փորձառու և ստեղծագործ ուսուցիչներ
- Սոցիալ-մշակութային կենտրոն հանդիսացող դպրոց
- Ժողովրդավարական սկզբունքներին համապատասխան ԱԽ և ԾԽ գործունեություն

- ՏՀՏ գործիքակազմի լիարժեք ներդրում և կիրառում դասապրոցեսներում
- Սովորողների բարձր ցուցանիշներ առարկայական օլիմպիադաներում
- Սովորողների նախասիրություններին համապատասխան հոսքեր
- Մասնագիտական կողմնորոշման ճիշտ ընտրություն և ուղղորդում
- 21-րդ դարի պահանջներին համաձայն կոմպետենտ քաղաքացի՝ զինված գիտելիքներով, զարգացած կարողունակություններով, մասնագիտական կողմնորոշված, մրցունակ, սոցիումին ինտեգրված, նպատակասլաց ու հայրենասեր:

Զարգացման ծրագրում օգտագործված հապավումները

ԴԶԾ-դպրոցի զարգացման ծրագիր

ՀՊԶ-Հանրակրթության պետական չափորոշիչ

ԿԶՆԱԿ-Կրթության զարգացման և նորարարությունների ազգային կենտրոն

ՏՄԱԿ-Տարածքային մանակավարժահոգեբանական աջակցման կենտրոն

ԿԱՊԿՈՒ-կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող

ՏԻՄ-Տարածքային ինքնակառավարման մարմին

ԿՏԱԿ-Կրթական տեխնոլոգիաների ազգային կենտրոն

ԳԹԿ-Գնահատման և թեստավորման կենտրոն

ԿԻՄ-Կառավարման խորհուրդ

Մ/Մ-Մեթոդական միավորում

ԱԽ-Աշակերտական խորհուրդ, ԾԽ-Ծնողական խորհուրդ, ՄԻՄ-Մանկավարժական խորհուրդ

ԶԱՐԳԱՅՄԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

Աղյուսակը նախատեսված է ամենամյա հաշվետվության և վերջնական 2028թ-ի հաշվետվության համար
ՀՀԿԳՄՍ նախարարի՝ 22.09.2022թ, N-35-Ն հրաման
Ձև2

N	Միջոցառում/գործողություն	Ակնկալվող արդյունքը	Մահմանված ժամկետ	Կատարված աշխատանքի նկարագրությունը	Չկատարման կամ մասնակի կատարման պատճառները	Փոփոխությունները և առաջարկությունները	Նշումներ /Վերահսկողության աղբյուրը կամ մեխանիզմները
1	Յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության ծրագիրը մշակել ըստ ԴԶԾ-ի, ԿԽ-ի կողմից հավանության արժանանալուց հետո գործողության մեջ դնել:	Ըստ տարեկան աշխատանքային ծրագրի նախատեսված աշխատանքների կատարման դեպքում կունենանք իրավիճակի գնահատում, որը հետագա աշխատանքների պլանավորման հիմքն է:	Մեպտեմբերի առաջին շաբաթվա մեջ/յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա սկիզբ/	Համաձայն ներդպրոցական աշխատանքային պլանի իրականացնել վերահսկողություն ըստ ոլորտների նախատեսված աշխատանքների իրականացման համար՝ ՀՊԶ-ին համապատասխան	Ըստ վիճակի՝ ֆորս մաժոր		
2	Տարեկան աշխատանքային ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվություն ԿԽ-ին ներկայացնել յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա ավարտին/չափելի արդյունքներով/:	Հաշվետվության կազմման համար հիմք կհանդիսանան տնօրենության խորհրդակցական մարմինների դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչի կողմից ներկայացված հաշվետվությունների	Յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա կիսամյակի ավարտին:/1-ին և 2-րդ կիսամյակ/	Համաձայն ներդպրոցական աշխատանքային պլանի իրականացնել վերահսկողություն ըստ ոլորտների նախատեսված աշխատանքների իրականացման համար:	Ըստ վիճակի՝ ֆորս մաժոր		

		համաձայն:Հետագա աշխատանքների պլանավորման համար առկա կլինի իրավիճակի ճշգրիտ գնահատում:					
3	Ներկայացնել հաշվետվություն՝ տարեկան աշխատանքային պլանի հաշվետու ժամանակաշրջանի համար	Հաշվերվության կազման համար հիմք կհանդիսանան տնօրենության խորհրդակցական մարմինների դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչի կողմից ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն:Հետագա աշխատանքների պլանավորման համար առկա կլինի իրավիճակի ճշգրիտ գնահատում և այլ աշխատակիցների կողմից	Յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա կիսամյակի ավարտին:/1-ին և 2-րդ կիսամյակ/	Համաձայն ներդպրոցական աշխատանքային պլանի իրականացնել վերահսկողություն ըստ ոլորտների նախատեսված աշխատանքների իրականացման համար:	Ըստ վիճակի՝ ֆորս մաժոր		
4	ԴԶԾ-ի ամենամյա կատարողական ցուցանիշները ամփոփել՝ ներառելով կառավարման և խորհրդակցական մարմինների հաշվետվությունները, մանկավարժական աշխատողների և ուսումնաօժանդակ անձնակազմի հաշվետվու արդյունքները:	Հաշվերվության կազման համար հիմք կհանդիսանան տնօրենության խորհրդակցական մարմինների դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչի կողմից ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն:Հետագա	Յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա սեպտեմբերի առաջին շաբաթ:	Համաձայն ներդպրոցական աշխատանքային պլանի իրականացնել վերահսկողություն ըստ ոլորտների նախատեսված աշխատանքների իրականացման համար:	Ըստ վիճակի՝ ֆորս մաժոր		

		աշխատանքների պլանավորման համար առկա կլինի իրավիճակի ճշգրիտ գնահատում և այլ աշխատակիցների կողմից					

Հարկ եմ համարում նշել ,որ հաշվետվությունը կներառի յուրաքանչյուր կատարողական ցուցանիշի կատարման մասին անհրաժեշտ փաստացի տվյալներ, որը շարունակաբար կտեղայնացվի վերոնշյալ աղյուսակում և կներկայացվի ԿԽ-ի հավանությանը /յուրաքանչյուր կիսամյակից հետո/:

